



Città di Monopoli

Città Metropolitana di Bari

Area Organizzativa V

Pubblica Istruzione, Sport, Solidarietà Sociale,
Associazionismo, Politiche Abitative e Trasporto Pubblico Locale

ALLEGATO N. 1

Alla c.a. **Assessore allo Sport**

**Area O . V.
Servizio Sport**

**Dirigente Scolastico
Dell'I.C.** _____

ISTANZA CONCESSIONE IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI

I sottoscritt_			
in qualità di			
residente a			
	Città	Provincia	C.A.P.
Ragione Sociale			
Via/Piazza			
dati fiscali			
	Codice fiscale	Partita IVA	
recapiti			
	Tel.	E-mail	
	PEC		

CHIEDE

ai fini della pratica della disciplina sportiva di:

la concessione in uso stagionale/annuale oppure occasionale/straordinaria del seguente impianto sportivo comunale e/o palestra scolastica comunale:

<input type="checkbox"/> Palazzetto dello Sport (Via Fiume) con pubblico
<input type="checkbox"/> Tensostruttura (Via Benedetto Croce) senza pubblico
<input type="checkbox"/> Tendostruttura (Via A. Pesce) con pubblico



Città di Monopoli

Città Metropolitana di Bari

Area Organizzativa V

Pubblica Istruzione, Sport, Solidarietà Sociale,
Associazionismo, Politiche Abitative e Trasporto Pubblico Locale

Ist. Comprensivo I° Circolo senza pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra Coperta di Via Dieta
	<input type="checkbox"/> Palestra Coperta di Via Sofo
Ist. Comprensivo II° Circolo "Galilei – Modugno" senza pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra Coperta
Ist. Comprensivo III° Circolo "M. Jones – O. Comes" con pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra M. Jones
	<input type="checkbox"/> Palestra O. Comes
Ist. Comprensivo IV° Circolo "C. Bregante – A. Volta" senza pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra via P. Togliatti;
	<input type="checkbox"/> Palestra via Gobetti;
I.I.S.S. "Luigi Russo" (Via Procaccia) con pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra IPSIAM

per il periodo dal _____ al _____

con il seguente calendario:

⇒ Lunedì	dalle ore _____	alle ore _____
⇒ Martedì	dalle ore _____	alle ore _____
⇒ Mercoledì	dalle ore _____	alle ore _____
⇒ Giovedì	dalle ore _____	alle ore _____
⇒ Venerdì	dalle ore _____	alle ore _____
⇒ Sabato	dalle ore _____	alle ore _____
⇒ Domenica	dalle ore _____	alle ore _____

<input type="checkbox"/> Palazzetto dello Sport (Via Fiume) con pubblico	
<input type="checkbox"/> Tensostruttura (Via Benedetto Croce) senza pubblico	
<input type="checkbox"/> Tendostruttura (Via A. Pesce) con pubblico	
Ist. Comprensivo I° Circolo senza pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra Coperta di Via Dieta
	<input type="checkbox"/> Palestra Coperta di Via Sofo
Ist. Comprensivo II° Circolo "Galilei – Modugno" senza pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra Coperta
Ist. Comprensivo III° Circolo "M. Jones – O. Comes" con pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra M. Jones
	<input type="checkbox"/> Palestra O. Comes
Ist. Comprensivo IV° Circolo "C. Bregante – A. Volta" senza pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra via P. Togliatti;
	<input type="checkbox"/> Palestra via Gobetti;
I.I.S.S. "Luigi Russo" (Via Procaccia) con pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra IPSIAM

per il periodo dal _____ al _____

con il seguente calendario:

⇒ Lunedì	dalle ore _____	alle ore _____
⇒ Martedì	dalle ore _____	alle ore _____



Città di Monopoli

Città Metropolitana di Bari

Area Organizzativa V

Pubblica Istruzione, Sport, Solidarietà Sociale,
Associazionismo, Politiche Abitative e Trasporto Pubblico Locale

⇒ Mercoledì dalle ore _____ alle ore _____
⇒ Giovedì dalle ore _____ alle ore _____
⇒ Venerdì dalle ore _____ alle ore _____
⇒ Sabato dalle ore _____ alle ore _____
⇒ Domenica dalle ore _____ alle ore _____

