



## CITTA' DI MONOPOLI

### DETERMINA A.O. SEGRETERIA GENERALE

#### Reg. Generale N. 1144 DEL 29/07/2022

Reg. Settoriale N. 89 / DTSG

**Il Dirigente: Christiana Anglana**

**Responsabile del Procedimento: Calella Mara**

**Oggetto:** *INDIZIONE SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO, A MEZZO  
MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS.  
165/2001 DI UN POSTO DI DIRIGENTE*

VISTO il D. Lgs. 267/2000 “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*”;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e ss.mm.;

VISTO il Regolamento dei concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Monopoli, adottato con deliberazione di Giunta comunale n.315 del 30.10.2001;

VISTO il Regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 52 del 08 giugno 2007;

VISTO il vigente CCNL dell'area II della Dirigenza Funzioni Locali;

VISTO il D. Lgs. 198/2006 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*”;

- deliberazione di G.C. n. 214 del 15 dicembre 2015 con la quale è stata approvata la riorganizzazione della struttura organizzativa e la correlata dotazione organica dell'ente corredata di schede contenenti l'indicazione dei posti coperti e di quelli vacanti alla medesima data;
- deliberazioni di Giunta Comunale n. 57 del 8.4.2019 e n. 68 del 18.4.2019 con le quali è stato approvato l'assetto della struttura organizzativa dell'ente;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 206 del 29.10.2021 di aggiornamento del PTFP 2021-2023 ed approvazione del PTFP 2022-2024;

□ la deliberazione di G.C. n. 46 del 17.3.2022 con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale-Variazione in via d'urgenza al Bilancio di Previsione 2022-2024;

DATO ATTO che con nota prot. 47287/2022 e 48338/2022 è stata trasmessa al Collegio dei Revisori dei conti la proposta di delibera recante modifiche al fabbisogno 2022-2024 al fine di acquisirne il parere di competenza ai sensi dell'art. 19, c. 8 della legge 448/2001 come integrato dall'art. 33 del D. L. n. 34/2019.

DATO ATTO che con nota prot. 48205 del 25/7/2022 il Comune di Monopoli ha avviato la procedura di mobilità obbligatoria, ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, per il profilo oggetto del presente avviso;

DATO ATTO che la presente procedura è subordinata agli esiti della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, con riscontro di cui all'art. 34 bis in ordine alla indisponibilità di lavoratori con i requisiti richiesti con profilo oggetto del presente avviso;

VISTI gli artt. 11 e 12 del regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale adottato con deliberazione di giunta comunale n. 52 del 08 giugno 2007 ed in particolare l'art. 12 disciplinante la "Mobilità in entrata da altri enti";

VISTA la deliberazione di C.C. n. 62 del 20/12/2021 di approvazione del DUP – Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024;

VISTE le deliberazioni di G.C. n. 152 del 2.8.2021, 157 del 10.8.2021 e n. 283 del 23/12/2021 di aggiornamento del ciclo di gestione della performance e di approvazione e rimodulazione del piano triennale delle performance e del PEG e PDO 2021-2023;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 5.7.2022 con la quale è stato approvato il Piano triennale della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione 2022-2024;

VISTA la disposizione di cui all'art. 3 comma 8 della L. 56 del 19.6.2019 che dispone che fino al 31.12.2024, fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;

VISTO l'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale ((e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100)), per i quali e' comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza.... Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire*

*attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. ....”;*

VISTO l'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs.165/2001 il quale dispone che: “Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1...”

VISTO il Decreto sindacale n. 176 del 17.4.2019 “Decreto di conferimento degli incarichi dirigenziali presso il Comune di Monopoli e definizione delle sostituzioni ex art. 35 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi”;

VISTO il vigente *Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi comunali* adottato con delibera di G.C. n. 314 del 30/10/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente “*Regolamento dei concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Monopoli*” e in particolare l'art. l'art. 17;

VISTO il vigente “*Regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale*” adottato con delibera di G.C. n. 52 del 08/06/2007;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il TUEL, approvato con D. Lgs. del 18.08.2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

1. DI INDIRE procedura di selezione, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 per il reclutamento a mezzo mobilità volontaria tra enti per il profilo di dirigente;
2. 2. DI APPROVARE l'allegato schema di avviso di mobilità;
3. DI DARE ATTO che l'effettiva assunzione in servizio è subordinata alla verifica, al momento dell'approvazione della graduatoria finale, della compatibilità dell'assunzione con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali e dell'avvenuto esperimento delle procedure di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001;
4. DI DARE ATTO che la definizione della selezione indetta con il presente avviso può essere non determinata nel caso in cui per ragioni organizzative sopravvenute al presente provvedimento l'esigenza di reclutamento non sia più necessaria;
5. DI DISPORRE che l'avviso sia pubblicato all'Albo pretorio di questo Ente e sulla rete civica del Comune di Monopoli [www.comune.monopoli.ba.it](http://www.comune.monopoli.ba.it) per il periodo indicato nello stesso ai sensi dell'art.4 del DL n.90/2014 così come convertito con modificazioni dalla Legge n.114/2014;
6. DI DISPORRE che l'URP dia divulgazione dell'avviso di mobilità esterna a mezzo:

- invio dello stesso attraverso banca dati mailing list pubbliche amministrazioni posseduta dall'ente;
- invio di comunicato agli organi stampa locali, regionale e nazionali;
- invio dell'Avviso all'Associazione Nazionale Comuni d'Italia;
- ai più popolari siti web che offrono il servizio gratuito di pubblicazione di avvisi di reclutamento di personale presso le pubbliche amministrazioni;

7. DI DARE ATTO che la presente determinazione non viene inviata al Dirigente dell'Area Organizzativa II Attività Finanziarie in quanto non necessita del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, in quanto spesa già prevista, in sede di programmazione triennale del fabbisogno del personale;

8. DI TRASMETTERE la presente determinazione

- Al Sindaco del Comune di Monopoli;
- Ai Dirigenti

Monopoli, 29/07/2022

Segretario Generale  
ANGLANA CHRISTIANA / ArubaPEC S.p.A.  
(firmato digitalmente)