



SIX UNDERGROUND - 2018 - MICHAEL BAY

|BILANCIO CONSUNTIVO 2018|



RELAZIONE SULLA MISSIONE

Relazione sulla Missione

RELAZIONE SULLA MISSIONE



|UN'AVVENTURA - 2018|
MARCO DANIELI

RELAZIONE SULLA MISSIONE

Signori Soci, il Bilancio che sottoponiamo alla Vostra approvazione è quello chiuso al 31 dicembre 2018, redatto nel rigoroso rispetto della normativa vigente alla data di chiusura dell'esercizio.

Questo è il dodicesimo esercizio dall'avvio operativo della Fondazione Apulia Film Commission, le cui attività hanno avuto inizio dal momento dell'entrata in carica del Direttore e, con esso, di un ufficio di direzione, a far data dal 2 luglio 2007. Pertanto l'esercizio in commento, a livello gestionale, è l'undicesimo riferibile ad un intero anno e il dodicesimo dalla nascita della Fondazione.

1 - Costituzione giuridica e sviluppi della Fondazione

La Fondazione Apulia Film Commission con sede in Bari, costituitasi in data 21/12/2006 con atto pubblico a cura del Notaio Dr. Michele Labriola di Bari (Rep. n. 36059 – Raccolta 10354), è un ente giuridico di natura privatistica, ma istituito con legge regionale (art. 7 LR 6/2004) e interamente finanziato da fondi pubblici, la cui attività prevalente è quella di promuovere e valorizzare il patrimonio artistico e ambientale della Puglia nel Mediterraneo, al fine di incentivare le produzioni audiovisive su tale territorio, anche in coordinamento con altre "Film Commission" e con istituzioni e amministrazioni competenti, promuovendo e diffondendo, altresì, l'immagine e la conoscenza della Puglia in Italia e all'estero, anche grazie ad azioni di ricerca e studio. La Fondazione AFC è divenuta importante nel panorama nazionale e internazionale tra le istituzioni a supporto dell'industria audiovisiva, grazie al sostegno economico alle produzioni tramite il *Film Fund*, articolato in più e diversi bandi, e alla capacità di erogare servizi gratuiti di qualità.

La Fondazione è iscritta presso la C.C.I.A.A. di Bari in quanto esercente attività economica a carattere prevalente di tipo non lucrativo, rivolta a fini di interesse sociale.

In data 31/10/2007 è stata presentata presso la Prefettura – U.T.G. di Bari istanza di riconoscimento giuridico. L'istanza è stata riconosciuta con iscrizione al registro delle persone giuridiche tenuto presso la Prefettura di Bari a seguito di ottenimento del riconoscimento della personalità giuridica su scala nazionale al numero 52/P.

Il riconoscimento giuridico, richiesto con la procedura di cui al D.P.R. n. 361/2000, ha fatto acquisire alla Fondazione lo status di persona giuridica, vale a dire di centro d'imputazione di diritti e obblighi che rimane ben distinto e separato dalle persone che la compongono. La conseguenza fondamentale è che la Fondazione ha acquisito la c.d. "autonomia patrimoniale perfetta".

In data 4 dicembre 2014, con l'approvazione definitiva del decreto sulle competenze delle amministrazioni locali e la conseguente abolizione delle Province, è stato modificato lo Statuto della Fondazione al fine di favorire l'ingresso della città metropolitana e, in un'ottica di contenimento delle spese, è stato eliminato il compenso per il Vice Presidente.

La modifica di Statuto, avvenuta in data 18 marzo 2015, ha creato le condizioni per rendere la Fondazione un organismo in-house providing, rafforzando lo stretto rapporto di strumentalità che lega la stessa alla Regione nel quadro della programmazione in materia di sviluppo del comparto audiovisivo.

A integrazione delle dettagliate informazioni contenute nella nota integrativa e degli allegati al bilancio, riportiamo altre comunicazioni e commenti in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 2428 C.C..

RELAZIONE SULLA MISSIONE

2 - Condizioni operative e sviluppo dell'attività

L'esercizio 2018 ha rappresentato un anno di consolidamento della gestione della Fondazione Apulia Film Commission durante il quale l'attività di progettazione e realizzazione di progetti europei e su fonti finanziarie nazionali e regionali, che consentono alla Fondazione di recuperare parte delle spese di struttura (personale, utenze, locazione, acquisti, ecc), è stata in linea con gli anni precedenti, subendo solo un rallentamento nella chiusura finanziaria dei progetti considerato l'incremento di progettualità nel corso dell'intero anno grazie anche all'avvio di nuove attività.

La professionalità, la dedizione e l'impegno profuso da tutto il personale e dallo staff di Apulia Film Commission nello svolgimento di tutte le attività svolte, hanno consentito di rafforzare e consolidare il riconoscimento, la notorietà e l'apprezzamento di cui AFC gode a livello europeo ed internazionale.

2.1 - Soci

Il numero dei Soci, nonostante le difficoltà dettate dal rispetto degli obblighi imposti dal patto di stabilità con conseguenti difficoltà finanziarie per enti locali, risulta comunque aumentato, passando dai 38 soci del 2017 ai 43 del 2018.

A tal proposito, si registra nell'anno 2018, la comunicazione, resa ai sensi dell'art. 4 dello statuto, relativa al recesso del Comune di Mola di Bari e del Comune di Cavallino, contestualmente all'ingresso di sette nuovi Comuni Pugliesi, così come di seguito:

- Comune di Castrignano dè Greci
- Comune di Sammichele di Bari
- Comune di Corigliano d'Otranto
- Comune di San Cassiano
- Comune di San Caprarica di Lecce
- Comune di Maruggio
- Comune di Vico del Gargano

La dotazione finanziaria ordinaria, prevista dalla Regione Puglia, è stata incrementata, rispetto all'anno precedente, passando da Euro 1.550.000 ad Euro 1.650.000 (tali valori sono inclusivi dell'assestamento di bilancio).

Si precisa che non è stata imputata alcuna quota relativa al Comune di Vico del Gargano nell'anno in corso, in quanto la partecipazione di quest'ultimo alla Fondazione AFC è avvenuta solo alla fine del 2018. Inoltre, con riferimento alla quota riferita al Comune di Vieste, si chiarisce che al 31.12.2018 risulta già versata, a favore di AFC, la quota di competenza dell'anno 2019.

Alla luce di ciò e al fine di non creare una discontinuità, le attività considerate strategiche sono state realizzate con risorse proprie della Fondazione, nell'attesa di essere finanziate.

Con riferimento alle quote di adesione, a seguito di una più intensa attività sui territori e con una superiore presenza di produzioni nei territori e dopo il successo registrato nel 2017 dall'iniziativa "Rassegne estive", che ha consentito una buona percentuale di recupero dei crediti, a supporto

RELAZIONE SULLA MISSIONE

della normale attività di sollecito, nel 2018, è stata replicata tale attività. Inoltre, con il preciso obiettivo di ampliare la platea dei comuni interessati, è stato realizzato anche l'evento denominato "Talk Show" con le medesime finalità e anch'essa riservata agli associati in regola con il versamento delle quote di adesione.

L'ideazione di un cartellone di rassegne cinematografiche, in collaborazione con gli assessorati alla cultura dei comuni soci unito ad una più intensa relazione hanno consentito principalmente di consolidare quel legame collaborativo e funzionale con la compagine associativa minoritaria della Fondazione.

Al fine di allargare tale compagine e sviluppare attività sull'intero territorio regionale, la Fondazione si è impegnata a realizzare attività anche presso Comuni non ancora aderenti, con particolare attenzione ai territori della Murgia, della Capitanata e di Taranto, ove si sono peraltro, tenute le riprese dell'action movie "Six underground", girate dal regista internazionale Michael Bay e prodotta da Netflix, evento industrialmente in linea con le previsioni e strategie del Piano triennale delle attività sottoposto dalla Direzione generale e approvato dal Cda e dall'Assemblea dei Soci. Intensa e strategica è stata anche l'attività e la presenza dei Cineporti di Puglia nei Comuni capoluogo di Bari, Lecce e Foggia. Per esempio quest'ultimo è risultato essere un volano allo sviluppo di produzioni nei comuni dell'area garganica, in cui sono state realizzate numerose opere audiovisive e numerose attività culturali.

La presenza di una platea così ampia di soci conferma il profilo di "Fondazione di partecipazione": un Ente a servizio di un intero territorio regionale, consolidando così il pluralismo e la differenza di voci e sensibilità di cui l'AFC si fa carico nell'esercizio della propria missione.

Si rimanda all'allegato n. 1 alla Nota Integrativa per il dettaglio dei soci 2018 e delle loro quote di adesione.

2.2 - Film Fund

Come per l'anno 2017, in ossequio al Regolamento UE n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato e considerato il successivo Regolamento regionale n. 6 del 26 febbraio 2015, il sostegno alle opere audiovisive (produzione, promozione e distribuzione) deve essere attuato in regime di aiuti. Pertanto, in continuità con il Fondo a sostegno della produzione audiovisiva 2016 e 2017 e con il Programma Operativo Regionale Puglia FESR FSE 2014-2020, sono state programmate le attività di sostegno alle produzioni audiovisive con a capo la Regione Puglia stessa, in coerenza con l'Azione 3.4 prevedendo "Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo" all'interno dell'Asse prioritario III "Competitività delle piccole e medie imprese".

In tale ambito, la Regione Puglia ha inteso sostenere le imprese di produzione audiovisiva, cinematografica e televisiva italiane, europee ed extraeuropee che producono in Puglia, al fine di valorizzare le location pugliesi, quali identificati attrattori naturali e culturali. Tutto ciò anche in ragione di garantire impatti diretti e indiretti e l'integrazione tra imprese delle filiere correlate. A tal fine, con deliberazione n. 792 del 15/05/2018 la Giunta Regionale ha approvato lo schema di Avviso pubblico Apulia Film Fund 2018/2020 con una copertura finanziaria pari a 10 milioni di Euro

RELAZIONE SULLA MISSIONE

a valere sulle risorse dell'Azione 3.4 del POR Puglia FESR FSE 2014-2020, il doppio rispetto all'Avviso 2017 (5 milioni di Euro). Con atto dirigenziale n. 238 del 28/05/2018 della Sezione Economia della Cultura, pubblicato sul BURP n. 73 del 31/05/2017, è stato approvato l'Avviso pubblico Apulia Film Fund 2018/2020, la relativa modulistica e lo schema di disciplinare.

La Fondazione AFC, in sinergia con l'Ente regionale, ha riconfermato e consolidato la funzione di sostegno alle produzioni tramite l'assistenza tecnica al Film Fund in capo alla Regione Puglia. Il supporto è formalizzato dalla DGR 1289 del 10/08/2016, cui è seguita la sottoscrizione della convenzione intitolata "Assistenza Tecnica - Supporto tecnico specialistico della Fondazione Apulia Film Commission" sottoscritta in data 05/10/2016 per un budget complessivo di Euro 480.000, biennio 2016-2018, convenzione altresì prorogata e rimodulata dalla DGR n. 2080 del 21/11/2018. La Fondazione, infatti, fornisce un apporto tecnico-specialistico in ogni fase di gestione del Film Fund, dall'assistenza nel fornire risposte alle richieste di informazioni, alla promozione e diffusione dell'Avviso attraverso incontri *ad hoc* aperti agli operatori del settore audiovisivo, al supporto ai lavori della Commissione tecnica di valutazione nell'esame dei progetti pervenuti secondo i criteri disposti, al *follow-up* dalla comunicazione della concessione del sostegno alla produzione fino alla verifica delle rendicontazioni ricevute, e conseguente erogazione del contributo. Grazie anche all'incremento del fondo Apulia Film Fund e soprattutto al miglioramento delle criticità dell'edizione precedente, il territorio regionale pugliese si è confermato meta privilegiata per gli investimenti in favore di produzioni audiovisive e cinematografiche. Tra i miglioramenti apportati all'Avviso pubblico, si segnalano: l'ammissibilità delle buste paga dei lavoratori pugliesi per tutto il periodo di lavorazione, anche fuori dalla Puglia; l'ammissibilità delle diarie pugliesi; l'innalzamento dei massimali per le categorie FICTION (1 milione di Euro), DOC (100mila Euro), SHORT (40mila Euro); per la categoria FICTION, l'inserimento di un'unica percentuale di rimborso al 30% per i fornitori pugliesi; l'incremento al 50% della percentuale di rimborso per i fornitori pugliesi; l'innalzamento della consegna lavori a 18 mesi per la categoria DOC; l'abbassamento della soglia minima di lavorazione a 2 giorni per la categoria FORMAT; l'inserimento della puntata pilota di serie all'interno la categoria SHORT; l'inserimento premialità +5 punti se il progetto è una coproduzione internazionale (sul modello Eurimages coproduttore maggioritario massimo all'80% e il minoritario non al di sotto del 10%); l'innalzamento dell'anticipo al 40%; l'introduzione dell'erogazione del contributo entro 90 giorni dalla presentazione della domanda di pagamento; l'aggiunta della previsione di derogare alle date di consegna per eventi eccezionali e imprevedibili; la distinzione tra decadenza e revoca.

Nel corso del 2018, infatti, le opere audiovisive che hanno inoltrato istanza di contributo economico tra il 31/05/2018 e il 15/12/2018 sono state 64, ossia +49% rispetto all'anno precedente, un dato eclatante in considerazione della pubblicazione di Apulia Film Fund 2018/2020, avvenuta a fine maggio 2018. Occorre altresì evidenziare che nel corso del 2018 le opere audiovisive in fase di produzione in Puglia beneficiarie di supporto logistico ed operativo sono state 52.

2.2.1 – Apulia Film Fund 2018/2020

Gli stanziamenti complessivi per Apulia Film Fund 2018/2020, a valere su risorse del POR Puglia 2014-2020 Azione 3.4 "Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo", in favore delle imprese beneficiarie sono stati finora pari a Euro 2.655.258,23. Si sono tenute 2 sessioni/commissioni di valutazione con una assegnazione di finanziamenti fino a febbraio 2019. Ogni dettaglio di ogni singola sessione di valutazione è pubblicato sul sito della Fondazione AFC, oltre che su quello della Regione Puglia.

RELAZIONE SULLA MISSIONE

Tali finanziamenti si stima generino ricadute economiche dirette nel territorio regionale per oltre 5,5 milioni di Euro. Si tratta di impatti economici diretti preventivati, indicati nelle application form dalle imprese beneficiarie del fondo di sostegno. Si intenda per ricadute economiche dirette la spesa in acquisti locali di beni e servizi sostenuta dalla società di produzione per la lavorazione del film (es: prestazioni lavorative di tecnici e comparse, alberghi, catering, trasporti, etc), impatti, questi, misurabili in modo accurato dai documenti di spesa delle produzioni, a seguito della presentazione dei rendiconti. In considerazione del fatto che, diversamente dal meccanismo di rimborso del bando 2017, la base di calcolo per il rimborso del personale è non più il lordo, ma il netto busta paga, si è assunto di aumentare di un prudenziale 30% il totale degli importi preventivati netti dei compensi in favore dei lavoratori iscritti alla Production Guide.

Si segnalano, inoltre, altri due importanti dati desunti dalle istanze di finanziamento dei beneficiari e relativi alle giornate di lavorazione in Puglia e all'impiego di lavoratori iscritti al database Production Guide. Le produzioni sostenute totalizzano ben 373 giornate di lavorazione (alle quali sono da aggiungere quelle di preparazione e postproduzione) e 575 lavoratori impiegati sui set.

2.2.2 – Apulia Promotion Film Fund

Relativamente ai fondi di sostegno in capo alla Fondazione AFC, per Apulia Promotion Film Fund, fondo di sostegno alla promozione delle opere dichiaratamente ambientata e realizzata in tutto o in parte in Puglia, sono risultate beneficiarie due opere selezionate una in concorso al 35° Torino Film Festival (sezione "Italiana.Doc") e all'Hot Docs Canadian International Documentary Festival di Toronto, e l'altro, per citare i principali festival, al Toronto International Film Festival (sezione "Contemporary World Cinema") e all'Edinburgh Film Festival 2018. L'intera attività, dal bando all'istruttoria e poi la rendicontazione, è svolta dalla Fondazione AFC.

2.3 – Progetti e progettazione

Anche l'anno 2018 si è contraddistinto per l'articolata gestione di fondi strutturali e comunitari, a titolarità regionale e/o nazionale (FSC e MIBACT) dal PO In Attrattori Culturali Naturali e Turismo FESR 2007-2013, PO FESR Puglia 2014-2020, FSC 2014-2020 ed il Fondo Speciale Cultura.

Con riferimento alle attività realizzate nell'ambito dei progetti di cooperazione territoriale europea (CTE), nel corso dell'anno sono state avviate le attività di due importanti progetti di Cooperazione Territoriale Europea, che vedono la Fondazione AFC Capofila, e nello specifico:

- "CIAK Common Initiatives to AcKnowledge and valorise tourism potential of the programme area through cinema", Interreg Greece-Italy Programme 2014-2020,
- "CIRCE Common Initiatives to pRomote CinEma across Italy – Albania - Montenegro", Interreg IPA-CBC Italy-Albania-Montenegro Programme,

per i quali sono state concluse nei primi mesi del 2018 le rimodulazioni di budget, sono stati sottoscritti i relativi Contratti e sono state avviate le attività realizzando i primi Comitati di progetto. Di seguito maggiori dettagli:

- 1) PROGETTO CIAK - budget complessivo del progetto è di € 888.796,70 - di cui € 448.320,00 di competenza di AFC

Partner del progetto CIAK, per cui la Fondazione AFC è capofila, sono la Regione dell'Epiro, la Regione delle Isole dello Ionio, la Regione della Grecia Occidentale ed il Dipartimento Arti Audiovisive dell'Università dello Ionio. È partner associato il Dipartimento "Turismo, l'Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio" della Regione Puglia.

RELAZIONE SULLA MISSIONE

Il progetto CIAK, finanziato nell'ambito dell'Asse Prioritario 2 (Gestione Integrata dell'Ambiente) del Programma mira a promuovere il territorio delle regioni coinvolte attraverso il cinema e il settore dell'audiovisivo. La valorizzazione del patrimonio naturale e culturale, attraverso cortometraggi, documentari, fiction animazioni sulla storia comune tra Italia e Grecia migliorerà l'attrattività turistica delle aree favorendo la nascita di una comunità transfrontaliera degli operatori dell'industria creativa. Le azioni concrete che verranno sviluppate sono:

- Azione pilota "Memoria" con la produzione di dieci cortometraggi sulla storia comune tra Italia e Grecia;
- Workshop di sceneggiatura itinerante "Grecia – Puglia Experience" con attività di location scouting;
- Creazione di un network di festival nell'area del programma.

In data 16 aprile 2018 è stato sottoscritto il Partnership Agreement da tutti i partner e il Subsidy Contract tra la AFC, partner capofila e l'Autorità di Gestione del Programma Grecia-Italia 2014-2020. Nelle giornate del 12 e 13 settembre 2018 si è tenuto presso i Cineporti di Puglia/Bari il kick off meeting di progetto a cui hanno preso parte i rappresentanti di ogni partner di progetto, nonché i referenti dell'Autorità di Gestione, finalizzato alla condivisione del cronoprogramma e degli iter di avvio delle attività di progetto.

In data 4 e 5 dicembre p.v., si è tenuto il primo meeting di progetto a Corfù, in Grecia, presso il partner Regione delle Isole dello Ionio, al fine di definire le procedure necessarie per avviare il "Greece - Puglia Experience workshop".

- 2) PROGETTO CIRCE - budget complessivo del progetto è di € 831.540,00 - di cui € 407.590,00 di competenza di AFC

Partner del progetto CIRCE, per cui la Fondazione AFC è capofila, sono Film Center del Montenegro, il Centro di Cinematografia Nazionale dell'Albania e la Regione Molise. Sono partner associati, il Ministero della Cultura del Montenegro, il Ministero della Cultura dell'Albania ed il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo (MIBACT) - Direzione Generale per il Cinema.