<input type="checkbox"/> Palazzetto dello Sport (Via Fiume) con pubblico	
<input type="checkbox"/> Tensostruttura (Via Benedetto Croce) senza pubblico	
<input type="checkbox"/> Tendostruttura (Via A. Pesce) con pubblico	
Ist. Comprensivo I° Circolo senza pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra Coperta di Via Dieta
	<input type="checkbox"/> Palestra Coperta di Via Sofo
Ist. Comprensivo II° Circolo "Galilei – Modugno" senza pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra Coperta
Ist. Comprensivo III° Circolo "M. Jones – O. Comes" con pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra M. Jones
	<input type="checkbox"/> Palestra O. Comes
Ist. Comprensivo IV° Circolo "C. Bregante – A. Volta" senza pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra via P. Togliatti;
	<input type="checkbox"/> Palestra via Gobetti;
I.I.S.S. "Luigi Russo" (Via Procaccia) con pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra IPSIAM

per il periodo dal _____ al _____

con il seguente calendario:

⇒ Lunedì dalle ore _____ alle ore _____
⇒ Martedì dalle ore _____ alle ore _____
⇒ Mercoledì dalle ore _____ alle ore _____
⇒ Giovedì dalle ore _____ alle ore _____
⇒ Venerdì dalle ore _____ alle ore _____
⇒ Sabato dalle ore _____ alle ore _____
⇒ Domenica dalle ore _____ alle ore _____

<input type="checkbox"/> Palazzetto dello Sport (Via Fiume) con pubblico	
<input type="checkbox"/> Tensostruttura (Via Benedetto Croce) senza pubblico	
<input type="checkbox"/> Tendostruttura (Via A. Pesce) con pubblico	
Ist. Comprensivo I° Circolo senza pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra Coperta di Via Dieta
	<input type="checkbox"/> Palestra Coperta di Via Sofo
Ist. Comprensivo II° Circolo "Galilei – Modugno" senza pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra Coperta
Ist. Comprensivo III° Circolo "M. Jones – O. Comes" con pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra M. Jones
	<input type="checkbox"/> Palestra O. Comes



Città di Monopoli

Città Metropolitana di Bari

Area Organizzativa V

Pubblica Istruzione, Sport, Solidarietà Sociale,
Associazionismo, Politiche Abitative e Trasporto Pubblico Locale

Ist. Comprensivo IV° Circolo "C. Bregante – A. Volta" senza pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra via P. Togliatti; <input type="checkbox"/> Palestra via Gobetti;
I.I.S.S. "Luigi Russo" (Via Procaccia) con pubblico	<input type="checkbox"/> Palestra IPSIAM

per il periodo dal _____ al _____

con il seguente calendario:

⇒ Lunedì	dalle ore _____	alle ore _____
⇒ Martedì	dalle ore _____	alle ore _____
⇒ Mercoledì	dalle ore _____	alle ore _____
⇒ Giovedì	dalle ore _____	alle ore _____
⇒ Venerdì	dalle ore _____	alle ore _____
⇒ Sabato	dalle ore _____	alle ore _____
⇒ Domenica	dalle ore _____	alle ore _____

A tal fine il richiedente, DICHIARA:

che l'ASD/SSD ha sede nel Comune di _____;

