



CITTA' DI MONOPOLI

DETERMINA A.O. V - PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI

Reg. Generale N. 1069 DEL 02/07/2026

Reg. Settoriale N. 157 / DTA5 del 02/07/2026

Il Dirigente: Lorenzo Calabrese

Responsabile del Procedimento: Valente Nicoletta

Responsabile dell'Istruttoria:

Oggetto: *APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA DEGLI AVENTI DIRITTO ALLA FREQUENZA DELL'ASILO NIDO COMUNALE "SANTA MARGHERITA", PER L'ANNO EDUCATIVO 2026/2027.*

PREMESSO:

- che il Comune di Monopoli gestisce direttamente l'Asilo Nido comunale denominato "Santa Margherita", sito in via Amleto Pesce n. 1;
- che con determinazione dirigenziale Reg. Gen. n. 578 del 02/04/2026 è stato approvato Avviso Pubblico di apertura delle iscrizioni all'Asilo Nido comunale per l'anno 2026/2027, contenente le disposizioni da seguire ai fini della corretta presentazione dell'istanza di ammissione alla frequenza, che si abbia qui per integralmente riportato;
- che, con successiva determinazione dirigenziale n. 960 del 15/06/2026 è stata approvata la graduatoria provvisoria degli ammessi alla frequenza per il prossimo anno educativo;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 18 comma 6 del richiamato Regolamento Comunale, avverso la graduatoria provvisoria, è possibile presentare eventuali osservazioni, che dovranno pervenire entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della stessa sul sito istituzionale ed all'Albo Pretorio del Comune, redatte in carta

semplice ed indirizzate al Dirigente dell'Area Organizzativa V^, all'indirizzo comune@pec.comune.monopoli.ba.it. Detto termine è ampiamente spirato in data 25/06/2026;

EVIDENZIATO che è pervenuta alla scrivente Amministrazione, una sola richiesta di riesame, finalizzata all'attribuzione di ulteriori punteggi rispetto a quelli attribuiti a seguito di istruttoria, cui è stato dato puntuale riscontro, pur riconfermando la collocazione assegnata nella graduatoria provvisoria predisposta per la singola sezione di appartenenza del minore interessato;

EVIDENZIATO che un utente ha segnalato la necessità di correggere il codice identificativo della propria istanza di ammissione che, per mero refuso, è stata individuata in graduatoria con un protocollo sbagliato, di cui si dà atto della correzione nel presente atto;

RICHIAMATA la tabella punti riassuntiva, di cui all'art. 19 del Regolamento Comunale sul funzionamento degli Asili Nido Comunali, modificato da ultimo con D.C.C. n. 3 del 16/02/2024, utilizzata per la valutazione delle istanze di ammissione;

ACCERTATO pertanto, di non dover modificare le graduatorie provvisorie approvate con determina dirigenziale Reg. Gen. n. 960 del 15/06/2026, ma di riconfermarle;

RITENUTO pertanto, di dover procedere alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli ammessi alla frequenza per l'anno educativo 2026/2027 così come previsto dal richiamato Regolamento Comunale, ovvero pubblicazione di n. 3 tabelle (sezione Piccoli, sezione Medi, sezione Primavera) ed 1 Lista d'attesa (sezione Grandi), da pubblicare nei termini di legge ed identificabili esclusivamente con il numero di protocollo generale e con l'indicazione dei punteggi assegnati a ciascun utente, tabelle che vengono allegate al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, destinate alla pubblicazione ai fini della pubblicità legale;

RITENUTO inoltre, di dover approvare anche gli elenchi dei richiedenti ammessi, divisi per sezioni ed identificati con le generalità per esteso e con l'indicazione dei punteggi assegnati, da allegare al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, ma non pubblicabili perché contenenti dati sensibili riferiti a minori (allegati A1, A2, A3, A4);

- VISTO** il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;
- VISTO** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- VISTO** il Regolamento Asili Nido Comunali, adottato con D.C.C. n. 4 del 29/01/2016, come modificato da ultimo con D.C.C. n. 3 del 16/02/2024;

D E T E R M I N A

per quanto in premessa descritto, che qui si intende integralmente richiamato:

1. **DI DARE ATTO** che il numero di posti messi a disposizione per l'anno educativo 2026/2027 è pari a 32 (trentadue posti), così ripartiti: PICCOLI 15 ammissioni; MEDI 6 ammissioni; GRANDI 0 ammissioni; PRIMAVERA 11 ammissioni;
2. **DI DATO ATTO** della correzione del codice identificativo dell'istanza di ammissione di un utente che, per mero refuso, è stata individuata in graduatoria con un protocollo sbagliato;
3. **DI DARE ATTO** che, sono decorsi i termini di cui all'art. 18 comma 8 del Regolamento Asili Nido;
4. **DI APPROVARE** la graduatoria definitiva degli ammessi alla frequenza all'Asilo Nido comunale "Santa Margherita" per l'anno educativo 2026/2027, composta come segue:
 - numero 3 tabelle allegate al presente atto, da considerarsi parte integrante e sostanziale dello stesso (sezione PICCOLI, MEDI e PRIMAVERA) ed una lista d'attesa per la sezione GRANDI, con identificazione dell'utente esclusivamente a mezzo n. protocollo e data invio richiesta di ammissione, ed indicazione di tutti i punteggi attribuiti allo stesso, da pubblicare a fini di pubblicità legale;
 - numero 4 allegati (allegato A1; A2; A3; A4) contenenti le graduatorie per le singole sezioni, con indicazione delle generalità complete dell'utente e del punteggio totale assegnato, non destinate alla pubblicazione, in quanto contenenti dati sensibili di minori non soggetti a pubblicazione;
5. **DI DARE ATTO** che tutte le domande non accolte per incapienza dei posti disponibili, sono collocate nella lista d'attesa di ciascuna sezione, cui attingere in caso di rinuncia da parte di utenti ammessi, ovvero da utilizzare nell'ipotesi in cui si concludano i lavori di realizzazione della nuova struttura educativa di via Alberobello, anche ad anno scolastico avviato, come già ampiamente enunciato negli atti Reg. Gen. n. 960 del 15/06/2026 di approvazione della graduatoria provvisoria e Reg. Gen. n. 578 del 2/04/2026 di approvazione dell'Avviso Pubblico di apertura delle iscrizioni;
6. **DI DARE ATTO** altresì che, il presente provvedimento non comporta alcuna spesa a carico dell'Ente;
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'URP, ad avvenuta esecutività dello stesso, per la relativa pubblicazione sul sito istituzionale del Comune.

Monopoli, 02/07/2026

Il Dirigente
CALABRESE LORENZO
(firmato digitalmente)