L'obiettivo principale del progetto è quello di migliorare le condizioni per la crescita dell'industria culturale e creativa del settore audiovisivo come fattore capace di favorire la valorizzazione del patrimonio culturale delle aree coinvolte, implementando iniziative transfrontaliere in grado, da un lato, di stabilire un ponte tra le regioni partecipanti e, dall'altro, di riunire attori chiave nella realizzazione di nuove produzioni creative. Il progetto attua un programma completo di iniziative transfrontaliere nel settore audiovisivo in primo luogo condividendo nuove politiche di supporto al settore creativo, ma anche coinvolgendo i principali stakeholder e creando network a diversi livelli.

I principali output di CIRCE saranno:

- una piattaforma di produzione transfrontaliera congiunta che consentirà agli operatori audiovisivi delle due sponde di collaborare alla coproduzione di una serie web tv;
- la costituzione di un network tra i festival cinematografici dell'area;
- una cooperazione strutturata tra i policy maker dei territori coinvolti anche attraverso lo scambio di buone prassi;
- il potenziamento delle competenze digitali delle imprese del settore audiovisivo.

In data 26 giugno 2018 è stato sottoscritto il Subsidy Contract tra la AFC, partner capofila e l'Autorità di Gestione del Programma IPA CBC Italia Albania Montenegro 2014-2020; il Partnership Agreement è stato sottoscritto in data 29 giugno 2018. Nelle giornate del 11 e 12 ottobre 2018 si è tenuto presso i Cineporti di Puglia/Bari il kick off meeting di progetto a cui hanno preso parte i rappresentanti di ogni partner di progetto, nonché i referenti dell'Autorità di Gestione, finalizzato alla condivisione del cronoprogramma e degli iter di avvio delle attività di progetto.

RELAZIONE SULLA MISSIONE

Nel corso del 2018 si sono conclusi i seguenti interventi, approvati sul nuovo Programma Operativo Regionale FESR 2014-2020, con DGR N. 1738 dell'8 ottobre 2015, successivamente con DGR n. 2141/2016 del 21 dicembre 2016 la Giunta Regionale ha approvato che tali interventi fossero coperti da risorse del Patto per la Puglia FSC 2014-2020 "Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali" e nello specifico:

- Cineporti di Puglia" - anno 2016 - € 600.000 (prorogato a giugno 2017, che vede ancora in corso la fase di rendicontazione del progetto);
 - "Mediateca Regionale" - anno 2016 - € 200.000 (prorogato al 2018 fino al raggiungimento del budget di 143.000. L'intervento si è quindi concluso nel 2018 ed è stato implementato con risorse di bilancio autonomo della Regione, per € 80.000, con nuova Convenzione repertoriata in data 29 ottobre 2018),
- mentre i tre festival ("BIFEST – Bari International Film Festival" - € 1.100.000, "Festival del Cinema Europeo" - € 200.000 e "Festival del Cinema del Reale" - € 100.000) si sono conclusi nel 2016, e sono ancora in corso le procedure di rendicontazione.

Con particolare riferimento a "Mediateca Regionale", è stato realizzato nel 2018 lo stanziamento di risorse di bilancio autonomo della Regione, per € 80.000, al fine di consentire il funzionamento della stessa con particolare riferimento alle iniziative e attività di valorizzazione del patrimonio mediatecario. Tale progetto, inizialmente con durata fino a gennaio 2019, è stato già prorogato a fine anno con la possibilità di incrementare la suddetta dotazione per garantire continuità nelle attività. Si precisa che il ritardo nella rendicontazione di tali interventi e nella ricezione dei relativi incassi, i cui dettagli sono indicati nella nota integrativa al punto C.II. 2c) Crediti verso Enti finanziatori, deriva dalla imputazione degli stessi sulle risorse afferenti al Patto per la Puglia Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020, risorse rese disponibili soltanto con la riprogrammazione del Fondo de quo approvata con DGR 163 del 30/01/2019.

Con D.G.R. n. 522 del 19/04/2016 sono state assegnate ulteriori risorse dalla Regione Puglia per un importo di € 120.000 per l'attività di "Promozione e Comunicazione delle location pugliesi – Film Fund" a valere su risorse del Programma Operativo Convergenza (POC) Puglia 2007-2013 (Convenzione del 06/06/2016). Tali risorse, esaurite nel 2017, hanno permesso l'implementazione di attività fondamentali a supporto del Film Fund, quali i *photo* e *location scouting*, la promozione del bando presso i principali festival e mercati dell'audiovisivo nazionali ed internazionali e la realizzazione di materiali promozionali e di divulgazione dei servizi offerti dalla Fondazione AFC, azioni assorbite successivamente dal nuovo progetto Viva Cinema, il cui dettaglio è riportato in seguito. Nel 2018 si sono concluse le operazioni di verifica e controllo da parte della Regione della rendicontazione prodotta, che hanno portato alla erogazione del saldo pari a € 78.000 in data 08/03/2019.

Nel corso del 2018, inoltre, si è concluso ogni adempimento amministrativo del progetto PAC "Integrazione Apulia Film House", il cui saldo è stato erogato a gennaio 2018.

Risorse aggiuntive per il completamento delle aree esterne e di alcune suppellettili si renderanno necessarie, unitamente all'avvio della procedura per l'affidamento della gestione della Film House. Ed infatti, in data 8 agosto 2017 la Giunta della Regione Puglia con Delibera N. 1358 ha approvato la costituzione del Polo territoriale delle Arti e della Cultura presso la Fiera del Levante di Bari. Tra i soggetti attuatori vi è la Fondazione Apulia Film Commission con particolare riferimento all'intervento di "Completamento e avvio della gestione di Apulia Film House". È stato altresì sottoscritto un Protocollo di intenti, come previsto dalla Delibera, e si resta in attesa di

RELAZIONE SULLA MISSIONE

comunicazione circa le modalità di assegnazione e gestione delle risorse di competenza della Fondazione. Contestualmente, a settembre 2018, è stata inaugurata l'arena di AFH, grazie all'intervento di sistemazione aree esterne della Regione Puglia (Sezione Economato) e alle risorse rese disponibili da Puglia Promozione, all'interno dell'Accordo triennale sottoscritto con AFC, per l'azione "Cinecocktail". In tale contesto, è stato finanziato un ulteriore intervento, a valere su risorse POIn, Attrattori Culturali, naturali e Turismo 2007 – 2013, con DGR 2083 del 30 novembre 2017 denominato "Promozione e Valorizzazione AFH" per € 200.000, con cui si è dato avvio all'elaborazione di un piano strategico e di indirizzo finalizzato alla definizione della manifestazione di interesse per l'individuazione del soggetto gestore degli spazi museali ed espositivi.

Tale DGR prevedeva anche l'intervento "CSC Digital Lab" per € 400.000, progetto integrato con successiva DGR N. 2321 dell' 11 dicembre 2018 per € 450.000 (Fondo Speciale Cultura), con specifico riferimento all'organizzazione e alla realizzazione di laboratori digitali, strumentazioni e infrastrutture hardware e software all'avanguardia per formare operatori altamente specializzati nel campo specifico del restauro digitale del patrimonio cinematografico e audiovisivo e fornire supporto tecnologico per la post-produzione alle imprese già operanti sul territorio regionale ma anche nazionale. A febbraio 2019 è stato sottoscritto un accordo con la Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia per la realizzazione di una sede distaccata della stessa a Lecce, per sostenere la fase di start-up dei suddetti laboratori. Il CSC Digital Lab, che sarà ubicato presso il Museo Castromediano, oltre a concorrere alla valorizzazione di un grande attrattore culturale e turistico (del quale ricorre nel 2018 il 150° della fondazione e che attualmente versa in grave stato di sottoutilizzo), avrà quale missione fondamentale la formazione di alto livello.

Si è implementata la collaborazione con l'agenzia regionale PugliaPromozione che ha permesso attraverso accordi di garantire la presenza della Fondazione nei principali mercati internazionali in particolare sui paesi target Cina, Brasile, Russia, UK, USA.

Le ricadute risultano essere state evidenti con l'attrazione di Produzioni provenienti da quei paesi sul territorio.

Con riferimento alla Delibera di Giunta Regionale n. 959 del 12/05/2015 con la quale vengono stanziati in favore della Fondazione risorse aggiuntive per complessivi € 1.050.000, interamente incassati, per la realizzazione di specifiche attività, nello specifico:

- Interventi urgenti ed imprevedibili al fine di garantire il funzionamento e la sicurezza delle strutture della Fondazione AFC (€ 250.000);
- Sostegno alle produzioni audiovisive (€ 400.000) attraverso due bandi, Promotion e Regional Film Fund;
- Circuito d'Autore, con la pubblicazione dell'Avviso per la concessione di agevolazioni per le sale cinematografiche di qualità del progetto, che va inteso come intervento ponte e della durata minima di 6 mesi in attesa dell'avvio della nuova programmazione.

la Fondazione nel corso del 2018 ha concluso tutti gli interventi previsti e si rinvia alla sezione 2.2. per i dettagli sugli interventi di sostegno alle produzioni audiovisive.

Con riferimento ai Festival, di cui alla DGR n. 2141/2016 del 21 dicembre 2016, per un importo di € 1.700.000,00, così suddiviso:

- "BIFEST – Bari International Film Festival" - anno 2017 - € 1.100.000;
- "Festival del Cinema Europeo" - anno 2017 - € 310.000;
- "Festival del Cinema del Reale" - anno 2017 - € 130.000;
- "Festival del cinema francese" – anno 2017 - € 80.000;
- "Otranto Film Fund Festival" – anno 2017 - € 80.000.

RELAZIONE SULLA MISSIONE

nel corso del 2018 sono state realizzate tutte le verifiche e i controlli, portando all'erogazione delle tranche spettanti ad eccezione del saldo del 5%.

Con DGR n. 1192 del 18 luglio 2017, a valere su risorse del Patto per la Puglia FSC, la Regione Puglia ha approvato le schede progettuali presentate dalla Fondazione AFC, ed in particolare:

- VIVA CINEMA - Promuovere il Cinema e Valorizzare i Cineporti di Puglia: finanziato per € 2.000.000,00 fino a dicembre 2019;
- APULIA FILM FORUM: finanziato per € 120.000,00 per l'annualità 2017;
- SOCIAL FILM FUND: finanziato per € 250.000,00 per una edizione, lanciato nel 2018 e in fase di realizzazione nel corso del 2019.

L'intervento VIVA CINEMA, unico di durata di due anni e mezzo, ha l'obiettivo di sviluppare, rafforzare e promuovere la diffusione dei servizi e le attività a supporto del settore audiovisivo di AFC, sul territorio regionale ma anche in Italia e all'estero, al fine di attrarre investimenti sul territorio regionale e promuovere le opere realizzate e i risultati a livello locale e internazionale. Nello specifico:

- assistere le produzioni cinematografiche e audiovisive nazionali ed internazionali che scelgono la Puglia quale location delle loro opere audiovisive, attraverso attività di photo scouting, location scouting e l'implementazione della location gallery;
- valorizzare gli asset culturali, materiali e immateriali della Puglia, quali le location pugliesi, per l'attrazione di produzioni nazionali ed internazionali cinematografiche e televisive, al fine di promuovere il territorio pugliese con riferimento al cineturismo e al rafforzamento dell'immagine complessiva della regione, anche in coordinamento con le altre agenzie regionali preposte;
- promuovere le opere filmiche realizzate in Puglia oltre ai servizi e alle attività realizzate da AFC presso i principali Mercati dell'audiovisivo, Festival, Forum nazionali ed internazionali dell'audiovisivo;
- realizzare presso i Cineporti di Puglia (Bari, Foggia, Lecce) e su tutto il territorio regionale, in sinergia con gli altri interventi realizzati e promossi da AFC e il lavoro di valorizzazione dei beni e del territorio tutto, delle biblioteche e di tutti gli attrattori culturali regionali, iniziative di diffusione della cultura cinematografica, di ideazione, organizzazione e implementazione di attività culturali; tali iniziative saranno realizzate in sinergia con i Comuni soci e con il Centro Studi della Fondazione;
- implementare la dotazione tecnologica e digitale dei Cineporti di Puglia al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti e garantire innovazione e qualità nella fruizione dei contenuti audiovisivi.

L'intervento si concluderà nel 2019, ed è stato già rifinanziato con DGR N. 27 del 21/02/2019, i cui dettagli sono forniti in seguito.

APULIA SOCIAL FILM FUND è stato avviato nel 2018, in stretta collaborazione con Fondazione con il Sud, finalizzato alla produzione di opere audiovisive e attività di valorizzazione del terzo settore, attraverso l'individuazione di beneficiari quali produttori esecutivi delle opere in partenariato con soggetti appartenenti al terzo settore. La Fondazione Apulia Film Commission e la Fondazione con il Sud, infatti, hanno convenuto di realizzare in modo congiunto e integrato le attività finalizzate a produrre e promuovere opere audiovisive dedicate a tematiche sociali strettamente connesse con il mondo del terzo settore, realizzando attività integrate e connesse alla produzione audiovisiva finalizzate al coinvolgimento attivo delle organizzazioni non profit appartenenti al terzo settore che favoriscano percorsi di coesione sociale e contribuiscano alla

RELAZIONE SULLA MISSIONE

diffusione di tematiche sociali di rilievo nel Sud Italia. A gennaio 2018 è stato pubblicato l'Avviso di selezione, che ha visto la partecipazione di 100 progetti, cui è seguita la selezione dei 10 progetti finanziati e l'avvio della produzione degli stessi. La realizzazione si completerà nel 2019, con un'azione di promozione e comunicazione importante considerata l'unicità del progetto e la tematica che lega tutte le produzioni.

Inoltre, in attuazione del Protocollo di intesa tra l'ARET Pugliapromozione e la Fondazione Apulia Film Commission per la realizzazione integrata di attività finalizzate alla valorizzazione del territorio e del patrimonio culturale della Puglia e allo sviluppo del cine-turismo, sono state realizzate una serie di attività al fine di proseguire la proficua collaborazione per la promozione e la valorizzazione integrata del territorio nel corso di eventi, Festival, iniziative di promozione in Italia e all'estero, per una durata complessiva di tre anni. Nell'ambito di tale secondo Protocollo, denominato "Promuovere la Puglia del Cinema", l'AFC ha collaborato con l'Agenzia PugliaPromozione alla organizzazione delle seguenti iniziative di promozione:

- Seatrade cruise global - € 10.000;
- Ospitalità delegazioni internazionali e azioni di promozione al festival di Cannes (China insight, delegazione russa e ucraina, Bulgaria, Cannes 2018). € 55.000;
- Ciao Puglia! - € 40.000;
- La Biennale di Venezia 2018 - € 40.000;
- Cinecocktail - € 32.000;
- OFFF 2018 - € 43.000;
- Realizzazione materiali di promozione per la veicolazione delle attività di accoglienza e valorizzazione del territorio pugliese - € 63.000 (in attuazione nel 2019).

Con DGR N. 2255 del 21/12/2017 di indirizzo cui è seguito il Comitato di attuazione del 18 gennaio 2018 che ha approvato gli interventi in delibera per il biennio 2018 e 2019, e autorizzato risorse finanziarie per il solo 2018 per un totale di € 2.600.000 come di seguito indicato:

- "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" - € 2.000.000
- "APULIA FILM FORUM" - € 150.000
- "CIRCUITO DI SALE CINEMATOGRAFICHE DI QUALITÀ – D'AUTORE" - € 450.000, prevedendo così una rimodulazione del progetto attuativo e del suo quadro economico di riferimento (€ 600.000) considerando una durata del progetto inferiore, garantendo comunque il raggiungimento degli obiettivi di progetto. Ulteriori risorse, ove rivenienti, saranno stanziare a completamento della dotazione prevista.

L'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" 2018 si compone di diverse iniziative e si riporta di seguito un dettaglio dei singoli festival realizzati all'interno del network:

- "Bif&St edizione 2018" - € 1.200.000;
- "Festival Europeo edizione 2018" - € 310.000;
- "Festival del Reale edizione 2018" - € 130.000;
- "Festival del Cinema Francese di Acaya edizione 2018" - € 80.000;
- "Otranto Film Festival edizione 2018" - € 80.000;
- "Registi Fuori dagli Sche(r)mi" - € 50.000;
- "Sa.Fi.Ter. Film Festival Internazionale del cortometraggio" - € 40.000;
- "Imaginaria" - € 30.000;
- "Cinzella" - € 30.000;
- "Spese generali AFC" - € 50.000 (allocate sui budget dei singoli festival).

RELAZIONE SULLA MISSIONE

Con successivo atto, la Giunta ha stanziato le risorse necessarie per l'attuazione dei progetti per l'importo complessivo di € 2.600.000.

L'intervento "CIRCUITO DI SALE CINEMATOGRAFICHE DI QUALITÀ – D'AUTORE" è stato una edizione estiva per € 450.000, cui si sono aggiunti con nota della Regione Puglia Prot. AOO_171/0004956 del 02.08.2018 altri 50.000 per consentire una più ampia diffusione del progetto. Il progetto si è concluso, vedendo un'ampia partecipazione sull'intero territorio regionale, grazie anche al supporto alle attività di programmazione a cura di esperti individuati dalla Fondazione.

Tutti gli interventi di cui alla DGR N. 2255 si sono conclusi, e si resta in attesa delle verifiche della rendicontazione per l'erogazione dei saldi spettanti.

Con Deliberazione Dirigenziale n. 341 del 12 settembre 2018 la Regione Puglia ha individuato la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto realizzatore dell'intervento "I musei raccontano la Puglia", di cui alla Scheda B1 della DGR n. 693/2018 per l'importo di € 38.000,00. Successivamente, con DGR N. 1945 del 30/10/2018, la Regione Puglia ha individuato la Fondazione AFC quale soggetto realizzatore dell'intervento "I musei raccontano la Puglia – attività di implementazione", quale prosecuzione ed in continuità con il precedente intervento per ulteriori 135.000 euro. La Fondazione Apulia Film Commission nell'ambito di tali iniziative opera in una doppia direzione, da una parte offre supporto agli Hub culturali territoriali (musei civici, poli bibliomuseali, istituti scolastici) attraverso risorse umane specializzate nell'ambito museale e della didattica, e dall'altra si occupa di promozione, diffusione e disseminazione della misura in oggetto attraverso la produzione di video di presentazione delle realtà museali coinvolte. Sono state individuate due figure specialistiche (dott.ssa Simona Russo e dott.ssa Valentina Gigante) che svolgono supporto alla organizzazione e gestione di azioni di audience development e raccordo con gli Hub culturali.

Si segnala che con DGR N. 327 del 21/02/2019 sono stati approvati interventi e le relative risorse per il biennio 2019-2020 per un totale di € 8.290.000, e sottoscritto Accordo di cooperazione tra Regione Puglia e AFC (repertoriato al n. 021733 in data 13 marzo 2019). Gli interventi previsti sono:

- APULIA CINEFESTIVAL NETWORK, composta da
 - Bari International Film Festival
 - Festival del Cinema Europeo Lecce
 - Festa del cinema del reale Specchia
 - Festival del Cinema francese
 - OFFF - Otranto Film Fund Festival
 - RFDS – Registi fuori dagli sche(r)mi
 - Sa.Fi.Ter. Film Festival Internazionale del cortometraggio
 - Imaginaria
 - Monde
 - Cinzella
 - APULIA Regional Memoriae
 - VIVA CINEMA 2019/2020
 - APULIA FILM FORUM 2019 e 2020
 - STUDIO FATTIBILITA' PER CENTRO SERVIZI, TEATRI DI POSA, PISCINE/WATER STUDIO IN PUGLIA
-

RELAZIONE SULLA MISSIONE

-
- APULIA DIGITAL&DOC EXPERIENCE
 - APULIA DEVELOPMENT FUND

Si è tenuto in data 18 marzo 2019 il Comitato di attuazione dell'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" 2019 e 2020, composto dalle iniziative su elencate, al fine di definire le attività, i budget, il cronoprogramma e i flussi finanziari, accordando per tale intervento un'anticipazione pari al 70%. A seguire, tenuto conto dei tempi di realizzazione di ciascun progetto, saranno discussi e approvati i progetti di attuazione di tutti gli interventi per la loro realizzazione.