- è affiliata alla Federazione Sportiva Nazionale _____ e/o Enti di promozione sportiva aventi sede nel territorio del Comune di Monopoli _____;
- svolge attività agonistica sul territorio di Monopoli da circa (indicare date o nr di anni) _____;
- presenta un numero di affiliati/tesserati pari a circa _____ atleti;
- svolge attività sportiva per il settore giovanile per adulti/anziani per portatori di handicap;
- che non sono intervenute modifiche allo Statuto e/o all'Atto costitutivo e/o in relazione al Legale Rappresentante ovvero che eventuali variazioni sono state comunicate/saranno comunicate trasmettendo la relativa documentazione all'URP per l'aggiornamento dell'Albo Comunale ed al Servizio Sport e Tempo Libero;
- di aver preso visione del Regolamento comunale per la concessione di impianti sportivi e palestre scolastiche comunali (D.d.C. n. 54/2005) e di accettarne il contenuto;
- di aver preso visione del disposizioni del vigente " *Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e affidamento di servizi che mirino alla promozione del territorio* (D. d.C. n. 8/2015) e di accettarne il contenuto, in particolar modo degli articoli 10-11-12-14-15-16-17-18-19-28 e, pertanto, di accettarle senza eccezioni;
- di essere a conoscenza delle Integrazione delle tariffe approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 24/11/2020, [...] - Approvazione tariffe dei servizi a domanda individuale 2021 -, relativamente agli impianti sportivi comunali preesistenti e della nuova Tendostruttura di via A. Pesce", e successiva D. G. C. n. 225 del 15/11/2023 e allegato "A";
- di essere in regola con il pagamento di precedenti importi dovuti per l'utilizzo degli impianti sportivi/palestre pena il mancato rilascio/rinnovo della concessione d'uso stagionale/occasionale;
- di essere a conoscenza che il Concessionario è tenuto al pagamento delle tariffe d'uso così come determinate dall'Amministrazione comunale. La dimostrazione di avvenuto pagamento, con relativa ricevuta, costituisce presupposto per l'accesso ed il conseguente utilizzo della palestra, precisando che in mancanza di pagamento, trascorsi 3 gg dalla scadenza della rata, l'Ufficio Sport comunicherà la sospensione della concessione che avrà effetto immediato, senza ulteriore avviso, e all'eventuale revoca della concessione, se la morosità persiste, trascorsi ulteriori 7 gg;
- di impegnarsi a rispettare gli orari di utilizzo nei giorni di concessione, così come stabiliti nella concessione d'uso;
- di essere a conoscenza dello stato di consistenza e conservazione dell'impianto sportivo in questione e di accettarne l'uso senza alcuna futura pretesa.



Città di Monopoli

Città Metropolitana di Bari

Area Organizzativa V

Pubblica Istruzione, Sport, Solidarietà Sociale,
Associazionismo, Politiche Abitative e Trasporto Pubblico Locale

- in caso di rinuncia parziale, ovvero oraria e/o giornaliera, il pagamento delle ore e/o i giorni di inutilizzo è dovuto;
- in caso di rinuncia definitiva all'utilizzo degli spazi assegnati, il canone già versato non sarà rimborsato in alcun modo;
- in presenza di canoni già versati, solo nei casi previsti agli articoli 7, comma 3, e 19 del "Regolamento per la Concessione degli Impianti Sportivi [...]", si opererà per la compensazione o l'associazione vanterà un credito, eventualmente rimborsabile su richiesta;

Il titolare dell'assegnazione in uso dell'impianto sportivo/della palestra risponde di eventuali inadempienze e/o danni verificatesi durante le attività e la permanenza nelle strutture concesse, anche se causati da squadre ospiti e dal pubblico presente e, a tal fine

DICHIARA

- di avere stipulato idonea **polizza assicurativa RTC/RCO** a copertura dei danni a cose e a terzi che dovessero verificarsi durante la pratica sportiva/motoria (massimale minimo di € 1.000.000,00), recante la seguente clausola/appendice: "*Di comune accordo tra le parti si prende atto e si dà atto che la copertura di responsabilità civili è estesa ai locali ove viene svolta l'attività sportiva:* _____ (specificare la/e struttura/e richiesta/e in concessione, es. Tendostruttura e Palazzetto dello Sport), *essendo questi di proprietà del comune di Monopoli*"; **corredata dalla copia della quietanza di avvenuto pagamento**, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità ovvero in caso di tesserati ed ASD/SSD affiliate ad una Federazione di livello Nazionale/ Enti di Promozione Sportiva copia versamento quota parte per polizza responsabilità civile generale e assicurazione infortuni (**convenzione multirischi**) integrata dalla clausola/appendice sopraindicata;
- di essere in regola con quanto prescritto dalla normativa in materia di medicina sportiva e che tutti gli atleti/praticanti sono coperti da assicurazione per infortunio e dalla certificazione medica di idoneità fisica per l'attività praticata;
- di essere in regola con le norme e gli obblighi in materia di lavoro e previdenza sociale;
- di osservare eventuali Protocolli e misure anticontagio da COVID-19 e di distanziamento imposti dagli organi competenti e dalla normativa in materia, assumendo la piena responsabilità per quanto detto;
- di attivare durante il periodo di utilizzo della struttura sportiva, tutti gli adempimenti di propria competenza in materia di salute, primo soccorso e sicurezza, secondo le disposizioni contenute nel D. Lgs. 81/08, Testo unico sulla sicurezza, e successive modificazioni e/o integrazioni;

- di individuare:

il sig. _____, che dovrà garantire la presenza durante lo svolgimento delle attività quale addetto al primo soccorso ed in possesso dell'attestato del corso di formazione (art. 43 comma 1 lettera a-b del D.Lgs 81/08 e DM 388/03) e dei requisiti per il funzionamento del defibrillatore, avendo l'obbligo di essere sempre in possesso del predetto strumento (marcato CE come dispositivo medico ai sensi della vigente normativa comunitaria e nazionale - Dir. 93/42/CEE, D.Lgs. n. 46/97), identificato con nr di matricola _____ e marca di produzione _____;

(N.B. gli impianti sportivi Tendostruttura di via A. Pesce, Tendostruttura di via B. Croce e Palazzetto dello Sport di via Fiume sono dotati di defibrillatore)

- di individuare:

1) il sig. _____,
cellulare _____ email: _____

2) il sig. _____,
cellulare _____ email: _____

_____ quale addetti qualificati ai fini della sicurezza e prevenzione incendi, che dovrà garantire la propria presenza durante lo svolgimento delle attività, in possesso dell'attestato di idoneità tecnica previsto dall'art. 37, comma 9 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. per "Addetto all'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze per attività a rischio medio (livello 2) (richiesto per Tendostruttura di via A. Pesce e Palazzetto dello Sport di via Fiume) ovvero livello medio-basso (richiesto per le palestre scolastiche comunali e Tendostruttura di via B. Croce) rilasciato da apposito Ente certificatore riconosciuto dalla legge;

- di individuare, altresì, quale **Responsabile**, incaricato dal dichiarante, presente alle attività, il



Città di Monopoli

Città Metropolitana di Bari

Area Organizzativa V

*Pubblica Istruzione, Sport, Solidarietà Sociale,
Associazione, Politiche Abitative e Trasporto Pubblico Locale*

sig. _____

Tel. _____ Email _____;

- di adottare tutte le precauzioni necessarie per salvaguardare gli ambienti, gli arredi, le attrezzature sportive e la pavimentazione e provvedere a proprie spese al ripristino dei predetti nell'eventualità di danni;
- di impegnarsi, altresì, all'osservanza delle ulteriori prescrizioni/condizioni evidenziate nella concessione da rilasciarsi, di cui la presente dichiarazione è propedeutica;

Il richiedente, DICHIARA, di accettare le condizioni/prescrizioni riportate nella concessione in uso, al cui rilascio la presente dichiarazione è propedeutica ed, altresì, di essere a conoscenza delle seguenti condizioni generali, vevoli sia per gli impianti sportivi che per le palestre scolastiche comunali.