Al fine di dare attuazione alle azioni progettuali, il CdA ha provveduto di volta in volta alla nomina della Responsabile progetti della AFC, Cristina Piscitelli, quale RUP di tutti gli interventi menzionati al fine di realizzare le attività come da progetti esecutivi definitivi, che individuano analiticamente tutte le fasi, il capitolato d'oneri, la domanda ed i fabbisogni cui gli interventi rispondono, gli impatti/risultati socio-economici attesi, il cronoprogramma e il quadro economico dei singoli interventi.

Il RUP unitamente alla struttura di 'Gestione e rendicontazione Progetti' della Fondazione ha monitorato l'avanzamento complessivo dei singoli interventi e controllato la coerenza degli obiettivi prefissati e di quelli raggiunti rispetto alle attività poste in essere; si è inoltre proceduto alla verifica della documentazione predisposta e di tutto l'iter amministrativo-procedurale, di rendicontazione e monitoraggio, relazionando al Soggetto Beneficiario, la Regione Puglia ed il MIBAC, sulla base degli adempimenti stabiliti nelle singole Convenzioni. D'intesa con il RUP, sono stati elaborati tutti i documenti di lavoro (procedure/bandi, affidamenti/contratti, pubblicazioni, Time-Sheet, report ecc.) unitamente all'organizzazione interna del flusso di lavoro rispetto agli staff dei singoli progetti.

Il notevole sforzo amministrativo, supportato come detto dalla dotazione di capitale umano esigua (due dipendenti nell'ufficio summenzionato oltre il RUP), è stato ripagato dalla notorietà, dagli obiettivi e positivi impatti che i singoli progetti hanno avuto e continuano ad avere sul territorio.

Il RUP peraltro ha provveduto a consegnare al Consiglio di Amministrazione delle relazioni puntuali sull'avanzamento fisico e finanziario di tutti i progetti affidati alla Fondazione.

Va inoltre segnalato che ogni attività svolta a valere su risorse di natura comunitaria o comunque affidata alla gestione diretta del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e del Direttore viene sistematicamente articolata con la redazione di una determina dirigenziale che individua la procedura e a seguire viene pubblicata, con tempestività, sul portale internet della Fondazione l'estratto della determinazione di affidamento, in "Bandi e fornitori" nella sotto categoria "Determinazioni di affidamento" ed in "Amministrazione trasparente".

Con riferimento all'azione di coordinamento, rendicontazione, comunicazioni al soggetto Beneficiario, controlli e audit, si segnala che è stata condotta quale azione trasversale a tutti i progetti dal RUP e dall'Ufficio gestione e rendicontazione progetti. Pur essendo tale struttura sotto dotata, la Fondazione AFC ha proceduto alla consegna dei dossier di rendicontazione necessari.

La Fondazione AFC, al pari di tutti i soggetti coinvolti nell'implementazione di progetti FESR o FSC per conto della Regione Puglia, è soggetta ai controlli attraverso una verifica puntuale e *in loco* di tutta la documentazione dei progetti campionati (procedure, bandi di gara, visibilità, contratti, fatture, prove di pagamento, centri di costo ecc) rispetto alle spese dichiarate al momento del

RELAZIONE SULLA MISSIONE

controllo. Tutti i controlli sono avvenuti a cura dell'Ufficio con il RUP e con il supporto degli staff di progetto interessati.

Relativamente ai costi fissi di gestione (utenze, fitti, spese di cancelleria ed anche consulenze), come già avvenuto per i precedenti esercizi, si evidenzia come questi siano stati assai contenuti, in ragione della evidente capacità di coprire tali spese in quota sui progetti di natura comunitaria o statale in modo trasversale. Tra tali costi è stato possibile anche inserire le spese per il personale a tempo indeterminato della Fondazione, in quota parte e previa la scrupolosa redazione di opportuni *time sheet*, con evidente indicazione dei compiti progettuali assegnati con relativi ordini di servizio.

2.4 – Personale

Nel corso del 2018 la pianta organica della Fondazione si è ridimensionata fino a raggiungere a fine anno il numero di 13 unità, tutte a tempo pieno e indeterminato.

Le principali modifiche avvenute in corso d'anno che hanno comportato il suddetto ridimensionamento, riguardano le dimissioni volontarie del responsabile dell'Ufficio Amministrazione, Contabilità e Controllo Affari Generali, dott. Costantino Paciolla, a far data del 31/03/2018 e quelle dell'assistente amministrativo contabile, dott.ssa Lucia Stifani, anch'essa dimissionaria a far data dal 16/02/2018.

Entrambi i lavoratori dipendenti hanno regolarmente percepito, alle suddette scadenze, i relativi cedolini paga onnicomprensivi di tutte le spettanze di fine rapporto.

L'ulteriore modifica avvenuta nel corso del 2018 è relativa alla cessazione del rapporto di lavoro a tempo determinato con la dott.ssa Paola Albanese (rendicontazione Film Fund), avvenuta in data 09/07/2018.

In data 5 settembre 2018 è cessato, inoltre, il contratto di lavoro interinale per sostituzione maternità attivato con il dott. Michele Stella.

Al fine di garantire la continuità dell'attività amministrativo-contabile della Fondazione e l'esecuzione degli adempimenti imposti dalla legge, in primis la predisposizione e successiva approvazione del Bilancio consuntivo e previsionale, il Consiglio ha deliberato di richiedere il supporto di n° 2 consulenti esterni (Dott. Commercialista Fabrizio Pierno, con contratto di consulenza professionale a far data dal 09/04/2018 (prot. n. 1063/18/U) e una risorsa, distaccata dallo Studio Pierno, identificata nella figura di Massimo Coratella prima e Nicola Salinaro dopo, entrambi profondi conoscitori della materia contabile) nelle more di individuare, a seguito di procedure concorsuali, opportunamente supervisionate dall' Avv. Giuseppe Palumbo, il personale necessario a sostituire i due dipendenti a tempo pieno e indeterminato venuti meno nel corso dell'anno.

La temporanea riduzione del personale, in concomitanza con un aumento delle attività della Fondazione, ha reso necessario il riconoscimento ad alcuni dipendenti di uno straordinario forfettario, regolarmente contabilizzato in busta paga.

RELAZIONE SULLA MISSIONE

Nel corso del 2018 è stato predisposto, su suggerimento e ad opera dell' Avv. Giuseppe Palumbo, il nuovo Regolamento per il Reclutamento del Personale Dipendente e per l'Instaurazione dei Rapporti di Collaborazione.

La Fondazione si è dotata anche per l'anno 2018 dello staff necessario all'implementazione dei progetti attraverso, ove possibile e per le figure necessarie, la riapertura dell'Avviso pubblico del 28 dicembre 2015 "Avviso pubblico per l'istituzione di una banca dati di esperti per il conferimento di incarichi professionali per lo svolgimento di attività di supporto alla Fondazione Apulia Film Commission per l'attuazione di progetti finanziati dal PO FESR 2014-2020 e dal Patto per la Puglia FSC 2014-2020 (Prot. N. 5387/15/U). Nel rispetto dei limiti imposti alle procedure di gestione del POR Puglia FESR 2014-2020, del Fondo di Sviluppo e Coesione, e compatibilmente con i finanziamenti e i cronoprogrammi dei singoli interventi concessi dalla Regione Puglia, sono state quindi attivate le fasi di valutazione dei candidati ammessi al primo *screening*, ad opera di apposite Commissioni.

2.5 – Organi e consulenti

In data 12 dicembre 2016 è scaduto il mandato triennale del Collegio Sindacale in data 20 dicembre 2016, giusta convocazione, l'Assemblea ha rinviato la nomina alla successiva convocazione, individuando in data 8 maggio 2017 un nuovo collegio Collegio così composto:

- Giuseppe Tanisi, Presidente;
- Aurora De Falco, Componente;
- Gianfranco Cassano, Componente;
- Antonella Previtero, Supplente;
- Fabio Mitolo, Supplente.

Resta confermato il costo relativo ai costi di funzionamento con riferimento al Presidente, mentre su indicazione del Socio Regione Puglia è previsto un adeguamento e quindi una diminuzione del costo relativo ai Sindaci; mentre per quanto concerne il Vicepresidente, a seguito della modifica statutaria non è più previsto un compenso.

L'incarico di Direttore Generale Responsabile dei Cineporti di Puglia è stato ricoperto dal dott. Antonio Parente per l'intero 2018 e fino alla scadenza del Consiglio di Amministrazione.

Con riferimento alle consulenze, limitate e sempre gestite con sobrietà, la Fondazione per la gestione delle attività nel 2018 si è avvalsa di: Nicola Stefanelli (RSPP), Eugenio Antonio Cafagna (medico del lavoro), Ernesto Devito (Organismo di Vigilanza e Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza).

Con riferimento a quest'ultimo, si evidenzia che il CdA con delibera del 15 dicembre 2016, per rispondere a quanto previsto dal decreto legislativo 97/2016 (ovvero affidare la Responsabilità della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ad un unico soggetto) il Consiglio di Amministrazione ha nominato Cristina Piscitelli "Responsabile della trasmissione e pubblicazione documenti, informazioni e dati", ritenendo di far confluire la responsabilità della Trasparenza sul Responsabile della prevenzione della corruzione.

Nel 2018, in seguito alla pubblicazione dell'"Avviso Pubblico per l'acquisizione di candidature per il conferimento di incarichi professionali, consulenziali di supporto alle attività della Fondazione

RELAZIONE SULLA MISSIONE

Apulia Film Commission", Prot. 3463/17/U, la Fondazione si è avvalsa delle consulenze di: Studio associato Pierno & Partners (consulenza fiscale), Ugo Patroni Griffi (legale), Roberto Cartolano (legale amministrativista), Giuseppe Palumbo (legale lavorista), Gaetano Pierno (consulenza del lavoro), Fabrizio Pierno (consulenza del lavoro e amministrativo contabile), Vito Plantone (consulenza contabile), Elio De Tullio (consulenza in materia di diritto d'autore e dello spettacolo) e Riccardo Pierno (in tema di privacy).

Si precisa che la voce "Consulenze" tra i costi della produzione del Rendiconto di Gestione è anche composta dai costi sostenuti per tutti i professionisti impegnati alla realizzazione delle diverse attività progettuali e per gli artisti che hanno partecipato agli eventi, ai "Talk Show" e ai Festival.

2.6 – Media Desk

In continuità con l'apertura avvenuta nel 2014 del Creative Europe Desk Media Bari, presso il Cineporto di Bari, sotto il coordinamento del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo in cooperazione con Istituto Luce Cinecittà s.r.l., la Fondazione ha rinnovato il contratto di comodato anche per l'anno 2018.

Il Creative Europe Desk Media Italia, ha fornito assistenza tecnica gratuita a tutti i potenziali beneficiari del Programma e promuove il programma in Italia attraverso il web e infoday, seminari e workshop su tutto il territorio nazionale con particolare riferimento al sud dell'Italia.

Numerose le visite degli operatori e le richieste di informazioni, ma soprattutto si riscontra l'importante risultato ottenuto da due progetti pugliesi che per la prima volta hanno ottenuto un finanziamento MEDIA, e nello specifico per le linee di finanziamento Sviluppo Singoli Progetti e Audience Development.

Apulia Film Commission ha rinnovato il suo impegno anche per il 2018.

2.7 – Protocolli d'intesa e network

Nel 2018, la Fondazione AFC ha sottoscritto i seguenti protocolli d'intesa:

- 1) Sostegno economico al BIFEST 2018 da parte di Confindustria e ANCE Bari e BAT per migliorare le iniziative previste;
- 2) Accordo con il MIA di Roma per collaborazione evento di apertura del mercato e lo scambio di progetti con l'Apulia Film Forum;
- 3) Protocollo con l'ARET Pugliapromozione per la realizzazione integrata di attività finalizzate alla valorizzazione del territorio e del patrimonio culturale della Puglia e allo sviluppo del cine-turismo, come sopra specificato (durata triennale);
- 4) Accordo di collaborazione con la Camera di Commercio Italiana in Bulgaria per l'iniziativa "FESTA DEL CINEMA ITALIANO IN BULGARIA - Un viaggio tra cinema, arte, turismo e enogastronomia: proiezioni, incontri, workshop ed eventi di promozione per una Festa dedicata all'eccellenza della Regione Puglia";
- 5) Protocollo con l'Assessorato all'Urbanistica e Pianificazione territoriale per lo sviluppo di azioni congiunte per la promozione del tema della bellezza da un punto di vista urbanistico e paesaggistico.
- 6) Memorandum d'intesa con Hendiang Group Cina

RELAZIONE SULLA MISSIONE

Con riferimento ai network ai quali AFC è associata, si conferma l'intensa partecipazione ad Italian Film Commissions (IFC) e Cine – Regio. L'adesione ad IFC è volta ad un costante confronto e collaborazione con le film commission italiane che permetta di uniformare le buone pratiche e soprattutto di lavorare sinergicamente per ottenere un riconoscimento ufficiale delle film commissions nazionali a livello centrale. A febbraio 2018 si è tenuto il training, con la partecipazione dello staff della Fondazione e un ruolo importante di AFC, anche nel coordinamento di uno dei tavoli tematici. Il lavoro all'interno di Cine – Regio (un importante network dei fondi per l'audiovisivo europeo) è volto ad un lavoro di analisi dei fondi internazionali che permetta di ottimizzare il moderato investimento regionale, aggiornando costantemente gli strumenti finanziari e rimanendo sempre in sintonia con le norme comunitarie in materia.

3 – Entrate

Nel 2018 le entrate principali della Fondazione sono state quelle legate alla realizzazione di progetti finanziati con FSC 2014-2020, patto per la Puglia, di cui sono stati incassati i primi acconti (60% del valore della convenzione) e quelle inerenti allo stesso intervento riferito, però, all'edizioni del 2017 (Seconda Tranche 30%).

Continuando, meritevole di nota risulta essere l'entrata, a favore della Fondazione, derivante dalla convenzione firmata tra AFC e la Regione Puglia per il progetto "Promozione e Valorizzazione di AFH e del CSC Digital Lab" (60% del valore della convenzione).

Nel corso dell'esercizio, inoltre, la Fondazione ha sottoscritto contratti con la Società Italiana Autori ed Editori (S.I.A.E.), ente pubblico economico, per l'erogazione di un contributo a sostegno dell'evento Bif&st edizione 2018. Inoltre, sono stati sottoscritti contratti di sponsorizzazione con l'Associazione degli Industriali e l'Associazione Nazionale dei Costruttori Edili, sempre a sostegno dell'evento di cui sopra. I contributi appena richiamati, sono stati giro contati per competenza.

Si registra il contributo, da parte del Comune di Otranto, socio della Fondazione, per lo svolgimento de Otranto Film Fund Festival 2018.

Gli incassi derivanti dalla vendita dei biglietti per l'accesso agli spettacoli del Bif&st 2018 sono stati puntualmente re-investiti nei rispettivi progetti.

Rispetto alle quote di adesione, si segnala che il numero dei soci è in leggero aumento rispetto all'esercizio precedente.

4 - Costi

L'andamento dei costi relativi alla gestione operativa, complessivamente in linea con le entrate, è in aumento rispetto all'esercizio precedente a seguito di un maggior numero di progetti. Anche nel 2018 parte delle spese di funzionamento e di gestione della Fondazione è stata imputata pro quota ai progetti.

Gli acquisti di beni e servizi sono complessivamente superiori rispetto all'esercizio precedente.

Il costo per compensi e oneri dei collaboratori, per rimborsi spese a dipendenti, collaboratori e direttore, rispetto al 2017 risulta in aumento e in via generale allineato alle prescrizioni dei regolamenti comunitari e nazionali in materia di progetti e costi delle segreterie tecniche.

RELAZIONE SULLA MISSIONE

I costi per il godimento beni di terzi si attestano complessivamente in aumento rispetto all'esercizio precedente, ad eccezione dei fitti passivi beni immobili.

5 - Investimenti

Gli investimenti riscontrabili nell'esercizio 2018 sono relativi alla gestione degli impianti dei Cineporti di Puglia e dei progetti su cui insistono, con particolare riferimento alla dotazione tecnologica. Gli acquisti sono stati finanziati con risorse extra dotazione ordinaria (DGR 959/2015).

6 - Acquisti

I costi per l'acquisto di beni di consumo e d'ufficio risultano diminuiti rispetto all'esercizio precedente e comunque prevalentemente a carico dei progetti comunitari.

7 - Costo per servizi

I costi per servizi sono costituiti principalmente dalle spese di funzionamento della Fondazione, dai costi di marketing e comunicazione, dai contributi a sostegno delle produzioni audiovisive, consulenze e promozione istituzionale e per eventi e dai compensi ai collaboratori e rimborsi spese.

I costi afferenti a queste voci sono complessivamente aumentati rispetto all'esercizio precedente con particolare riferimento alle voci marketing e comunicazione, Consulenze, Promozione Istituzionale ed eventi, Compensi Collaboratori e rimborsi spesa, che risultano incrementate a seguito di un cospicuo aumento del numero dei progetti (Apulia Cinefestival Network, Progetti di cooperazione territoriale, Social Film Fund, I musei raccontano la Puglia, Apulia Film House e CSC Lab con relativa integrazione).

8 - Godimento beni di terzi

Affluiscono a questa voce principalmente i costi relativi a fitti e noleggi passivi.

In particolare si ricorda che la Fondazione ha operativi tre Cineporti, la propria sede legale presso il Cineporti di Puglia/Bari, per il quale paga all'Ente proprietario, Fiera del Levante, un rimborso spese forfettario per le spese e servizi comuni annuo pari a € 20.000 oltre iva a seguito di un contratto di comodato stipulato nel 2008 e valido sino al 2019, una sede operativa Cineporti di Puglia/Lecce presso ex Manifatture Knoss, per il quale non versa alcun canone alla ex Provincia di Lecce, Ente proprietario, e una sede operativa presso Cineporti di Puglia/Foggia sita nella struttura denominata Comtainer, per il cui utilizzo ha versato un contributo di € 40.000 esente iva, alla società affittuaria Fondazione ITS Apulia Digital Maker per l'anno 2018.

9 - Costo del personale

Il leggero incremento dei costi del personale dipendente, rispetto all'esercizio 2017, è causato dalle dinamiche meglio specificate *supra* 2.4, ovvero dall'utilizzo di una risorsa somministrata in sostituzione maternità (in "Altri Costi"), dalla liquidazione delle spettanze di fine rapporto dei 2 dipendenti dimissionari e della dipendente a tempo determinato e dallo straordinario forfettario riconosciuto ad alcuni dipendenti a seguito della riduzione di personale.

Il costo del personale, comprensivo degli oneri sociali è complessivamente cresciuto.

RELAZIONE SULLA MISSIONE

10 - Ammortamenti

Sono inseriti in questa voce le quote di ammortamento relative ai costi che hanno una utilità pluriennale. La voce è suddivisa in base alla natura dei beni e dei servizi ammortizzati.

Fra le immobilizzazioni di natura immateriale sono inclusi i lavori per la realizzazione del Museo Contemporaneo dell'Audiovisivo, denominato Apulia Film House, e i lavori per la realizzazione della Sala Multiuso Lecce terminata nel 2017. Quest'ultima è entrata in funzione nel corso del 2017 e pertanto a partire da questo esercizio sono state rilevate le relative quote di ammortamento.