⇒ **In caso di concessione in uso degli impianti sportivi:**

- a) del limite di capienza di pubblico dell'impianto sportivo (**di massimo n. 590 persone per Tendostruttura di via A. Pesce, n. 100 persone per Palazzetto dello Sport di via Fiume, Tendostruttura di via B. Croce di massimo n. 30 praticanti sportivi e di n. 10 addetti**) e si obbliga, di conseguenza, al rispetto del limite citato ovvero al rispetto di ulteriori e successivi limiti imposti dagli organi competenti, munendosi di "conta persone" da esibire agli organi preposti alla sicurezza e vigilanza in occasione dell'evento; a tal fine, l'ASD/SSD concessionaria assicura a propria cura e spese il servizio di stewarding per la disciplina e l'ordine degli ingressi durante le gare e gli allenamenti aperti al pubblico;
- b) che sono a carico del concessionario la pulizia dell'impianto eccedente il normale uso con l'obbligo di raccolta e/o smaltimento di rifiuti presenti a fine gara/ competizione/ evento/manifestazione/. In caso di inadempimento di tale obbligo, le spese di "pulizia extra" saranno contabilizzate e contestate all'ASD/SSD concessionaria sulla base dei report trasmessi dal custode (16,00 €/h per Tendostruttura di via A. Pesce e 12,00 €/h per Palazzetto di via Fiume e Tendostruttura di via B. Croce);
- c) che qualsiasi tipo di operazione riguardante attrezzature dell'impianto o installazioni (a titolo semplificato riposizionamento canestri, installazioni reti, porte di calcetto, etc...) devono essere richieste e supportate al/dal personale impiegato presso l'impianto dall'Amministrazione comunale, salvo incorrere nella esclusiva responsabilità in caso di eventuali danni e nella successiva sospensione o revoca della concessione d'uso;
- d) che il Concessionario per nessun motivo, in nessuna forma o titolo potrà consentire l'uso in sub-concessione anche parziale e/o gratuito a terzi;
- e) che risponde direttamente per qualsiasi danno a persone o cose da parte del pubblico che intervenga nelle manifestazioni/gare/allenamenti e vigila fino a quando l'ultimo spettatore abbia lasciato l'impianto;
- f) di dover provvede a propria cura e spese a eventuali servizi di biglietteria, di disciplina e controllo degli ingressi e uscite, di sorveglianza, di servizi d'ordine e sicurezza, di pronto soccorso;
- g) che resta a totale carico del concessionario il rispetto di ogni disposizione stabilita nei casi di manifestazione/gara aperta al pubblico, comprese le eventuali necessarie autorizzazioni/licenze da richiedere agli uffici e alle autorità competenti;
- h) che l'eventuale cartellonistica deve essere conforme alla normativa vigente in materia ed al Regolamento Comunale sulla pubblicità. Sono a carico del concessionario, che ne richiede l'installazione, l'imposta di pubblicità, nonché l'eventuale corresponsione del canone;

⇒ **il richiedente, ATTESTA, di aver preso visione:**

- i) delle planimetrie e dei locali da utilizzare e della ubicazione e funzionamento dei dispositivi di protezione antincendio presenti (in particolare estintori, idranti, impianti di rivelazione incendi, illuminazione di emergenza, quadri elettrici e pulsante generale di sgancio di emergenza);
- l) delle ubicazioni delle vie di esodo, della mancanza degli ostacoli lungo le vie di fuga e delle porte di sicurezza, in particolare si dovrà controllare la funzionalità dei maniglioni antipánico, dei dispositivi di chiusura, della corretta e completa apertura;
- m) delle procedure di attivazione in caso di pericolo di incendio secondo quanto predisposto dal Comune di Monopoli, tramite il responsabile della sicurezza, nel piano di evacuazione;
- n) del rispetto del numero massimo di persone che possono essere contemporaneamente presenti, come indicato nella SCIA antincendio nell'impianto e nel punto a) precedentemente sopra riportato;

DICHIARA, altresì, oltre alle suddette condizioni,

⇒ **in caso di concessione d'uso delle palestre scolastiche con pubblico (M. Jones e IPSIAM di via Procaccia):**

- di essere a conoscenza dello stato di consistenza e conservazione della palestra in questione e di accettarne l'uso senza alcuna futura pretesa;



Città di Monopoli

Città Metropolitana di Bari

Area Organizzativa V

Pubblica Istruzione, Sport, Solidarietà Sociale,
Associazionismo, Politiche Abitative e Trasporto Pubblico Locale