11 - Gestione finanziaria

Nel corso dell'anno 2018 si sono registrate operazioni di natura finanziaria afferenti alla gestione della liquidità.

Dal 2014, in base alla normativa nazionale che impone l'istituzione di conti correnti dedicati, sono stati affiancati al conto corrente n. xxx605 attivo presso BNL – Gruppo BNP Paribas ulteriori 4 conti dedicati alle singole fonti di finanziamento attualmente attive, con l'utilizzo del conto n. 605 con funzione di cash pooling dei suddetti conti correnti.

In particolar modo, i quattro conti correnti appena richiamati sono impiegati con riferimento a: 1-FESR, 2-FSC, 3-Poin, 4-Progetti di Cooperazione.

Per tutto il 2018, i conti di progetto, hanno avuto sempre saldo positivo.

Con riferimento alla gestione ordinaria, la Fondazione utilizza un conto dedicato, acceso presso Banca Prossima, sede di Bari. Per tutto il 2018, tale conto ha avuto sempre saldo positivo.

12 - Attività di ricerca e sviluppo

Nel corso del 2018 non sono stati sostenuti costi di sviluppo iscrivibili nelle immobilizzazioni immateriali. Come per gli esercizi precedenti, le attività di studio e ricerca sono state esclusivamente quelle finalizzate all'ideazione e costruzione del sistema regionale dell'audiovisivo.

A tal fine, sono stati realizzati diversi programmi di Training settoriali, cofinanziati dalla Fondazione, nello specifico il CSC Lab: 2 workshop settimanali tenuti da docenti del CSC con temi a cura dell'Ufficio produzioni, sulla base del Protocollo sottoscritto nel 2016. Nel 2018 i lab hanno interessato i settori fotografia e montaggio, oltre al sostegno a un saggio di diploma.

Inoltre, anche nel 2018, è stata confermata la centralità del Centro Studi di Ricerca e Formazione della Fondazione e, in collaborazione con tutte le Università pugliesi, rilanciate tutte le attività tese alla diffusione della cultura e della formazione cinematografica e audiovisiva. Questa attività è divenuta strategica perché in grado di aumentare le relazioni con le istituzioni Accademiche e favorire l'approfondimento dei principali temi culturale ed industriali. Si rivela essenziale per il futuro favorire e implementare sia l'attività del Centro Studi di Apulia Film Commission di Cinema e Film studies e gli eventi da esso stesso proposti.

RELAZIONE SULLA MISSIONE

13 - Adempimenti di legge

- D.Lgs. 231/2001

Dopo aver predisposto il Modello di organizzazione, gestione e controllo (Modello 231) della Fondazione, sulla base del D. Lgs. 231/2001, l'Organismo di Vigilanza (OdV) della Fondazione, dott. Ernesto Devito, in data 27 febbraio 2019 ha trasmesso l'annuale relazione sull'attività svolta nel corso dell'anno 2018, unitamente al piano delle attività per l'esercizio 2019.

Nel corso del 2018 l'OdV, riunitosi 8 volte, ha effettuato le seguenti attività:

1. revisione ex novo del Modello, con particolare riferimento alla modifica dell'assetto normativo del catalogo dei reati presupposto, previsti dal D.Lgs. 231/01, e alla L. 30.11.2017 n. 179 (Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reato o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato) che ha esteso la tutela del dipendente o collaboratore che segnali illeciti (o violazioni relative al modello di organizzazione e gestione dell'ente) di cui sia venuto a conoscenza per ragioni del suo ufficio. Il nuovo MOG è stato approvato in data 29 agosto 2018, su delibera del Consiglio di Amministrazione.
2. Monitoraggio delle azioni tese alla conoscenza ed alla diffusione del Modello di organizzazione, gestione e controllo e del Codice etico e di comportamento, sia all'interno dell'ente che all'esterno.
3. analisi, a cadenza periodica, dei flussi informativi ricevuti; sensibilizzando i referenti per ciascuna area/processo a rischio.
4. partecipazione all'attività di mappatura della dotazione organica e di verifica delle mansioni svolte da ciascun lavoratore dipendente della Fondazione con il fine di delineare con maggiore precisione le possibili aree a rischio reato sia dal punto di vista dell'anticorruzione ex L. 190/2012 e s.m.i., che in ottica di "Responsabilità amministrativa degli enti" ex D.Lgs. 231/01.
5. verifiche a campione su alcune aree "a rischio reato".
6. ai sensi della Delibera ANAC n° 141 del 21 febbraio 2018, è stata prodotta l'attestazione relativa agli obblighi di pubblicazione dei dati sul sito istituzionale di AFC, verificando lo stato di pubblicazione dei dati al 31 marzo 2018 e predisponendo i documenti richiesti per la pubblicazione.
7. sessione formativa verso tutti i dipendenti, a valle dell'aggiornamento del Modello, e realizzata nel giorno 25 gennaio 2019.

Contestualmente è stato presentato il piano delle attività 2019, prevedendo tra le altre l'aggiornamento del Modello e la formazione del personale.

- D.Lgs. 33/2013 e L. 190/2012

In ottemperanza alle disposizioni ex D.Lgs. 33/2013, la Fondazione ha provveduto, tramite la Responsabile "Responsabile della trasmissione e pubblicazione documenti, informazioni e dati", a raccogliere ogni informazione e documento al fine di pubblicare e tenere aggiornata l'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sul sito web della Fondazione, così come da struttura modificata ai sensi della Delibera ANAC 1134 del 2017.

RELAZIONE SULLA MISSIONE

Mentre in data 24 gennaio 2018 è stato approvato il PTPCT 2018/2020, mentre in data 24 gennaio 2019 è stato approvato il PTPCT per il triennio 2019/2021.

Il Responsabile della prevenzione e della corruzione e trasparenza ha altresì predisposto una relazione recante i risultati dell'attività svolta pubblicandola nel sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente" (cfr. art. 1, comma 14, L. n. 190/2012), entro il 31 gennaio 2018 termine stabilito dall'ANAC, ed entro il 31 gennaio 2019.

- D.Lgs. 196/2003

In data 25/05/2018 è stato sottoscritto un contratto di prestazione professionale con il dott. Riccardo Pierno nel ruolo di Data Protection Officer (DPO) ai sensi dell'art. 37 del regolamento UE 2016/679, per tutto quanto concerne gli adempimenti in materia di trattamento dei dati personali (Privacy).

14 - Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio 2018

In data 19/02/2019 si è tenuta l'Assemblea ordinaria dei Soci per la nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione di durata quadriennale. Vengono nominati:

1. Simonetta Dellomonaco, nel ruolo di Presidente;
2. Luca Bandirali;
3. Giandomenico Vaccari;
4. Marta Proietti;
5. Giovanni Dello Iacovo

Inoltre, durante la stessa Assemblea, vengono approvate modifiche statutarie oltre che il Bilancio di Previsione 2019, il Piano Annuale delle Attività 2019 e Triennale 2019-2021.

In data 08/03/2019 si riunisce il Nuovo CdA per la nomina del Direttore. Viene nominato, ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto, il dott. Antonio Parente nel ruolo di Direttore Generale della Fondazione AFC. Il dott. Antonio Parente accetta la nomina e nel corso dello stesso CdA viene determinato il compenso annuale, per lo svolgimento delle suddette mansioni, in euro 40.000,00 (indennità di funzione) da corrispondersi in quattordici rate mensili.

In merito al personale non dipendente, in data 05/02/2019, sono state risolte le pretese avanzate dalla dott.ssa D.T., a mezzo conciliazione sindacale, al sol fine di evitare l'alea del giudizio.

15 - Evoluzione prevedibile della gestione - Scenari

Per l'evoluzione delle attività della Fondazione si rende necessario esperire tutte le possibilità di agire come Organismo Intermedio o di individuare una struttura giuridica tecnica volta ad implementare le performance e la capacità di governance amministrativa del Film Fund e dei fondi in generale, che veda più direttamente coinvolta l'expertise della AFC nella gestione delle misure di aiuti a favore delle opere audiovisive e di tutta la filiera del cinema. Questo permetterà, infatti, alla Fondazione di meglio sovrintendere all'erogazione delle risorse a sostegno del comparto audiovisivo.

RELAZIONE SULLA MISSIONE

I punti di forza della strategia della Fondazione, nel 2018, sono stati la conferma del meccanismo di *cash rebate* all'interno del fondo (introdotto per la prima volta in Italia a maggio del 2012 attraverso l'Apulia Film Fund) e l'incremento notevole della dotazione finanziaria passata da 5 a 10 milioni di euro (2018-2020).

Il Forum di Coproduzione, finanziato con risorse del Patto e arrivato alla sua 9^a edizione con un *parterre* di ospiti di rilievo nazionale ed internazionale tra produttori, distributori e finanziatori dell'industria dell'audiovisivo, si è confermato come un evento business strategico per capitalizzare l'attrattività del territorio pugliese, dei servizi e dei fondi della AFC.

Determinante è stata anche la conferma delle attività di produzione diretta della Fondazione attraverso il Social Film Fund, che si svilupperà nel corso del 2019.

I servizi maggiormente erogati e più apprezzati dalle produzioni sono stati i servizi di photo scouting (individuazione fotografica di location customizzata sul singolo progetto) e di location scouting (ospitalità in fase di individuazione location e servizio di accompagnamento).

Sul tema della digitalizzazione dei servizi alle produzioni, necessitano di maggiori risorse le piattaforme web denominate *Production Guide* e *Location Gallery* che andrebbero implementate al fine di fornire servizi multilingua in tempo reale alle imprese di tutto il mondo e utilizzabili anche da dispositivi mobili.

Guardando invece all'evoluzione del mercato globale appaiono evidenti e incoraggianti segnali di crescita del comparto che innalzano, di conseguenza, l'aspettativa relativa ai fondi e ai servizi.

La produzione e i budget medi delle serie televisive sono aumentate grazie all'ingresso di altri player internazionali, come ad esempio Netflix, Facebook, Amazon, che hanno affiancato Rai e Mediaset per la free tv e Sky per la pay tv.

Parallelamente è aumentata anche la capacità da parte dei produttori italiani di attivare co-produzioni internazionali.

In questo scenario competitivo si rende necessaria una strategia ad ampio spettro che non sottovaluti nessuno degli ambiti di intervento (creativo, produttivo, finanziario, infrastrutturale, informatico, legato ai servizi ed alla distribuzione e divulgazione) ed alla conservazione dell'altro asset strategico della Fondazione che riguarda la parte di "audience cinema" e che vede nelle attività di supporto e contribuzione alla Rete di Festival e negli eventi di cinema una eccellenza assoluta. Il contesto è quello dei 3 Cineporti di Puglia e che rende unico insieme alla Mediateca regionale il sistema di promozione del cinema in Puglia.

Si auspica il ri-finanziamento del progetto *Circuito D'autore*. La misura è necessaria in una fase critica del sistema distributivo in Italia.

Le linee strategiche di AFC saranno maggiormente orientate verso la serialità televisiva, e, al fine di sostenere l'indipendenza degli autori e dei produttori, siano essi nazionali o europei, con la creazione di un fondo di sviluppo dedicato a storie ambientate in Puglia.

A supporto dei progetti c.d. *mainstream* e con budget sopra i 5mln € sarebbe opportuno un nuovo fondo *equity* di *gap financing*, non a fondo perduto, mentre andrebbe strutturato un fondo di garanzia riservato ai produttori nazionali indipendenti che hanno già chiuso il piano finanziario per progetti con budget inferiori ai 5 mln € ma con difficoltà di accesso al credito.

RELAZIONE SULLA MISSIONE

Verrà rafforzato il legame con le Università pugliesi e il Centro Sperimentale di Cinematografia, attraverso nuove proposte formative a carattere internazionale, unitamente a percorsi più tradizionali tesi alla formazione delle figure professionali per il settore audiovisivo, come sperimentato nel 2018.

Tanto considerato, il 2019 renderà necessario un allargamento della base produttiva con la presa in carico di ulteriore personale legato allo svolgimento di svariati progetti finanziati dal FSC, e comunque dedicati alla filiera dell'audiovisivo.

Progettare su fondi comunitari e nazionali, ancora una volta, significa conoscere il mercato internazionale, stabilire relazioni e partnership, incrementare la vocazione all'internazionalizzazione della Fondazione e delle imprese regionali del comparto, disegnare il futuro dell'Ente.

Internazionalizzazione, nuovi strumenti finanziari di sostegno alle opere audiovisive, progettazione comunitaria, attrattività territoriale, sostegno alle produzioni audiovisive nell'ottica dello sviluppo locale sono, una volta ancora, i temi chiave sui quali costruire – su input del Presidente e del Consiglio di Amministrazione – di concerto con i Soci, i prossimi anni dell'Apulia Film Commission.

16 - Conclusioni

L'andamento della gestione della Fondazione nel 2018 è stato regolare.

Sono stati, infatti, redatti il budget di previsione e i suoi aggiornamenti, così da tenere perfettamente al corrente dell'andamento gestionale l'organo di Amministrazione ed i Soci.

Il bilancio consuntivo 2018 è stato dapprima visionato, discusso e approvato dal Consiglio di Amministrazione, avviato alla valutazione del Collegio dei Revisori e viene portato all'attenzione dell'Assemblea dei Soci per l'approvazione nei termini di legge e statutari.

Gli adempimenti e i successivi impegni sono stati tutti rispettati.

17 - Destinazione del risultato di esercizio

Il risultato di gestione viene rimandato ad incremento del patrimonio per le future attività statutarie.

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo a approvare il bilancio così come presentato.

Bari, 25 Marzo 2019

Il Direttore
Antonio Parente

BILANCIO 2018

Stato Patrimoniale
Rendiconto di Gestione
Rendiconto Finanziario

BILANCIO 2018



|IL MIO CORPO VI SEPPELLIRÀ – 2018|

GIOVANNI LA PAROLA

BILANCIO 2018

Stato Patrimoniale al 31/12/2018

ATTIVO	2018	2017
A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI		
Crediti verso soci fondatori per versamenti ancora dovuti	-	-
TOTALE A)	-	-
B) IMMOBILIZZAZIONI		
B I) Immobilizzazioni immateriali		
01 Costi di impianto e ampliamento	-	-
02 Concessioni, licenze e marchi	6.365	9.860
03 Altre immobilizzazioni immateriali	395.385	527.962
04 Immobilizzazioni in corso	4.819.600	4.819.600
Totale B I)	5.221.350	5.357.421
B II) Immobilizzazioni materiali		
01) Impianti e macchinari	65.456	90.832
02) Attrezzature industriali e commerciali	0	-
03) Mobili e macchine d'ufficio	19.011	32.567
04) Altri beni	15.508	19.973
Totale B II)	99.975	143.372
B III) Immobilizzazioni finanziarie	-	-
Totale B III)	-	-
Totale B)	5.321.325	5.500.793
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
C I) Rimanenze	-	-
Totale C I)	-	-
C II) Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio		
01) Verso clienti	9.741	4.552
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
02) Verso Enti finanziatori	6.842.515	6.968.693
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
a) verso Soci	91.982	699.727
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
b) Verso Regione	52.000	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
c) Verso Enti finanziatori	6.698.533	6.268.966
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
04 bis) Crediti tributari	45.814	35.448
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
04 ter) Imposte anticipate	-	-
05) Verso altri	1.233	314
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale C II)	6.899.303	7.009.007
C III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	-	-
Totale C III)	-	-
C IV) Diponibilità liquide		
01) Depositi bancari e postali	3.273.624	1.758.307
02) Assegni	-	-
03) Denaro e valori in cassa	495	359
Totale C IV)	3.274.119	1.758.666
Totale C)	10.173.423	8.767.673
D) RATEI E RISCONTI		
Ratei e Risconti attivi	226	700
Totale D)	226	700
Totale attivo (A+B+C+D)	15.494.975	14.269.167

BILANCIO 2018

PASSIVO	2018	2017
A) PATRIMONIO NETTO		
Patrimonio netto		
I) Fondo di dotazione	50.000	50.000
II) Altro patrimonio libero della Fondazione	5.446.137	4.629.700
01) Risultato gestionale esercizio in corso	261	3.286
02) Riserva non vincolata	5.445.876	4.626.414
III) Altro patrimonio vincolato della Fondazione	9.204.358	8.924.152
01) Fondi vincolati da terzi	3.388.378	3.189.856
02) Riserva per contributi c/investimenti	5.325.289	5.423.900
03) Riserva vincolata da Cda	490.691	310.396
Totale A)	14.700.495	13.603.853
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
Altri fondi	22.138	-
Totale B)	22.138	-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO		
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	211.202	173.086
Totale C)	211.202	173.086
D) DEBITI, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO		
04 Debiti verso banche	3.365	1.384
07 Debiti verso fornitori	209.522	314.197
08 Debiti verso Enti finanziatori	113.991	-
12 Debiti tributari	127.599	80.848
13 Debiti verso istituti Previdenziali e di sicurezza sociale	49.424	33.996
14 Altri debiti	55.225	57.165
Totale D)	559.127	487.589
E) RATEI E RISCONTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DEL AGGIO SU PRESTITI		
01 Ratei e Risconti passivi	2.014	4.638
Totale E)	2.014	4.638
Totale passivo (A+B+C+D+E)	15.494.975	14.269.167

BILANCIO 2018

Rendiconto di Gestione al 31/12/2018

	2018	2017
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1 Ricavi delle vendite e delle prestazioni	65.947	72.756
a) Fitti e consumi area bar	0	3.000
b) Utilizzo sala Cineporti di Puglia	0	0
c) Partecipazione Film Fund	0	0
d) Incassi da eventi organizzati	65.947	69.756
2 Variazione delle rimanenze dei Prod. Semilav. Finiti	0	0
3 Variazione dei lavori in corso	0	0
4 Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0
5 Altri ricavi e proventi con separata indicazione dei contributi in conto	5.625.790	4.472.851
a) Contributi in conto esercizio per quote associative	1.262.515	1.171.599
b) Contributi in conto esercizio da Enti finanziatori	4.332.388	3.240.795
c) Altri ricavi e proventi	30.886	60.457
TOTALE A)	5.691.738	4.545.607
B) COSTO DELLA PRODUZIONE		
6 Per materie prime sussidiarie, di consumo e merci	13.714	15.615
a) acquisti	13.714	15.615
7 Per servizi	4.058.448	2.962.754
a) Sostegno e Produzioni cinematografiche	67.530	157.542
b) Amministrazione e gestione	100.213	101.559
c) Marketing e comunicazione	443.474	237.918
d) Consulenze	588.129	291.042
e) Spese di funzionamento	157.839	143.491
f) Promozione istituzionale ed eventi	1.965.923	1.477.040
g) Compensi Collaboratori e rimborsi spese	735.339	554.162
8 Per godimento beni di terzi	561.781	515.150
a) Noleggio attrezzature e mezzi	150.852	126.942
b) Fitti passivi beni immobili	269.328	291.230
c) Diritti d'autore e altre royalties	94.009	86.676
d) Manutenzione e riparazione ordinaria beni di terzi	47.592	10.302
9 Per il personale	788.178	700.532
a) Salari e stipendi	563.554	578.207
b) Oneri sociali	138.660	79.596
c) Trattamento di fine rapporto	40.220	41.771
d) Trattamento di quiescenza	0	0
e) Altri costi	45.744	958
10 Ammortamenti e svalutazioni	185.441	238.722
a) Ammortamento immobilizzazioni immateriali	136.072	117.406
b) Ammortamento immobilizzazioni materiali	47.816	48.128
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	0
c) Svalutazioni crediti	1.553	73.188
14 Oneri diversi di gestione	9.542	47.495
a) altri oneri diversi di gestione	9.542	47.495
TOTALE B)	5.617.103	4.480.268
Differenza fra valore e costo della produzione (A - B)	74.634	65.339
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
17 Interessi e altri oneri finanziari con separata indicazione di quelli verso imprese controllate e collegate	261	286
a) Proventi finanziari	261	286
b) Oneri finanziari	0	0
TOTALE C)	261	286
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
TOTALE D)	0	0
Risultato prima delle imposte (A - B + C + D)	74.895	65.625
22 Imposte sul reddito d'esercizio		
a) Imposte correnti	(74.634)	(62.339)
TOTALE 22)	(74.634)	(62.339)
Utile (Perdita) dell'esercizio	261	3.286

BILANCIO 2018

Rendiconto Finanziario al 31/12/2018

RENDICONTO FINANZIARIO DELLE VARIAZIONI DI LIQUIDITA' (Metodo Indiretto)

	2018	2017
A. Totale Flusso finanziario della gestione operativa		
Liquidità iniziale	1.758.666	3.181.956
Risultato del periodo	261	3.286
Ammortamenti, svalutazioni ed accantonamenti	207.578	238.722
Variazione netta del fondo TFR	38.116	41.301
1. Flusso finanziario prima delle variazioni CCN	245.955	283.309
(Incremento) Decremento crediti verso clienti	(6.742)	3.100
(Incremento) Decremento altri crediti	(11.285)	7.099
(Incremento) Decremento crediti verso Enti Finanziatori	1.222.560	(1.816.522)
(Incremento) Decremento ratei e risconti attivi	474	10.474
Incremento (Decremento) debiti verso fornitori	(104.675)	66.008
Incremento (Decremento) debiti verso Enti Finanziatori	113.991	0
Incremento (Decremento) ratei e risconti passivi	(2.624)	(31.192)
Incremento (Decremento) altri debiti	62.221	72.940
Totale variazioni capitale circolante netto	1.273.918	(1.688.094)
2. Flusso finanziario dopo le variazioni ccn	1.519.873	(1.404.784)
A. Totale Flusso finanziario della gestione operativa	1.519.873	(1.404.784)
B. Flusso finanziario dell'attività d'investimento		
Investimenti in immobilizzazioni immateriali	(1)	(573.278)
Investimenti in immobilizzazioni materiali	(4.418)	(18.505)
Investimenti in immobilizzazioni finanziarie	0	0
Valore di realizzo beni dismessi	0	0
B. Totale Flusso finanziario dell'attività d'investimento	(4.420)	(591.783)
C. Flusso finanziario dell'attività di finanziamento		
Contributi c/investimento	0	573.278
C. Flusso finanziario dell'attività di finanziamento	0	573.278
Flusso monetario netto del periodo	1.515.454	(1.423.290)
Disponibilità monetaria netta finale	3.274.120	1.758.666
di cui vincolati non costituenti immobilizzazioni		
saldo al 31/12/201*	3.274.119	1.758.666

NOTA INTEGRATIVA

Nota Integrativa

NOTA INTEGRATIVA



|MAMMA + MAMMA - 2018|
KAROLE DI TOMMASO

NOTA INTEGRATIVA

Criteri di Formazione

Criteri di formazione e struttura del bilancio

Il bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2018 è stato redatto nel rispetto degli artt. 2423 e seguenti C.C., così come modificati dal D.Lgs. 139/2015, opportunamente integrati dai nuovi principi contabili formulati dall'OIC. In merito si precisa che nel corso del 2016 sono stati modificati e aggiornati molteplici principi contabili nell'ambito del processo di revisione avviato dall'OIC a seguito dell'avvenuto recepimento nella normativa nazionale, tramite il decreto, della direttiva 2013/34/UE (c.d. "Direttiva Accounting").

In particolare per la predisposizione del bilancio d'esercizio è stata data applicazione all'art. 2423 C.C. essendo costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto di Gestione, dal Rendiconto Finanziario e dalla presente Nota Integrativa; all'art. 2423 bis C.C. circa i principi di redazione e all'art. 2426 C.C. circa i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci di esso.

Sono stati inoltre considerati i documenti ufficiali emessi dall'Agenzia per il terzo settore, CNDCEC e OIC, in particolare:

- OIC 1 – Quadro sistematico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli Enti Non Profit
- OIC 2 – L'iscrizione e la valutazione delle liberalità nel bilancio d'esercizio degli enti no profit
- Raccomandazione n. 4 – Prospetto di rappresentazione della movimentazione delle componenti del Patrimonio Netto
- Atto d'indirizzo Agenzia per le ONLUS – Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit.

Il bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2018 è corredato dalla Relazione di Missione e dalla relazione al bilancio del Collegio sindacale ai sensi dell'art. 2428 e 2429 C.C.

Le strutture formali, sviluppate negli artt. 2424 e 2425 C.C. per gli schemi di Stato Patrimoniale e Rendiconto di Gestione, sono state rispettate e parzialmente adattate ai sensi delle Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti no profit emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dall'Agenzia delle Onlus, inserendo, ove necessario, descrizioni più consone a rappresentare il contenuto delle voci,

NOTA INTEGRATIVA

al fine di riflettere con maggiore chiarezza la situazione patrimoniale, economica e finanziaria della Fondazione.

Per maggiori dettagli sulla natura e i diversi settori d'attività svolta dalla Fondazione, i fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio e l'evoluzione prevedibile della gestione si rinvia a quanto descritto nella Relazione di Missione.

Il rendiconto finanziario, reso obbligatorio dall'introduzione dell'art. 2325 ter al C.C. da parte del D.Lgs. 139/2015, non è più inserito fra gli allegati alla presente Nota Integrativa ma considerato prospetto obbligatorio del bilancio d'esercizio e include tutti i flussi finanziari in uscita e in entrata delle disponibilità liquide avvenute nell'esercizio. Lo schema utilizzato per la presentazione del Rendiconto Finanziario ricalca quanto richiesto dall'OIC 10, opportunamente adattato ai sensi delle Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti no profit.

Nel rendiconto finanziario i singoli flussi finanziari sono presentati distintamente in una delle seguenti categorie:

- a. attività operativa;
- b. attività di investimento;
- c. attività di finanziamento.

Le categorie di flussi finanziari sono presentate nella sequenza sopra indicata. Il flusso finanziario dell'attività operativa è determinato con il metodo indiretto, ovvero rettificando l'utile o la perdita d'esercizio riportato nel conto economico.

La somma algebrica dei flussi finanziari di ciascuna categoria sopraindicata rappresenta la variazione netta (incremento o decremento) delle disponibilità liquide avvenuta nel corso dell'esercizio.

Le informazioni della presente Nota Integrativa, relative alle voci dello Stato Patrimoniale e delle connesse voci del Rendiconto di Gestione, sono presentate secondo l'ordine in cui le stesse sono indicate nello Stato Patrimoniale e nel Rendiconto di Gestione ai sensi dell'art. 2427, comma 2, del Codice Civile.

NOTA INTEGRATIVA

Comparabilità con l'esercizio precedente

Tutti i documenti sono stati redatti in unità di euro, moneta di conto utilizzata, e presentano, ai fini comparativi, i valori dell'esercizio precedente. Per il passaggio dai dati contabili, espressi in centesimi di euro, ai dati di bilancio, espressi in unità di euro, è stato utilizzato il metodo dell'arrotondamento.

Il D.Lgs. 139/2015 ha apportato sostanziali modificazioni alla struttura degli schemi di bilancio. Tali modifiche, recepite nell'OIC 12, hanno previsto l'eliminazione della Voce E del Rendiconto di Gestione e, conseguentemente, le voci di costi e ricavi afferenti alla gestione straordinaria sono state riclassificate per natura nelle rispettive voci del Rendiconto di Gestione.

Le modifiche di criterio contabile applicate dal 2013

A partire dall'esercizio 2013 la Fondazione ha seguito, nella redazione del bilancio, i principi contabili e le linee guida emanate e approvate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dall'Organismo Italiano di Contabilità a cura dell'Agenzia per le Onlus, in riferimento al quadro sistematico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti no profit.

Il raggiungimento dell'obiettivo generale della rappresentazione chiara, veritiera e corretta della situazione patrimoniale enfatizzata dall'art 2423, comma 4 del Codice Civile, il cambiamento dei criteri di formazione del bilancio d'esercizio, come deciso dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione al fine di dare massima ottemperanza ai precetti normativi e ai principi contabili appositamente emanati, nonché la peculiarità delle disposizioni statutarie della Fondazione in materia di apporti ordinari al Patrimonio da parte degli Enti Locali soci, oltre che la peculiarità delle attività e dei progetti realizzati dalla Fondazione e a valere su risorse del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale della Regione Puglia e sul Fondo di Sviluppo e Coesione, ha comportato nel 2013 un necessario cambiamento dei principi di redazione oltre che una rivisitazione delle poste di bilancio, dello schema di Stato Patrimoniale e dello schema di Rendiconto di Gestione così come raccomandati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti per gli enti non profit.

Tale adeguamento ha comportato una rivisitazione delle poste di patrimonio netto evidenziate secondo lo schema di Stato Patrimoniale raccomandato dal CNDCEC per gli enti no profit e in ossequio all'art. 6 **"Patrimonio e entrate"** dello Statuto della Fondazione.

NOTA INTEGRATIVA

Nello specifico la nuova classificazione delle voci di Patrimonio Netto è la seguente:

AI) Fondo di dotazione iniziale: è costituito dal contributo iniziale concesso dai fondatori a tale titolo;

AlI) Patrimonio libero della Fondazione: è costituito dal riepilogo dei risultati annui di gestione e dai contributi concessi dagli enti eroganti e non ancora impegnati dagli organi istituzionali della Fondazione;

AlII) Patrimonio Vincolato (con vincolo stabilito da terzi o per decisione degli organi istituzionali): è costituito da fondi vincolati a patrimonio direttamente dagli enti eroganti o da fondi non vincolati all'origine destinati successivamente a patrimonio dagli organi istituzionali.

Con riferimento sempre ai principi richiamati, nel Patrimonio netto sono ora rilevati per intero i contributi concessi dagli Enti finanziatori a seguito della avvenuta stipula delle relative convenzione con la Fondazione, anche se non ancora rendicontati e/o fatturati.

Attività svolte

La Fondazione Apulia Film Commission con sede in Bari, costituitasi in data 21/12/2006 con atto pubblico a cura del Notaio Dr. Michele Labriola di Bari (Rep. n. 36059 – Raccolta 10354), è un ente giuridico di natura privatistica, ma istituito con legge regionale (art. 7 LR 6/2004) e interamente finanziato da fondi pubblici, la cui attività prevalente è quella di promuovere e valorizzare il patrimonio artistico e ambientale della Puglia nel Mediterraneo, al fine di incentivare le produzioni audiovisive su tale territorio, anche in coordinamento con altre "Film Commission" e con istituzioni e amministrazioni competenti, promuovendo e diffondendo, altresì, l'immagine e la conoscenza della Puglia in Italia e all'estero, anche grazie ad azioni di ricerca e studio. La Fondazione AFC è divenuta importante nel panorama nazionale e internazionale tra le istituzioni a supporto dell'industria audiovisiva, grazie al sostegno economico alle produzioni tramite il Film Fund, e alla capacità di erogare servizi gratuiti di qualità.

L'esercizio 2018 ha rappresentato un anno di consolidamento della gestione della Fondazione Apulia Film Commission durante il quale l'attività di progettazione e realizzazione di progetti europei, che consente alla Fondazione di recuperare parte delle spese di struttura (personale, utenze, locazione, acquisti, ecc), è stata in linea con gli anni precedenti.

NOTA INTEGRATIVA

La professionalità, la dedizione e l'impegno profuso da tutto il personale e dallo staff di Apulia Film Commission nello svolgimento di tutte le attività svolte, hanno consentito di rafforzare e consolidare il riconoscimento, la notorietà e l'apprezzamento di cui AFC gode a livello europeo ed internazionale.

Per una dettagliata descrizione delle attività specifiche svolte nel corso del 2018, si rinvia al contenuto della Relazione sulla Missione, redatta a corredo del presente bilancio.

NOTA INTEGRATIVA

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2018 non si discostano da quelli utilizzati per la redazione del bilancio relativo all'esercizio precedente.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività aziendale, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento considerato.

La valutazione, effettuata tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo e del passivo, che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma (obblig laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio), ~~costante~~ la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

In ottemperanza al principio della competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della Fondazione nei vari esercizi.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

- **Immobilizzazioni immateriali**

Sono iscritte al costo di acquisto, inclusivo di eventuali oneri accessori direttamente imputabili, considerando eventuali incrementi, decrementi svalutazioni e rivalutazioni, e al netto del relativo fondo alimentato dagli ammortamenti degli esercizi precedenti.

Gli ammortamenti sono calcolati a quote costanti in relazione alla vita economicamente utile e alle residue possibilità di utilizzazione delle stesse.

Le aliquote di ammortamento adottate sono le seguenti:

NOTA INTEGRATIVA

Descrizione	% di ammortamento	% di ammortamento ridotto 1° anno
Impianto e ampliamento	20%	
Concessione licenze marchi e diritti	20%	10%
Altre immobilizzazioni immateriali	20%	

Nell'ambito delle immobilizzazioni immateriali, sono inoltre iscritte immobilizzazioni su costi sostenuti per migliorie su beni di terzi, in parte non ancora completate, e che sono ammortizzate a partire dall'esercizio in cui sono rese disponibili e pronte per l'uso e per il periodo di durata della locazione.

- **Immobilizzazioni materiali**

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, inclusivo di eventuali oneri accessori direttamente imputabili e al netto di ammortamenti e svalutazioni e, se del caso, rivalutate a norma di legge.

I costi di manutenzione ordinaria aventi natura non incrementativa del valore della immobilizzazione, e i costi di manutenzione ordinaria su beni di terzi sono addebitati integralmente a Rendiconto di Gestione nell'esercizio di sostenimento.

Le aliquote di ammortamento applicate sono coerenti con quelle previste dal D.M. del 31/12/1998 Gruppo 20 (Servizi culturali sportivi e ricreativi) Specie 2 (Compagnie ed agenzie teatrali. Produzione, doppiaggio, sviluppo stampa e noleggio films) e precisamente sono le seguenti:

Descrizione	% di ammortamento	% di ammortamento ridotto 1° anno
Attrezzature Ind. e Comm. – Beni < 516 €	100%	100%
Impianti e Macchinari	19%	9,50%
Computer e Macchine d'ufficio	20%	10%
Mobili e macchine d'ufficio	19%	9,50%
Altri Beni	12%	6%

NOTA INTEGRATIVA

- **Crediti**

I crediti verso gli Enti locali soci sono iscritti in base al valore di realizzo, che coincide con il valore nominale dei crediti al 31/12/2018.

In ossequio all'OIC 15 i crediti verso clienti di natura commerciale sono iscritti in base al valore presumibile di realizzo, tenuto conto dell'accantonamento a fondo svalutazione crediti e delle perdite su crediti.

I Contributi erogati dagli Enti finanziatori sono iscritti sulla base della delibera esistente alla data di preparazione del bilancio. Eventuali conguagli o rettifiche di tali contributi, se conosciuti, certi e/o determinabili, vengono riflessi nell'esercizio in cui se ne viene a conoscenza.

Si presumono non rilevanti gli effetti derivanti dall'applicazione del costo ammortizzato e dell'attualizzazione, previsti dal nuovo OIC 15, quando la scadenza dei crediti è prevista entro i 12 mesi, tenuto conto anche di tutte le considerazioni contrattuali e sostanziali in essere alla rilevazione del credito, e i costi di transazione ed ogni differenza tra valore iniziale e valore nominale a scadenza sono di importo non significativo. In tale caso è stata omessa l'attualizzazione e gli interessi sono stati computati al nominale.

- **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono costituite da giacenze di cassa, dalla consistenza della cassa valori bollati alla data di chiusura dell'esercizio, e dai saldi dei conti correnti bancari attivi, comprensivi delle competenze maturate alla medesima data.

- **Ratei e Risconti**

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri.

NOTA INTEGRATIVA

• **Patrimonio netto**

Il Patrimonio netto è composto dal Fondo di dotazione, dalla voce Altro patrimonio libero della Fondazione alimentata dai Fondi liberi concessi dagli Enti eroganti e non ancora destinati ai fini istituzionali dal CdA, dal risultato residuo della gestione degli esercizi precedenti e dal risultato residuo della gestione dell'esercizio in corso, e dalla voce Altro patrimonio vincolato della Fondazione, alimentata dai contributi assegnati, in base ad apposita convenzione stipulata, con vincolo di destinazione, direttamente dall'Ente erogante, e i fondi vincolati direttamente dal Consiglio di Amministrazione a valere sulla riserva libera.

Le voci del Patrimonio netto evidenziate si decrementano annualmente, con giroconto pro-quota a Rendiconto di Gestione nelle rispettive voci Contributi in conto esercizio, per la quota parte di costi diretti rilevati nell'esercizio e finanziati tramite l'assegnazione di tali contributi.

• **Fondi per rischi e oneri futuri**

I fondi per rischi e oneri sono destinati a fronteggiare passività di natura determinata, di esistenza certa o probabile, delle quali tuttavia alla chiusura del periodo l'ammontare o la data di sopravvenienza sono indeterminati.

Le passività potenziali sono rilevate in bilancio ed iscritte nei fondi quando la loro manifestazione è ritenuta probabile e quando è stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Nella valutazione dell'onere sono rispettati i generali postulati della prudenza e della competenza economica, postulati che, per converso, non ammettono la costituzione di fondi rischi generici o privi di giustificazione economica.

Gli eventuali rischi per i quali il manifestarsi di una passività è soltanto possibile o per i quali non è possibile alcuna oggettiva previsione dell'onere scaturente sono indicati in Nota Integrativa senza procedere allo stanziamento di fondi per rischi ed oneri.

Non si tiene conto dei rischi la cui probabilità di manifestazione appare remota.

NOTA INTEGRATIVA

- **Trattamento di fine rapporto**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione di rapporto di lavoro in tale data.

- **Debiti**

I debiti sono iscritti in bilancio al valore nominale.

Si presumono non rilevanti gli effetti derivanti dall'applicazione del costo ammortizzato e dell'attualizzazione, quando la scadenza dei debiti è prevista entro i 12 mesi, tenuto conto anche di tutte le considerazioni contrattuali e sostanziali in essere alla rilevazione del debito, e i costi di transazione ed ogni differenza tra valore iniziale e valore nominale a scadenza sono di importo non significativo. In tale caso è stata omessa l'attualizzazione e gli interessi sono stati computati al nominale.

- **Riconoscimento di ricavi e costi**

I ricavi e i costi sono iscritti in base al principio della competenza economica.

In particolare la competenza economica dei costi viene individuata in relazione a quando:

il processo produttivo dei beni o dei servizi è stato completato;

l'erogazione è avvenuta, si è cioè verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà o di godimento, ovvero il bene o il servizio è divenuto di pubblico beneficio o dominio.

In ossequio quindi al principio della correlazione tra costi e ricavi, sancito nell'OIC 1 precedentemente citato per gli enti no profit, vengono quindi girocontati dalle rispettive voci di riserva del Patrimonio netto alla voce "Altri ricavi" del Rendiconto di gestione:

NOTA INTEGRATIVA

i Contributi in conto esercizio vincolati per la quota parte di costi diretti rilevati nell'esercizio e finanziati tramite l'assegnazione delle riserve vincolate iscritte nel Patrimonio netto;

i Contributi in conto esercizio per la gestione ordinaria per la quota parte di costi diretti di ordinaria gestione rilevati nell'esercizio e finanziati tramite l'assegnazione della riserva libera.

- **Imposte sul reddito**

Sono iscritte in base alla stima del reddito imponibile in conformità alle disposizioni in vigore.

Ai sensi dell'art. 25 D.Lgs. 367/96, i proventi derivanti dall'attività della Fondazione sono esclusi dalle imposte sui redditi delle società (IRES); l'attività svolta dalla Fondazione è assoggettata quindi esclusivamente ad IRAP.