- di impegnarsi all'osservanza di eventuali disposizioni dettate dal Dirigente scolastico, ovvero a sottoscrivere apposita Convenzione e di attenersi scrupolosamente a tutto quanto previsto in essa, pena sospensione/revoca della Concessione d'uso;
- di dover assicurare la pulizia delle zone utilizzate (palestra, spogliatoi, locali di accesso, tribune ecc.) a proprie spese;
- di essere a conoscenza che la palestra è agibile, presenta gradinate e può essere ammesso pubblico, previo rilascio licenza pubblico spettacolo, se l'attività sportiva è indetta in forma imprenditoriale a fine di lucro e se la capienza supera i 100 (cento) spettatori; l'associazione concessionaria si obbliga al rispetto del limite citato ovvero al rispetto di ulteriori e successivi limiti imposti dagli organi competenti, munendosi di "conta persone" da esibire agli organi preposti alla sicurezza e vigilanza in occasione dell'evento; a tal fine, l'ASD/SSD concessionaria assicura a propria cura e spese il servizio di stewarding per la disciplina e l'ordine degli ingressi durante le gare e gli allenamenti aperti al pubblico;
- di essere a conoscenza che qualsiasi tipo di operazione riguardante attrezzature dell'impianto o installazioni (a titolo semplificativo riposizionamento canestri, installazioni reti, porte di calcetto, etc...) devono essere richieste al Dirigente Scolastico e supportate dal personale impiegato presso la scuola, salvo incorrere in responsabilità in caso di eventuali danni;
- di essere a conoscenza che NON E' AMMESSA CARTELLONISTICA ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di impianti sportivi...";
- di impegnarsi a rispettare gli orari di utilizzo nei giorni di concessione, così come stabiliti dall'Amministrazione comunale e dalla Scuola tramite apposita Convenzione;
- di essere a conoscenza che non sono ammessi allenamenti congiunti ovvero nel caso di amichevoli devono essere autorizzate dal Servizio Sport e comunque comunicate almeno con 7 gg. di anticipo;
- **di essere a conoscenza che, oltre alle soprarichiamate condizioni, in caso di concessione d'uso delle palestre scolastiche senza pubblico e della Tensostruttura di via B. Croce, nella palestra non è prevista la presenza di spettatori, nè la disputa di incontri di campionato, nè tantomeno amichevoli;**

Il richiedente dichiara, altresì, di essere consapevole che le dichiarazioni fornite nella presente, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, se mendaci, in applicazione dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e art. 495 c.p., sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che comunque comportano la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Allegati (obbligatori):

1. Copia Documento di riconoscimento del richiedente/legale rappresentante in corso di validità;
2. Copia Atto costitutivo / Statuto;
3. Eventuale documentazione attestante la variazione relativa al legale rappresentante;
4. Copia certificazioni di affiliazione alla Federazione / Ente di promozione Sportiva;
5. Copia RCT/RCO ovvero copia polizza responsabilità civile generale e assicurazione infortuni (convenzione multirischi) con relativa quietanza di versamento;
6. Copia dell'attestato di idoneità tecnica previsto dall'art. 37, comma 9 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. per "Addetto all'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze per attività a rischio medio-alto (Tendostruttura di via A. Pesce e Palazzetto dello Sport di via Fiume) ovvero medio-basso (Tensostruttura di via B. Croce e palestre scolastiche comunali).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In adempimento a quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito "Regolamento" o "GDPR") - si informa che il titolare del trattamento dei dati forniti con la presente domanda è il Comune di Monopoli, con sede in Via Garibaldi, 6 – 70043 Monopoli – CF. 00374620722 – PEC comune@pec.comune.monopoli.ba.it – TEL. 080/4140200.

I dati personali forniti con la domanda saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità e per le attività connesse alla procedura di cui trattasi, nonché per gli obblighi



Città di Monopoli

Città Metropolitana di Bari

Area Organizzativa V

*Pubblica Istruzione, Sport, Solidarietà Sociale,
Associazionismo, Politiche Abitative e Trasporto Pubblico Locale*

informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento, sempre nel rispetto degli obblighi di legge e per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico.

In particolare i dati trasmessi saranno esaminati ai fini della valutazione della ammissibilità della domanda presentata e della verifica dei requisiti.

Fatto salvo il diritto di accesso da esercitarsi nelle forme di legge, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alle verifiche di veridicità di quanto dichiarato in sede di domanda di partecipazione.

Al termine della procedura i dati saranno archiviati e conservati nel rispetto della normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR ovvero in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione, se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo la propria richiesta al Responsabile della protezione dati all'indirizzo mail dpo@comune.monopoli.ba.it

Luogo _____, lì _____

In fede

Il Presidente e/o Legale Rappresentante