L'IRAP dell'esercizio, viene determinata con il metodo c.d. "retributivo" ai sensi degli artt. 10 c.1 e 11 D.Lgs. 15/12/1997 n. 446.

NOTA INTEGRATIVA

Prospetto riepilogativo dello Stato Patrimoniale

Descrizione	Stato Patrimoniale al 31/12/2018	Stato Patrimoniale al 31/12/2017	Variazioni
A) Crediti verso soci per vers. ancora dovuti	0	0	0
B) Immobilizzazioni	5.321.325	5.500.793	(179.468)
C) Attivo Circolante	10.173.423	8.767.673	1.405.750
D) Ratei e Risconti attivi	226	700	(474)
Totale Attivo	15.494.975	14.269.166	1.225.809
A) Patrimonio Netto	14.700.495	13.603.853	1.096.642
<i>Fondo di dotazione</i>	50.000	50.000	0
<i>Riserva Libera</i>	5.445.876	4.626.414	819.462
<i>Utile d'esercizio</i>	261	3.286	(3.025)
<i>Riserva Vincolata</i>	9.204.358	8.924.152	280.206
B) Fondo per rischi e oneri	22.138	0	22.138
C) Tratt. di fine rapporto lavoro subordinato	211.202	173.086	38.116
D) Debiti	559.127	487.589	71.538
E) Ratei e Risconti passivi	0	4.638	(4.638)
Totale Passivo	15.494.975	14.296.166	1.198.809

NOTA INTEGRATIVA

Attivo

B) Immobilizzazioni	Saldo 31/12/2018	al 31/12/2017	Saldo 31/12/2017	Variazioni
	5.321.325		5.500.795	(179.470)

B.I) Immobilizzazioni immateriali	Saldo 31/12/2018	al 31/12/2017	Saldo 31/12/2017	Variazioni
	5.221.350		5.357.421	(136.071)

Il saldo è così suddiviso

B.I.2) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili

Sono accolte in questa voce le licenze d'uso software e i programmi applicativi per gli uffici acquisiti esternamente, al netto delle quote di ammortamento calcolate secondo le aliquote indicate nell'ambito dei criteri di valutazione.

B.I.3) Altre immobilizzazioni immateriali

La voce in esame accoglie le spese di manutenzione straordinaria su beni di terzi, in particolare gli edifici ed immobili concessi in locazione alla Fondazione quali i Cineporti di Puglia, al netto delle quote di ammortamento calcolate secondo le aliquote indicate nell'ambito dei criteri di valutazione.

Dal precedente esercizio sono stati girocontati in tale voce i costi sostenuti per la realizzazione della "Sala Multiuso Lecce" su immobile di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Lecce. Tale investimento è stato terminato nel corso del 2017 e pertanto, a partire da tale esercizio, è stato avviato il processo di ammortamento dei relativi costi, calcolato in funzione del periodo di locazione attualmente contrattualizzato.

B.I.4) Immobilizzazioni in corso

La voce accoglie tutti i costi e gli oneri di diretta imputazione sostenuti per lavori straordinari su beni di terzi, riguardanti il progetto non ancora completato e denominato "Apulia Film

NOTA INTEGRATIVA

House”, sull’immobile assoggettato a vincolo paesaggistico e denominato “Palazzo del Mezzogiorno” di proprietà dell’Ente Fiera del Levante in Bari, in comodato gratuito alla Fondazione. I contributi erogati in favore della Fondazione a copertura di tali costi di realizzazione sono stati inseriti nella voce “Riserva per contributi c/investimenti”, fra le riserve vincolate di Patrimonio netto e verranno attribuiti al Rendiconto della Gestione proporzionalmente al processo di ammortamento dei medesimi oneri negli esercizi successivi.

Le variazioni intervenute nell’esercizio unitamente alle quote di ammortamento e alla consistenza del fondo di ammortamento al 31/12/2018 sono rappresentate negli schemi che seguono:

Descrizione	Costo storico al 31/12/2017	Fondo Amm.to al 31/12/2017	Valore netto al 31/12/2017
Impianto e ampliamento	0	0	0
Concessione licenze marchi e diritti	25.058	15.198	9.860
Altre immobilizzazioni immateriali	745.873	217.912	527.961
Immobilizzazioni in corso	4.819.600	0	4.819.600
	5.590.531	233.110	5.357.421

Descrizione	Incrementi al 31/12/2018	Decrementi al 31/12/2018	Amm.to 2018
Impianto e ampliamento	0	0	0
Concessione licenze marchi e diritti	0	0	3.496
Altre immobilizzazioni immateriali	0	0	132.576
Immobilizzazioni in corso	0	0	0
	0	0	136.072

Descrizione	Costo storico al 31/12/2018	Fondo Amm.to al 31/12/2018	Valore netto al 31/12/2018
Impianto e ampliamento	0	0	0
Concessione licenze marchi e diritti	25.058	18.693	6.365

NOTA INTEGRATIVA

Altre immobilizzazioni immateriali	745.873	350.488	395.385
Immobilizzazioni in corso	4.819.600	0	4.819.600
	5.590.531	369.181	5.221.350

B.II) Immobilizzazioni materiali	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
	99.975	143.372	(43.397)

La voce è composta dalle attrezzature specifiche, dalle macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche, dai mobili e macchine ordinarie d'ufficio e dall'arredamento.

Le variazioni intervenute nell'esercizio unitamente alle quote di ammortamento e alla consistenza dei fondi di ammortamento sono rappresentate nello schema che segue:

Descrizione	Costo storico al 31/12/2017	Fondo Amm.to al 31/12/2017	Valore netto al 31/12/2017
Attrezzature industriali e commerciali	2.591	2.591	0
Impianti e macchinari	157.396	66.531	90.832
Mobili e macchine d'ufficio.	112.440	79.872	32.567
Altri beni	62.792	42.819	19.973
	335.186	191.813	143.372

Descrizione	Incrementi al 31/12/2018	Decrementi al 31/12/2018	Amm.to 2018
Attrezzature industriali e commerciali	0	0	0
Impianti e macchinari	2.173	0	27.549
Mobili e macchine d'ufficio.	2.245	0	15.801
Altri beni	0	0	4.465
	4.418	0	47.816

NOTA INTEGRATIVA

Descrizione	Costo storico al 31/12/2018	Fondo Amm.to al 31/12/2018	Valore netto al 31/12/2018
Attrezzature industriali e commerciali	2.591	2.591	0
Impianti e macchinari	159.536	94.080	65.456
Mobili e macchine d'ufficio.	114.684	95.674	19.011
Altri beni	62.792	47.284	15.508
	339.603	239.628	99.975

C) Attivo circolante	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
	10.173.423	8.767.673	1.405.750

C.II) Crediti	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
	6.899.303	7.009.007	(109.704)

La sezione C.II) dello Stato Patrimoniale è così composta e suddivisa secondo la data di scadenza:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018		Saldo al 31/12/2017	
	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi
Crediti verso clienti	9.741		4.553	
Crediti verso Soci	91.892		699.727	
Crediti vs Regione	52.000		0	
Crediti vs Enti Finanziatori	6.698.533		6.268.966	
Crediti tributari	45.814		35.448	
Crediti verso altri	1.233		314	
	6.899.303		7.009.007	

NOTA INTEGRATIVA

In particolare:

C.II.1a) Crediti verso clienti

La voce comprende i crediti per fatture emesse a clienti.

C.II.2a) Crediti verso Soci

La voce dei “Crediti verso i Soci” accoglie le somme iscritte a patrimonio nella Riserva Libera da vincoli e che gli Enti Locali associati alla Fondazione devono ancora liquidare.

Nel prospetto contenuto nell'allegato n. 1 alla presente Nota Integrativa è data evidenza dei dettagli della presente voce.

C.II.2b) Crediti verso Regione

La voce dei “Crediti verso Regione” accoglie le somme finanziate dal socio Regione Puglia ed attribuite a riserva libera della Fondazione.

C.II. 2c) Crediti verso Enti finanziatori

La voce “Crediti verso Enti finanziatori” accoglie i crediti derivanti dalla sottoscrizione delle relative convenzioni con Enti Pubblici e Privati non profit, nazionali e locali, che saranno fatturati successivamente alla realizzazione e rendicontazione dei progetti finanziati.

Progetto	Saldo crediti 2018
Cineporti di Puglia 2014-2020	390.000
Mediateca 2014-2020	143.000
Bif&St 2016	715.000
Festival Europeo di Lecce 2016	130.000
Festival di Specchia 2016	65.000

NOTA INTEGRATIVA

Prom. e Comunic. Location Pugliesi - FF	78.000
Assistenza Tecnica	312.000
Adriawealth	1.123
Bifest 2017	55.000
Festival di Lecce 2017	15.500
Festival di Specchia 2017	6.500
Acaya 2017	4.000
Offf 2017	4.000
Viva Cinema FSC	1.300.000
Apulia film forum	78.000
Social Film Fund	412.500
"Programma di promozione turistica nei mercati intermediati" - VENEZIA 2017	70.000
Promuov. Puglia Cinema - ARET	50.000
Promozione e Valorizzazione AFH	80.000
CSC digital LAB	160.000
Apulia Cinefestival Network 2018	800.000
Circuito D'Autore	180.000
Apulia Film Forum 2018	60.000
CIRCE	407.590
CIAK	448.320
Accordo PugliaPromozione - Buongiorno Italia - Mosca 2017	12.000
Accordo PugliaPromozione - SEATRADE CRUISE GLOBAL	10.000
Accordo PugliaPromozione - Ospitalita' delegazioni internazionali e azioni di promozione al festival di cannes" (China Insight, delgazione russa e ucraina, Bulagria, Cannes 2018)	55.000
Accordo PugliaPromozione - CIAO PUGLIA!	28.000
Accordo Puglia Promozione - LA BIENNALE DI VENEZIA 2018	40.000
Accordo PugliaPromozione - CINECOCKTAIL	32.000
Accordo PugliaPromozione - OFFF 2018	43.000
Addendum Promozione AFH e CSC Digital Lab	450.000
Accordo PugliaPromozione - Realizzazione Materiali promozionale	63.000
TOTALE	6.698.533

NOTA INTEGRATIVA

C.II.4bis) Crediti tributari

La voce accoglie i crediti verso l'Erario derivanti dalle liquidazioni mensili dell'IVA e per ritenute subite sui conti correnti e indeducibili ai fini IRAP.

In particolare la voce è così composta:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Crediti vs Erario per IVA	30.942	23.104	7.838
Crediti vs Erario per IRAP	4.214	0	4.214
Crediti vs Erario per ritenute subite	10.084	10.084	0
Crediti DL 66/2014	574	2.260	(1686)
Crediti vs INPGI	0	0	0
Crediti vs Inail	0	0	0
	45.814	35.448	10.366

C.II.5) Crediti verso altri

La voce è composta unicamente dai depositi cauzionali.

C.IV) Disponibilità liquide	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
	3.274.119	1.758.666	1.515.453

Rappresentano le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e valori alla data di chiusura dell'esercizio.

Il dettaglio della voce è il seguente:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Depositi bancari e postali	3.273.624	1.758.307	1.515.317

NOTA INTEGRATIVA

Denaro in cassa	473	287	186
Cassa valori bollati	23	72	(49)
	3.274.120	1.758.666	1.515.453

D) Ratei e risconti	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
	226	700	(474)

La voce "Ratei e Risconti attivi" espone costi e/o ricavi comuni a due o più esercizi, attribuiti all'esercizio in corso in ragione del principio di competenza e di correlazione economica.

Il dettaglio della voce è il seguente:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Ratei attivi	226	0	226
Risconti attivi	0	700	(700)
	226	700	(474)

NOTA INTEGRATIVA

Passivo

A) Patrimonio netto	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
	14.700.495	13.603.853	1.096.642

La voce è così suddivisa

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
Fondo di Dotazione	50.000	50.000	0
Altro Patrimonio libero	5.446.137	4.629.700	816.437
<i>di cui risultato dell'esercizio</i>	261	3.286	(3.025)
Altro Patrimonio vincolato	9.204.358	8.924.152	280.206
	14.700.495	13.603.853	1.096.642

Il prospetto dei movimenti di Patrimonio Netto intervenuti nell'esercizio, di cui all'allegato n. 2, è stato redatto in conformità a quanto disposto dalla Raccomandazione n. 4 del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti per le aziende del settore no profit.

La voce "Altro Patrimonio libero" accoglie somme, elargizioni o contributi da parte dei fondatori, dei soci e di enti pubblici espressamente destinati a incrementare il patrimonio per i fini istituzionali dell'Ente, come precisato dall'art. 6 dello Statuto della Fondazione, non ancora destinati o utilizzati dal Consiglio di Amministrazione, oltre ad includere anche i risultati della gestione corrente e della gestione dei precedenti esercizi. La relativa movimentazione è esposta nell'allegato 2 a cui si rimanda.

Il Patrimonio vincolato invece è così dettagliabile:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
Riserva vincolata da terzi	3.388.378	3.189.856	198.522
Riserva per contributi c/investimenti	5.325.289	5.423.900	(98.611)
Riserva vincolata da CdA	490.691	310.396	180.295
	9.204.358	8.924.152	280.206

NOTA INTEGRATIVA

La voce “Riserva vincolata da terzi”, il cui dettaglio è riportato nell’allegato n. 3 alla presente Nota Integrativa, è pari al residuo dei fondi destinati dagli Enti finanziatori, in base ad apposite convenzioni stipulate con la Fondazione, ma non ancora utilizzati sulla base dei vincoli di destinazione.

La voce “Riserva per Contributi in c/investimenti” accoglie le somme impegnate in favore della Fondazione dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e Turismo a copertura dei costi immobilizzati indicati in precedenza e relativi agli interventi denominati “Apulia Film House”, “Sala Multiuso Lecce” e “Integrazione AFH – Allestimenti AFH” di cui si fornisce dettaglio all’allegato n. 3 alla presente Nota Integrativa.

All’esito del completamento dei suddetti interventi, e con l’entrata in esercizio dei beni, si procede ad imputare a Rendiconto di Gestione i valori corrispondenti alle quote di ammortamento calcolate.

La voce “Riserva vincolata da CdA” accoglie i contributi stanziati in favore delle società di produzione audiovisiva non ancora erogati e che il Consiglio di Amministrazione ha impegnato a valere sulla riserva libera, sino alla data di chiusura dell’esercizio 2018. Tale importo è iscritto correttamente come somma vincolata dal Consiglio di Amministrazione, a valere sulla riserva non vincolata, nel prospetto di movimentazione del Patrimonio Netto.

B) Fondi per rischi ed oneri	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
	22.138	0	22.138

La voce espone l’onere derivante da un contenzioso aperto da un ex lavoratore parasubordinato e concluso con una transazione definita nel corso dei primi mesi del 2019.

C) Trattamento di fine rapporto	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
	211.202	173.086	38.116

NOTA INTEGRATIVA

La voce è così composta

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
Saldo al 31/12 esercizio precedente	173.086	131.785	41.301
Accantonamento dell'esercizio	38.718	41.771	(3.053)
Imposta sostitutiva TFR	(602)	(470)	(132)
	211.202	173.086	38.116

Il prospetto che precede evidenzia la movimentazione avvenuta nell'esercizio relativamente al Fondo.

Il Fondo accantonato rappresenta la somma dei diritti maturati dal personale dipendente nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro e indica l'effettivo debito della società verso i dipendenti al netto degli anticipi corrisposti e dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione.

D) Debiti	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
	559.127	487.589	71.538

La voce è così suddivisa:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018		Saldo al 31/12/2017	
	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi
Debiti vs banche	3.365		1.384	
Debiti vs fornitori	209.522		314.197	
Debiti verso Enti finanziatori	113.991		0	
Debiti tributari	127.599		80.848	
Debiti vs istituti di prev. e assist.	49.424		33.996	
Debiti vs altri	55.225		57.165	
	559.127		487.589	

NOTA INTEGRATIVA

D.4) Debiti verso banche

La voce accoglie il debito verso le banche per l'utilizzo delle carte di credito durante il mese di dicembre.

D.7) Debiti verso fornitori

La voce si riferisce a posizioni debitorie nei confronti di terzi per forniture di materiali e per prestazioni di servizi connessi alle attività svolte dalla Fondazione.

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
Debiti verso Fornitori	182.192	254.802	(72.610)
Fatture da ricevere	27.330	59.395	(32.065)
Note di credito da ricevere	0	0	0
	209.522	314.197	(104.675)

D.8) Debiti verso Enti finanziatori

La voce si riferisce a somme per progetti che dovranno essere restituite alla Regione Puglia.

D.12) I debiti tributari sono evidenziati nella tabella che segue:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
Verso Erario per Imposta sostitutiva TFR	1.861	200	1.661
Verso Erario per IRPEF dip. e lav. aut.	36.254	34.453	1.801
Debito per IRAP	12.176	4.290	7.886
IVA <i>split payment</i>	67.575	0	67.575
Altri debiti tributari	9.733	41.905	(32.172)
	127.599	80.848	(46.751)

NOTA INTEGRATIVA

Nella voce Altri debiti tributari del precedente esercizio era stato accantonato il debito per TARI maturato negli anni passati e non corrisposto.

D.13) Debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale

Il dettaglio della voce è riportato nella tabella seguente:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Debiti vs INPS	41.448	31.018	10.430
Debiti vs INPGI	91	91	0
Debiti vs INAIL	7.426	2.887	4.539
Debiti vs ENPALS	459	0	459
	49.424	33.996	15.428

D.14) Debiti verso altri

La voce accoglie i debiti verso il personale dipendente e assimilato per quote di retribuzione e per rimborsi spese anticipate, oltre che per le quote correttamente conteggiate ed imputate per competenza, delle voci relative ai conti "Dipendenti c/ferie non godute" e "Dipendenti c/retribuzione 14^".

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Dipendenti c/ferie non godute	19.657	19.657	0
Dipendenti c/retribuzione 14^	34.671	34.671	0
Rimborsi spese personale	897	2.836	(1.939)
	55.225	57.165	(1.939)

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
E) Ratei e risconti	2.014	4.638	(2.624)

NOTA INTEGRATIVA

La voce "Ratei e Risconti passivi" espone costi e/o ricavi, comuni a due o più esercizi, attribuiti all'esercizio in corso in ragione del principio di competenza e di correlazione economica.

Il dettaglio della voce è il seguente:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Ratei passivi	0	4.638	(4.638)
Risconti passivi	2.014	0	2.014
	2.014	4.638	(2.624)

La voce Risconti Passivi indica la quota di contributo versata da un Ente locale socio e riferito al successivo esercizio.

NOTA INTEGRATIVA

Prospetto riepilogativo del Rendiconto di gestione

	<i>Rendiconto di gestione al 31/12/2018</i>	<i>Rendiconto di gestione al 31/12/2017</i>	<i>Variazioni</i>
A) Valore della Produzione	5.691.738	4.545.607	1.146.131
B) Costo della Produzione	5.617.103	4.480.268	1.136.835
C) Proventi e oneri finanziari	261	286	(25)
Imposte sul reddito	(74.634)	62.339	(12.295)
Utile d'esercizio (A-B±C-Imposte)	261	3.286	(3.025)

NOTA INTEGRATIVA

Rendiconto di gestione

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
A) Valore della produzione	5.691.738	4.545.607	1.146.131

La voce è così suddivisa:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
A1) Ricavi delle vendite e delle prestaz.	65.947	72.756	(6.809)
A5) Altri ricavi e proventi	5.625.790	4.472.851	1.152.939
	5.691.738	4.545.607	1.146.131

La voce A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni è composta come segue:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
A1 a) Fitti e consumi area bar/Desk Media	0	3.000	(3.000)
A1 b) Utilizzo sale Cineporti di Puglia	0	0	0
A1 d) Incassi da eventi organizzati	65.947	69.756	(3.809)
	65.947	72.756	(6.809)

La voce A5) Altri ricavi e proventi è composta da:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
A5 a) Contributi per la gestione ordinaria	1.262.515	1.171.599	90.916
A5 b) Contributi vincolati	4.332.388	3.240.795	1.091.593
A5 c) Altri ricavi e proventi	30.886	60.457	(29.571)
	5.625.790	4.472.851	1.152.939

NOTA INTEGRATIVA

La voce A5 a) Contributi in conto esercizio per la gestione ordinaria accoglie il giroconto dei contributi relativi alla quota parte di costi diretti di ordinaria gestione rilevati nell'esercizio e finanziati tramite l'utilizzo della riserva libera di Patrimonio netto.

La voce A5 b) Contributi vincolati contiene il giroconto dei Fondi vincolati iscritti nel Patrimonio netto, per la quota parte di costi diretti rilevati nell'esercizio e finanziati tramite l'assegnazione di tali contributi.

La voce A5 c) Altri ricavi e proventi racchiude abbuoni e arrotondamenti, nonché il finanziamento concesso da ANCE e Confindustria Puglia per l'edizione 2018 del Bif&st.

B) Costi della produzione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
	5.617.103	4.480.268	1.136.835

La voce è così suddivisa:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
B6) Per materie prime suss. di consumo. e merci	13.714	15.615	(1.901)
B7) Per servizi	4.058.448	2.962.754	1.095.694
B8) Per godimento beni di terzi	561.781	515.150	46.631
B9) Per il personale	788.178	700.532	87.646
B10) Ammortamenti e svalutazioni	185.441	238.722	(53.281)
B14) Oneri diversi di gestione	9.542	47.495	(37.953)
	5.617.103	4.480.268	1.136.835

La voce B6) è relativa agli acquisti di beni di consumo relativi alla ordinaria gestione della Fondazione.

La voce B7) è così suddivisa:

NOTA INTEGRATIVA

La voce B7) è così suddivisa:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
B7 a) Sostegno e prod. Cinematografiche	67.530	157.542	(90.012)
B7 b) Amministrazione e gestione	100.213	101.559	(1.346)
B7 c) Marketing e comunicazione	443.474	237.918	205.556
B7 d) Consulenze	588.129	291.042	297.087
B7 e) Spese di funzionamento	157.839	143.491	14.348
B7 f) Promozione istituzionale ed eventi	1.965.923	1.477.040	488.883
B7 g) Compensi collaboratori e rimb. Spese	735.339	554.162	181.177
	4.058.448	2.962.754	1.095.692

La voce B7 a) rappresenta gli effettivi contributi Regional, Film Fund e Puglia Promozione, erogati nel corso dell'esercizio 2018 in favore delle società di produzione ed esercizio cinematografico, deliberati sino al 31/12/2018 nonché i costi sostenuti per la produzione di opere audiovisive.

La voce B7 b) contiene i costi sostenuti dalla Fondazione per compensi e onorari corrisposti alle cariche Statutarie, con esclusione del Direttore, il cui compenso è incluso nel costo del personale alla voce B9), agli organi di controllo, vigilanza nonché per gli incarichi esterni affidati ai sensi del D.Lgs. 81/2008, del Dlgs 231/2001 e della L. 190/2012.

Di seguito dettaglio dei compensi erogati alle cariche statutarie.

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Compenso Amministratori	35.009	35.009	0
Compenso Sindaci	28.999	34.066	(5.067)
	64.008	69.075	(5.067)

La voce B7 c) rappresenta i costi sostenuti per la pubblicità tout court e la stampa di materiale pubblicitario, nonché i costi sostenuti in favore delle società di comunicazione e di manutenzione dei sistemi informatici.

NOTA INTEGRATIVA

La voce B7 d) rappresenta i costi che la Fondazione ha sostenuto per consulenze professionali di tipo legale, amministrativa, fiscale, lavoristica e giuslavoristica, nonché le prestazioni di natura occasionale.

La voce B7 e) contiene i costi di funzionamento per mantenere in esercizio le strutture. In particolare la voce racchiude le spese per energia elettrica, servizi di pulizia extra, telefoniche e cellulari, spese amministrative, vigilanza ecc.

La voce B7 f) indica i costi sostenuti per la promozione sia di eventi istituzionali legati all'attività statutaria (progetti filmici finanziati) sia quella connessa ad eventi organizzati nell'ambito di progetti a valere su fondi comunitari e nazionali e di sostegno alle sale cinematografiche d'autore.

La voce B7 g) rappresenta i costi sostenuti per i collaboratori, i rimborsi spese agli stessi e ai dipendenti, e ogni altro costo afferente il personale non rientrante nella voce B9.

La voce B8) è così composta:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
B8 a) Noleggio attrezzature e mezzi	150.852	126.942	23.910
B8 b) Fitti passivi beni immobili	269.328	291.230	(21.902)
B8 c) Diritti d'autore e royalties	94.009	86.676	7.333
B8 d) Manut. riparaz. ord. beni di terzi	47.592	10.302	37.290
	561.781	515.150	46.631

La voce B9) relativa al personale dipendente e assimilato è così composta:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
B9 a) Salari e stipendi	563.554	578.207	(14.653)
B9 b) Oneri sociali	138.660	79.596	59.064
B9 c) Trattamento di fine rapporto	40.220	41.771	(1.551)
B9 e) Altri costi	45.744	958	44.786
	788.178	700.532	87.646

NOTA INTEGRATIVA

La voce Salari e stipendi comprende anche l'accantonamento effettuato per la definizione transattiva di una vertenza di lavoro, come riportata nella voce Fondi per rischi ed oneri dello Stato Patrimoniale attivo.

	C.C.N.L. Federculture tempo indeterminato		C.C.N.L. Federculture tempo determinato		Contratti Parasubordinati	
	2018	2017	2018	2017	2018	2017
Direttore	1	1	-	-	-	-
Amministratori non soci	-	-	-	-	1	1
Project Manager	-	-	-	-	1	1
Direttore Artistico / Organizzativo	-	-	-	-	11	11
Assistenti al Project Manager	-	-	-	-	-	-
Assistenti Direzione Artistica	-	-	-	-	10	10
Quadri	2	3	-	-	-	-
Tecnici	-	-	-	-	3	3
Impiegati	10	11	-	1	17	17
Ufficio Stampa	-	-	-	-	2	2
	13	15	0	1	45	45

La voce B10) è composta dal seguente dettaglio:

Descrizione	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
B10 a) Ammort. immobilizz. immateriali	136.072	117.406	18.666
B10 b) Ammort. immobilizz. materiali	47.816	48.128	(312)
B10 d) Svalutazione crediti	1.553	73.188	(71.635)
	185.441	238.722	(53.281)

NOTA INTEGRATIVA

La voce a) e la voce b) rappresentano le quote di ammortamento dei beni immobilizzati imputate all'esercizio. In particolare si segnala l'avvio del processo di ammortamento, a partire dal precedente esercizio, dei costi sostenuti per la realizzazione della "Sala Multiuso Lecce" su immobile di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Lecce.

La voce B14) Altri oneri diversi di gestione comprende i costi sostenuti per imposte di bollo, abbuoni, arrotondamenti, diritti camerali e abbonamenti a riviste/giornali.

C) Proventi e oneri finanziari	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
	261	286	(25)

La voce C) del Rendiconto di Gestione si compone dei proventi finanziari, costituiti dagli interessi attivi maturati sulle disponibilità liquide.

22) Imposte sul reddito dell'esercizio	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
	(74.634)	62.339	(12.295)

Le imposte sul reddito che hanno inciso il Rendiconto di Gestione, secondo il principio di competenza, riguardano esclusivamente l'IRAP, determinata con il metodo c.d. "retributivo" ai sensi degli art. 10 c. 1 e art. 11 D.Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446.

NOTA INTEGRATIVA

Eventi successivi alla chiusura del bilancio e prima della sua approvazione

Nella presente sezione sono elencati gli eventi conosciuti dopo la chiusura del bilancio e prima della sua approvazione.

Con DGR N. 327 del 21/02/2019 sono stati approvati interventi e le relative risorse per il biennio 2019-2020 per un totale di € 8.290.000, e sottoscritto Accordo di cooperazione tra Regione Puglia e AFC (repertoriato al n. 021733 in data 13 marzo 2019). Gli interventi previsti sono:

- APULIA CINEFESTIVAL NETWORK, composta da
 - Bari International Film Festival
 - Festival del Cinema Europeo Lecce
 - Festa del cinema del reale Specchia
 - Festival del Cinema francese
 - OFFF - Otranto Film Fund Festival
 - RFDS – Registi fuori dagli sche(r)mi
 - Sa.Fi.Ter. Film Festival Internazionale del cortometraggio
 - Imaginaria
 - Monde
 - Cinzella
- APULIA Regional Memoriae
- VIVA CINEMA 2019/2020
- APULIA FILM FORUM 2019 e 2020
- STUDIO FATTIBILITA' PER CENTRO SERVIZI, TEATRI DI POSA, PISCINE/WATER STUDIO IN PUGLIA
- APULIA DIGITAL&DOC EXPERIENCE
- APULIA DEVELOPMENT FUND

Si è tenuto in data 18 marzo 2019 il Comitato di attuazione dell'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" 2019 e 2020, composto dalle iniziative su elencate, al fine di definire le attività, i budget, il cronoprogramma e i flussi finanziari, accordando per tale intervento un'anticipazione pari al 70%. A seguire, tenuto conto dei tempi di realizzazione di ciascun progetto, saranno discussi e approvati i progetti di attuazione di tutti gli interventi per la loro realizzazione.

NOTA INTEGRATIVA

In data 19/02/2019 si è tenuta l'Assemblea ordinaria dei Soci per la nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione di durata quadriennale. Vengono nominati:

1. Simonetta Dellomonaco, nel ruolo di Presidente;
2. Luca Bandirali;
3. Giandomenico Vaccari;
4. Marta Proietti;
5. Giovanni Dello Iacovo

Inoltre, durante la stessa Assemblea, vengono approvate modifiche statutarie oltre che il Bilancio di Previsione 2019, il Piano Annuale delle Attività 2019 e Triennale 2019-2021.

In data 08/03/2019 si riunisce il Nuovo CdA per la nomina del Direttore. Viene nominato, ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto, il dott. Antonio Parente nel ruolo di Direttore Generale della Fondazione AFC. Il dott. Antonio Parente accetta la nomina e nel corso dello stesso CdA viene determinato il compenso annuale, per lo svolgimento delle suddette mansioni, in euro 40.000,00 (indennità di funzione) da corrispondersi in quattordici rate mensili.

In merito al personale non dipendente, in data 05/02/2019, sono state risolte le pretese avanzate dalla dott.ssa D.T., a mezzo conciliazione sindacale, al sol fine di evitare l'alea del giudizio.

NOTA INTEGRATIVA

Sistema degli impegni

La Fondazione ha sottoscritto con il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e Turismo apposite convenzioni per la realizzazione del Museo Contemporaneo dell'Audiovisivo denominato "Apulia Film House" e di una "Sala Multiuso presso il Cineporti di Puglia/Lecce", a valere su risorse del P.O.In. "Attrattori Culturali, Naturali e Turismo" FESR 2007-2013 e su risorse del Piano di Azione Coesione "Valorizzazione delle aree di attrazione culturale", per un importo complessivo di € 5.514.326.

Tale importo è inserito in Patrimonio netto nella voce "Riserva per contributi in c/investimenti".

All'esito delle procedure ad evidenza pubblica, la Fondazione ha selezionato le imprese esecutrici dei lavori, con cui ha sottoscritto appositi contratti d'appalto in data 24/03/2014 e 27/03/2014.

Gli obblighi derivanti dai suddetti contratti sono stati, nel corso dell'esercizio, adempiuti in occasione degli stati di avanzamento lavori e dello stato finale.

In data 01/12/2015 all'esito della procedura ad evidenza pubblica, è stato inoltre sottoscritto con l'impresa aggiudicataria, apposito contratto d'appalto per la fornitura degli allestimenti tecnologici relativi alla realizzazione del Museo Contemporaneo dell'Audiovisivo denominato "Apulia Film House" a valere su risorse del Piano di Azione Coesione "Valorizzazione delle aree di attrazione culturale".

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto di Gestione, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa, con relativi allegati, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Bari, 25 Marzo 2019

Il Direttore

ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2018

Allegati alla Nota Integrativa

ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2018



|MAMMA + MAMMA - 2018|
KAROLE DI TOMMASO

ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2018

Allegato 1 – Dettaglio crediti verso associati al 31/12/2018

ENTE	Quote soci per associazione 2018	Crediti verso soci al 31-12-2018	Annualità morose
Regione Puglia	1.650.000	-	-
Comune di Bari	63.304	-	-
Comune di Brindisi	17.816	-	-
Comune di Lecce	16.681	16.681	2018
Comune di Monopoli	7.278	7.278	2018
Comune di Nardò	4.753	4.753	2018
Comune di Ostuni	4.479	-	-
Comune di Galatina	4.082	4.082	2018
Comune di Mesagne	4.061	-	-
Comune di Mola di Bari	3.888	-	-
Comune di Gallipoli	3.136	3.136	2018
Comune di Castellana Grotte	2.935	2.935	2018
Comune di Polignano a Mare	2.639	2.639	2018
Comune di Castellaneta	2.569	10.275	[2015-2018]
Comune di Galatone	2.366	2.366	2018
Comune di Maglie	2.216	8.864	[2015-2018]
Comune di Leverano	2.082	-	-
Comune di Monte Sant'Angelo	1.965	1.965	2018
Comune di Taviano	1.853	1.853	2018
Comune di Cavallino	1.787	1.787	2017
Comune di Cisternino	1.762	-	-
Comune di Campi Salentina	1.609	-	-
Comune di Alberobello	1.600	1.600	2018
Comune di Melendugno	1.391	1.391	2018
Comune di Cutrofiano	1.363	-	-
Comune di Novoli	1.229	3.686	[2016-2018]
Comune di Vico del Gargano	1.179	-	-
Comune di Vernole	1.000	1.000	2018
Comune di Sanmichele di Bari	968	968	2018
Comune di Corigliano d'Otranto	865	-	-
Comune di Corsano	860	7.742	[2008 - 2016]
Comune di Otranto	843	843	2018
Comune di Maruggio	812	812	2018
Comune di Specchia	747	747	2018
Comune di Uggiano La Chiesa	672	672	2018
Comune di Peschici	666	666	2018
Comune di Castrignano de' Greci	611	611	2018
Comune di Pietramontecorvino	548	-	-
Comune di San Caprarica di Lecce	388	388	2018
Comune di Castro	372	1.116	[2016-2018]
Comune di Melpignano	340	340	2018
Comune di San Cassiano	316	-	-
Comune di Sant'Agata di P.	313	313	2018
Comune di Casalnuovo Monterotaro	249	249	2018
Comune di Palmari	225	225	2018
Totale	1.820.818	91.982	

ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2018

Allegato 2 – Prospetto movimenti Patrimonio Netto

	Fondo di Dotazione	Patrimonio Libero		Patrimonio Vincolato			Totale Patrimonio Netto
		Riserva non vincolata	Risultato esercizio in corso	Fondi vincolati da terzi	Riserva per contributi c/investimenti	Riserva vincolata da Cda	
Consistenza iniziale dei fondi disponibili, indisponibili e vincolati	50.000	4.626.414	3.286	3.189.856	5.423.900	310.396	13.603.853
Destinazione risultato esercizio precedente		3.286	(3.286)				0
Incremento (decremento) di fondi da Enti Finanziatori		2.258.986		4.432.300			6.691.286
Patrimonio destinato dal CDA nel corso dell'esercizio		(490.691)				490.691	0
Fondi utilizzati nel corso dell'esercizio		(952.119)		(4.233.777)	(98.611)	(310.396)	(5.594.904)
Risultato d'esercizio			261				261
Consistenza contabile Patrimonio Netto a fine esercizio	50.000	5.445.876	261	3.388.378	5.325.289	490.691	14.700.495

ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2018

Allegato 3 – Composizione Riserve Vincolate da Enti Finanziatori

Riserva Vincolata

Progetto	Altro Patrimonio vincolato
Mediateca 2014-20	56.920
Funzionamento e sicurezza DGR 929	83.165
Fondi di sostegno DGR 929	275.140
Assistenza tecnica	36.505
Viva cinema FSC	497.048
Social film forum	483.994
Promozione e valorizzazione AFH	129.094
CSC digital lab	401.000
Apulia Cinefestival Network	114.274
CIRCE	380.090
CIAC	421.320
Addendum Promozione AFH e CSC Digital Lab	446.828
Realizzazione materiale promozionale	63.000
Totale Riserva Vincolata	3.388.378

Riserva c/Investimenti

Progetto	Altro Patrimonio vincolato
Apulia Film House	3.311.423
Sala Multiuso Lecce	353.518
POIN Integrazione Apulia Film House	1.660.348
Totale Riserva c/Investimenti	5.325.289

ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2018

Allegato 4 – Ripartizione costi Bilancio Ordinario – Progetti

Voce B6						
Descrizione						
	Quota AFC	2018 Quota Progetti	Totali	Quota AFC	2017 Quota Progetti	Totali
Materie di consumo						
c/acquisti	33	308	341	51	5.126	5.177
Altri acq.dirett.affer.attività	0	354	354	0	247	247
Cancelleria	1.954	4.027	5.982	513	1.057	1.570
Carburanti e lubrificanti	0	1.847	1.847	0	1.743	1.743
Acquisti beni inferiori a 516,46	515	2.911	3.426	677	3.830	4.507
Trasporti su acquisti	0	204	204	0	0	0
Spese accessorie su acquisti	0	704	704	0	0	0
Acquisto sviluppo stampa materiali editoriali	66	791	857	182	2.189	2.371
Totale	2.568	11.146	13.714	1.424	14.191	15.615

Voce B7 A						
Descrizione						
	Quota AFC	2018 Quota Progetti	Totali	Quota AFC	2017 Quota Progetti	Totali
Finanziamento a produzioni	1.051	32.638	33.689	3.513	109.131	112.644
Co-realizz. progetti cinemat.	0	0	0	12.295	0	12.295
Realizzazione prodotto audiovisivo	12.149	21.692	33.841	4.898	13.644	18.542
Critici e location manager	0	0	0	4.850	9.211	14.061
Totale	13.200	54.330	67.530	25.556	131.986	157.542

Voce B7 B						
Descrizione						
	Quota AFC	2018 Quota Progetti	Totali	Quota AFC	2017 Quota Progetti	Totali
Compensi Amministratori	32.096	2.913	35.009	32.092	2.917	35.009
Compensi Sindaci	28.999	0	28.999	34.066	0	34.066
Contributi Inps Amministratori	3.801	1.885	5.686	3.801	1.888	5.689
Rimborsi spese cariche sociali	596	1.009	1.606	718	1.216	1.934
Rimborsi kilometrici Amministratori	2.550	1.265	3.815	0	0	0
Quote associative	1.500	0	1.500	0	0	0
Comp. Prof. ODV/RPC	17.844	0	17.844	13.351	0	13.351
Comp. Prof. RSPP/Medico Lavoro	1.235	4.520	5.755	2.470	9.040	11.510
Totale	88.622	11.591	100.213	86.499	15.061	101.559

ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2018

Voce B7 C						
Descrizione	2018			2017		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Materiale pubblicitario	936	111.851	112.787	706	84.716	85.422
Pubblicità	11.395	224.523	235.918	4.400	86.703	91.103
Manutenzione e consulenza informatica	27.152	27.152			0	
Consulenza Web		20.232	54.304		61.392	
Comunicazione	20.232		40.464	0		61.392
Totale	59.715	383.759	443.474	5.106	232.812	237.918

Voce B7 D						
Descrizione	2018			2017		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Compensi prestazioni occasionali	0	81.007	81.007	0	0	
Compensi professionisti	32.581	331.453	364.034	18.701	190.321	209.022
Spese legali	5.381	10.515	15.896	8.475	16.565	25.040
Certificazione Sicurezza OHSAS 18001	5.250	0	5.250			
Consulenza per il lavoro	1.035	3.765	4.800	3.018	10.982	14.000
Consulenza amministrativa e fiscale	4.370	13.778	18.149	8.342	26.301	34.643
Compensi per commissioni valutazione bandi	0	188	188	344	7.757	8.101
Altri costi per servizi	32.935	65.871	98.806			
Totale	81.552	506.577	588.129	38.879	251.927	290.806

Voce B7 E						
Descrizione	2018			2017		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Energia elettrica	6.108	10.737	16.844	5.851	10.284	16.134
Acqua	398	0	398	0	0	0
Canone di manutenzione periodic	9.231	21.305	30.535	0	0	0
Manut. e ripar. beni propri	715	1.651	2.366	4.305	9.935	14.239
Assicurazioni non obbligatorie	7.364	1.651	9.015	12.046	2.700	14.746
Vigilanza	363	62.238	62.601	361	61.475	61.836
Servizi di pulizia	607	11.351	11.958	600	10.700	11.300
Spese telefoniche	1.430	132	1.562	4.460	414	4.873
Spese telefonia mobile	896	922	1.818	1.635	1.683	3.318
Spese postali e di affrancatura	204	639	843	943	3.000	3.943
Oneri bancari	2.741	0	2.741	2.377	0	2.377

ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2018

Formalità amministrative	2.485	3.449	5.934	5.069	5.535	10.604
Siae	0	11.224	11.224	0	120	120
Totale	32.541	125.298	157.839	37.646	105.845	143.491

Voce B7 F						
Descrizione	2018			2017		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Lavorazioni di terzi per produzione servizi	24.361	205.679	230.040	39.637	334.709	374.346
Spese di rappresentanza deducibili	6.208	92.644	98.852	6.358	94.915	101.273
Pasti e soggiorni	14.188	471.799	485.987	11.793	392.704	404.497
Spese per viaggi	45.484	258.562	304.047	38.688	219.939	258.627
Accrediti, iscrizioni ed eventi	11.330	15.801	27.131	4.894	6.825	11.719
Promozione film ed eventi	61.489	199.498	260.987	18.770	60.910	79.680
Trasporti, facchinaggio e spedizioni	12.384	5.755	18.139	28.670	13.325	41.995
Spese per fee di agenzia	1.110	8.171	9.281	829	6.102	6.931
Promozione Film/eventi	0	64.692	64.692			
Ideazione e realizzazione eventi	0	466.768	466.768		197.970	197.970
Totale	176.553	1.789.370	1.965.923	149.640	1.327.400	1.477.040

Voce B7 G						
Descrizione	2018			2017		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Compensi Co.Co.Co	163.605	417.384	580.989	105.575	273.436	379.011
Oneri sociali Inps Co.Co.Co	37.732	95.408	133.140	24.680	62.392	87.072
Oneri sociali Inail Co.Co.Co	547	2.313	2.860	525	2.222	2.747
Rimborsi spese Co.Co.Co	2.762	4.481	7.243	3.161	5.130	8.291
Rimborsi chilometrici Co.Co.Co		454	454			
Rimborsi chilometrici Co.Co.Co ind. IRAP	0	3.728	3.728			
Buoni pasto	3.649	0	3.649	28.818	0	28.818
Rimborsi spese non Co.Co.Co	3.276	0	3.276		0	
Compensi lavori occasionali	0	0	0		48.224	48.224
Totale	211.570	523.769	735.339	162.759	391.403	554.162

Voce B8 A						
Descrizione	2018			2017		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali

ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2018

Noleggio deducibile	1.201	143.497	144.698	900	107.582	108.482
Noleggio hosting	1.693	2.552	4.245	7.232	10.901	18.133
Noleggio autovetture indeducibile	0	1.910	1.910	0	327	327
Totale	2.894	147.959	150.852	8.132	118.810	126.942

Voce B8 B

Descrizione	Quota AFC	2018 Quota Progetti	Totali	Quota AFC	2017 Quota Progetti	Totali
Fitti passivi beni immobili	50.000	219.328	269.328	50.000	241.230	291.230
Totale	50.000	219.328	269.328	50.000	241.230	291.230

Voce B8 C

Descrizione	Quota AFC	2018 Quota Progetti	Totali	Quota AFC	2017 Quota Progetti	Totali
Diritti d'autore per godimento beni di terzi	14.751	79.258	94.009	1.360	85.316	86.676
Canone utilizzo software	0	0	0		0	
Totale	14.751	79.258	94.009	1.360	85.316	86.676

Voce B8 D

Descrizione	Quota AFC	2018 Quota Progetti	Totali	Quota AFC	2017 Quota Progetti	Totali
Manutenzione e riparazione beni di terzi	0	47.592	47.592	0	10.302	10.302
Totale	0	47.592	47.592	0	10.302	10.302

Voce B9 A

Descrizione	Quota AFC	2018 Quota Progetti	Totali	Quota AFC	2017 Quota Progetti	Totali
Compenso Direttore	29.974	3.393	33.367	30.591	3.463	34.054
Salari e stipendi dipendenti	343.507	171.015	514.522	307.420	236.733	544.153
Salari e stipendi dipendenti T.D.	0	15.665	15.665	0	0	0
Totale	373.481	190.073	563.554	338.011	240.196	578.207

Voce B9 B

Descrizione	Quota AFC	2018 Quota Progetti	Totali	Quota AFC	2017 Quota Progetti	Totali
Oneri sociali Inps	76.676	54.664	131.339	42.118	30.030	72.148
Oneri sociali Inail e altri	4.495	2.825	7.320	4.574	2.874	7.448
Totale	81.171	57.489	138.660	46.692	32.904	79.596

ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2018

Voce B9 C						
Descrizione		2018			2017	
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
TFR	24.663	15.558	40.220	25.572	16.199	41.771
Totale	24.663	15.558	40.220	25.572	16.199	41.771

Voce B9 E						
Descrizione		2018			2017	
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Altri costi del personale	45.744		45.744	958	0	958
Totale	45.744	0	45.744	958	0	958

Voce B14 A						
Descrizione		2018			2017	
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Imposta di bollo	760	226	986	800	238	1.038
Multe e ammende indeducibili	0	0	0	0	371	371
Abbuoni e arrotondamenti passivi	15	0	15	10	0	10
Altri oneri di gestione deducibili	209	2.074	2.282	258	4.974	5.232
Diritti camerali	18	0	18	36	0	36
Sopravvenienze passive	567	0	567	164	0	164
Imposte e tasse indeducibili	0	0	0	35.945	0	35.945
Tassa sui rifiuti	5.353	321	5.674	4.700	0	4.700
Imposta di registro	0	0	0	0	0	0
Totale	6.921	2.621	9.542	41.913	5.582	47.495

Irap						
Descrizione		2018			2017	
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Irap	46.273	28.361	74.634	38.650	23.689	62.339
Totale	46.273	28.361	74.634	38.650	23.689	62.339

RELAZIONE COLLEGIO SINDACALE

Fondazione Apulia Film Commission

Collegio dei Revisori dei Conti

Relazione unitaria del Collegio Sindacale all'Assemblea dei Soci

All'Assemblea dei Soci della Fondazione Apulia Film Commission

Premessa.

Il Collegio Sindacale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e segg., c.c. sia quelle previste dall'art. 2409 -bis, c.c.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c."

A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Relazione sul bilancio d'esercizio.

Abbiamo svolto la revisione legale del bilancio d'esercizio 2018 della Apulia Film Commission, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2018, dal rendiconto di gestione, dalla relazione sulla missione, dallo stato patrimoniale, dal rendiconto finanziario, dalla nota integrativa E dagli allegati così come consegnati, in sede di approvazione da parte dell'organo amministrativo in data 25 marzo 2019.

Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio.

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Responsabilità del revisore.

È nostra la responsabilità di esprimere un giudizio sul bilancio d'esercizio sulla base della revisione legale. Abbiamo svolto la revisione legale in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) elaborati ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.Lgs.n. 39/2010. Tali principi richiedono il rispetto di principi etici, nonché la pianificazione e lo svolgimento della revisione legale al fine di acquisire una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio non contenga errori significativi.

La revisione legale comporta lo svolgimento di procedure volte ad acquisire elementi probativi a supporto degli importi e delle informazioni contenuti nel bilancio d'esercizio. Le procedure scelte dipendono dal giudizio professionale dei revisori, inclusa la valutazione dei rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Nell'effettuare tali valutazioni del rischio, i revisori considerano il controllo interno relativo alla redazione del bilancio d'esercizio dell'impresa che fornisca una rappresentazione veritiera e

RELAZIONE COLLEGIO SINDACALE

corretta al fine di definire procedure di revisione appropriate alle circostanze, e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'impresa.

La revisione legale comprende altresì la valutazione dell'appropriatezza dei principi contabili adottati, della ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, nonché la valutazione della rappresentazione del bilancio d'esercizio nel suo complesso.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Giudizio.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione Apulia Film Commission al 31 dicembre 2018 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari.

Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n.720B al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione, la cui responsabilità compete agli amministratori della Apulia Film Commission, con il bilancio consuntivo dell'esercizio della Fondazione Apulia Film Commission al 31 dicembre 2018. A nostro giudizio la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Apulia Film Commission al 31 dicembre 2018.

B) Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

B1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e ss., c.c..

Conoscenza della società, valutazione dei rischi e rapporto sugli incarichi affidati.

Dato atto della conoscenza che il Collegio Sindacale dichiara di avere in merito alla società e per quanto concerne:

- i) la tipologia dell'attività svolta;
- ii) la sua struttura organizzativa e contabile;

È stato, quindi, possibile confermare che:

- l'attività tipica svolta dalla società non è mutata nel corso dell'esercizio in esame ed è coerente con quanto previsto all'oggetto sociale;
- l'assetto organizzativo e la dotazione delle strutture informatiche sono rimasti sostanzialmente invariati;

RELAZIONE COLLEGIO SINDACALE

-
- le risorse umane costituenti la “*forza lavoro*” nel corso del 2018 sono mutate, nella pianta organica della Fondazione hanno raggiunto il numero di 13 unità, tutte a tempo pieno e indeterminato;
 - Nell'anno trascorso le principali modifiche in merito all'assetto organizzativo, hanno riguardato le dimissioni del Responsabile Amministrativo e dell'assistente, dimissioni avvenute nel febbraio e marzo 2018;
 - la società ha operato nel 2018 in termini confrontabili con l'esercizio precedente e, di conseguenza, i nostri controlli si sono svolti su tali presupposti avendo verificato la sostanziale confrontabilità dei valori e dei risultati con quelli dell'esercizio precedente;

La presente relazione riassume, quindi, l'attività concernente l'informativa prevista dall'art. 2429, comma 2, c.c. e più precisamente:

- sui risultati dell'esercizio sociale;
- sull'attività svolta nell'adempimento dei doveri previsti dalla norma;
- sulle osservazioni e le proposte in ordine al bilancio, con particolare riferimento all'eventuale utilizzo da parte dell'organo di amministrazione della deroga di cui all'art. 2423, comma 4, c.c.;

Si resta, in ogni caso, a completa disposizione per approfondire ogni ulteriore aspetto in sede di dibattito assembleare.

Le attività svolte dal collegio hanno riguardato, sotto l'aspetto temporale, l'intero esercizio e nel corso dell'esercizio stesso sono state regolarmente svolte le riunioni di cui all'art. 2404 c.c.

Attività svolta

Durante le verifiche periodiche, il Collegio ha preso conoscenza dell'evoluzione dell'attività svolta dalla società, ponendo particolare attenzione alle problematiche di natura contingente e/o straordinaria al fine di individuarne l'impatto economico e finanziario sul risultato di esercizio e sulla struttura patrimoniale, nonché gli eventuali rischi come anche quelli derivanti da perdite su crediti, monitorati con periodicità costante. Si sono anche avuti confronti con i professionisti che assistono la Fondazione in tema di consulenza e assistenza contabile e fiscale su temi di natura tecnica e specifica: i riscontri hanno fornito esito positivo.

Il Collegio ha quindi periodicamente valutato l'adeguatezza della struttura organizzativa e funzionale dell'impresa e delle sue eventuali mutazioni rispetto alle esigenze minime postulate dall'andamento della gestione.

I rapporti con le persone operanti nella citata struttura - amministratori, dipendenti e consulenti esterni - si sono ispirati alla reciproca collaborazione nel rispetto dei ruoli a ciascuno affidati, avendo chiarito quelli del collegio sindacale.

Per tutta la durata dell'esercizio si è potuto riscontrare che:

- al fine di garantire la continuità dell'attività amministrativo-contabile della Fondazione, il Consiglio ha deliberato di richiedere il supporto di n. 2 consulenti esterni, necessari a sostituire mediante stretta collaborazione con la struttura i due dipendenti che si sono dimessi; il livello della loro

RELAZIONE COLLEGIO SINDACALE

preparazione tecnica resta adeguato rispetto alla tipologia dei fatti aziendali ordinari da rilevare e tutti possono vantare una sufficiente conoscenza delle problematiche aziendali.

Stante la relativa semplicità dell'organigramma direzionale, le informazioni richieste dall'art. 2381, comma 5, c.c., sono state fornite dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e dal Direttore Generale della Fondazione con periodicità anche superiore al minimo fissato di sei mesi e ciò sia in occasione delle riunioni programmate, sia in occasione di accessi individuali dei membri del Collegio Sindacale presso la sede della società e anche tramite i contatti/flussi informativi telefonici e informatici con i membri del consiglio di amministrazione: da tutto quanto sopra deriva che gli amministratori hanno, nella sostanza e nella forma, rispettato quanto ad essi imposto dalla citata norma.

Il Collegio ha partecipato a n° 7 adunanze del Consiglio di Amministrazione, tenutesi nel corso del 2018.

In data 24 gennaio 2018 è stato approvato il PTPCT per il triennio 2018/2020.

Il Collegio ha, altresì, partecipato a n° 1 Assemblea Ordinaria dei soci tenutosi nel corso dell'anno 2018.

L'Assemblea dei Soci, nell'adunanza del 19.02.2019, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto ha nominato il nuovo Consiglio di Amministrazione, con un mandato quadriennale.

In conclusione, per quanto è stato possibile riscontrare durante l'attività svolta nell'esercizio, il collegio sindacale può affermare che:

- le decisioni assunte dai Soci e dall'Organo di Amministrazione e dal Direttore Generale sono state conformi alla legge e allo statuto sociale e non sono state palesemente imprudenti o tali da compromettere definitivamente l'integrità del patrimonio sociale;
- sono state acquisite le informazioni sufficienti relative al generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società;
- le operazioni poste in essere sono state anch'esse conformi alla legge e allo statuto sociale e non in potenziale contrasto con le delibere assunte dall'Assemblea dei Soci o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;
- non vi sono particolari osservazioni da riferire sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo della società, e sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo nel rappresentare correttamente i fatti di gestione ;
- nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la segnalazione nella presente relazione;
- non si è dovuto intervenire per omissioni dell'Organo di Amministrazione ai sensi dell'art. 2406 c.c.;
- il collegio ha, inoltre, effettuato attività ispettiva e di controllo in relazione a segnalazioni e richieste di informazioni (verbale numero 7 del 22 agosto 2018, numero 8 del 28.08.2018 e numero 9 del 2 ottobre 2018) da parte di componenti del consiglio di amministrazione o a seguito di note giornalistiche su avvenimenti della gestione ; si è sempre, successivamente, relazionato sull'attività ispettiva partecipando ai consigli di amministrazione e depositato copia delle

RELAZIONE COLLEGIO SINDACALE

conclusioni sulle verifiche effettuate per le richieste giunte da componenti l'organo esecutivo, in particolare con il verbale n.8 del 28.08.2018;

- non sono state ricevute denunce ai sensi dell'art. 2408 c.c.;
- nel corso dell'esercizio il Collegio non ha rilasciato pareri previsti dalla legge.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018 è stato approvato dall'organo di amministrazione il 25 marzo 2019 e risulta costituito dallo stato patrimoniale, dal rendiconto di gestione, dalla relazione sulla missione, dal rendiconto finanziario, dalla nota integrativa e da quattro allegati.

Esso si riassume nelle seguenti evidenze contabili:

ATTIVO

- Crediti verso soci fondatori per versamenti ancora dovuti	0
- Immobilizzazioni	5.321.325
- Attivo circolante	10.173.424
- Ratei e risconti attivi	226
TOTALE ATTIVO	15.494.975

PASSIVO E PATRIMONIO NETTO

- Patrimonio Netto	14.700.495
I Fondo di dotazione	50.000
II Altro Patrimonio libero della Fondazione	5.446.137
01) Risultato gestionale esercizio in corso	261
02) Risultato gestionale esercizi precedenti	5.445.876
III Altro Patrimonio vincolato della Fondazione	9.204.358
01) Fondi vincolati da terzi	3.388.378
02) Riserva per contributi c/investimenti	5.325.289
03) Riserva vincolata da CdA	490.691

RELAZIONE COLLEGIO SINDACALE

- Fondi rischi e oneri	22.138
- Trattamento di Fine rapporto	211.202
- Debiti	559.126
- Ratei e risconti passivi	2.014
TOTALE PASSIVO	15.494.975

CONTO ECONOMICO

- Valore della produzione	5.691.737
- Costi della produzione	5.617.103
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	74.634
- Proventi ed oneri finanziari	261
- Proventi ed oneri straordinari	0
- Imposte sul reddito di esercizio	(74.634)
Risultato di esercizio	261

Inoltre:

- l'Organo di Amministrazione ha altresì predisposto la relazione sulla gestione di cui all'art. 2428 c.c.;
- tali documenti sono stati consegnati al Collegio Sindacale in tempo utile affinché siano depositati presso la sede della società corredati dalla presente relazione, e ciò indipendentemente dal termine previsto dall'art. 2429, comma 1, c.c.

È stato, quindi, esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale sono fornite ancora le seguenti ulteriori informazioni:

- i criteri di valutazione delle poste dell'attivo e del passivo soggette a tale necessità inderogabile sono stati controllati e non sono risultati sostanzialmente diversi da quelli adottati negli esercizi precedenti, conformi al disposto dell'art. 2426 c.c.;

RELAZIONE COLLEGIO SINDACALE

- è stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- è stata verificata l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione della relazione sulla gestione e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- l'Organo di Amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, c.c.
- è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del Collegio Sindacale e a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni;
- ai sensi dell'art. 2426, comma 5, c.c. i valori iscritti al punto B-I-2) dell'attivo sono stati oggetto di specifico controllo con conseguente assenso alla loro iscrizione e alle valutazioni che ne hanno indotto l'iscrizione;
- è stata verificata la correttezza delle informazioni contenute nella nota integrativa per quanto attiene l'assenza di posizioni finanziarie e monetarie attive e passive sorte originariamente in valute diverse dall'euro;
- abbiamo preso visione delle relazioni dell'organismo di vigilanza e non sono emerse criticità rispetto al modello organizzativo adottato che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- in merito alla proposta dell'Organo di Amministrazione circa la destinazione del risultato netto di esercizio esposta in chiusura della relazione sulla gestione, il Collegio non ha nulla da osservare, facendo peraltro notare che la decisione in merito spetta all'Assemblea dei Soci.

Risultato dell'esercizio sociale

Il risultato netto accertato dall'Organo di Amministrazione relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018, come anche evidente dalla lettura del bilancio, risulta essere positivo per euro 261,00.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A della presente relazione.

B3) Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta il Collegio propone all'Assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018, così come redatto dagli Amministratori.

Bari, 01 Aprile 2019

Il Collegio dei Revisori

Dott. Giuseppe Tanisi

Dott.ssa Aurora De Falco

Dott. Gianfranco Cassano

