



CITTA' DI MONOPOLI

Provincia di Bari

Piano triennale 2020-2022

per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali informatiche che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio – Misure di razionalizzazione dell'uso della telefonia mobile

(Art. 2, comma 594 e 595 della legge 24.12.2007 n.244)

1. Premesse sullo storico.

Il Comune di Monopoli, già dall'annualità 2005 ha avviato un processo di razionalizzazione della spesa informatica anticipando molte delle disposizioni normative che negli anni successivi sono state varate dal Parlamento.

3. Sviluppo del Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali informatiche che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio

L'Amministrazione, compatibilmente alle proprie risorse economiche e alla verifica della fattibilità tecnica, sta proseguendo nelle attività di razionalizzazione e potenziamento delle sue server farm comunali dislocate su varie sedi.

In particolar modo sta proseguendo con il processo di virtualizzazione della propria server farm al fine principale di razionalizzare costi di sostentamento e dell'hardware.

Gli acquisti continueranno ad essere effettuati attraverso CONSIP (ove presenti convenzioni attive). In ottemperanza alla normativa vigente il canale di preferenziale di acquisto extra CONSIP è individuato nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) o piattaforma regionale Empulia.

Si proseguirà, così come dal 2008 accade, con la scelta organizzativa di conservare la centralizzazione della ordinaria manutenzione hardware, software e della rete intranet precedentemente gestita dalle varie Ripartizioni con l'ausilio di fornitori esterni.

4. Rispetto normativa di contenimento delle spese per acquisti di beni e servizi informatici ex art. 1, commi 512 e ss. della Legge n. 208/2015.

La legge 208/2015 all'art. 1 comma 515 dispone che: *“La procedura di cui ai commi 512 e 514 ha un obiettivo di risparmio di spesa annuale, da raggiungere alla fine del triennio 2016-2018, pari al 50 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del solo settore informatico, relativa al triennio 2013-2015, al netto dei canoni per servizi di connettività e della spesa effettuata tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori documentata nel Piano triennale di cui al comma 513, compresa quella relativa alle acquisizioni di particolare rilevanza strategica di cui al comma 514-bis, nonché tramite la società di cui all'articolo 83, comma 15, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.*



CITTA' DI MONOPOLI Provincia di Bari

Sono esclusi dal predetto obiettivo di risparmio gli enti disciplinati dalla legge 9 marzo 1989, n. 88 ⁽²¹¹⁾, nonché, per le prestazioni e i servizi erogati alle amministrazioni committenti, la società di cui all'articolo 83, comma 15, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, la società di cui all'articolo 10, comma 12, della legge 8 maggio 1998, n. 146, e la Consip SpA, nonché l'amministrazione della giustizia in relazione alle spese di investimento necessarie al completamento dell'informatizzazione del processo civile e penale negli uffici giudiziari. I risparmi derivanti dall'attuazione del presente comma sono utilizzati dalle medesime amministrazioni prioritariamente per investimenti in materia di innovazione tecnologica”.

La procedura richiamata dall'articolo ora citato passa dalla definizione dell'adempimento prescritto in capo all'AGID da parte del comma 513 del luogo normativo di cui si tratta il quale dispone che: “L'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) predispose il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione che è approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato. Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica”

Ai sensi di quanto chiarito dalla Deliberazione della Corte dei Conti Lombardia n. 368/2017, il comma 515 :”... pone un obiettivo di risparmio finanziario da raggiungere “alla fine del triennio 2016-2018”. Quest'ultimo, inoltre, è condizionato, in concreto, dall'adozione, da parte di AGID, del ridetto Piano triennale per l'informatica (comma 513), intervenuto solo a luglio 2017, che costituisce la base per l'attività di programmazione e aggiudicazione centralizzata da parte di Consip e dei soggetti aggregatori regionali (comma 514) e consente alle singole amministrazioni di escludere dall'obiettivo di riduzione gli acquisti effettuati tramite i ridetti soggetti aggregatori (agevolazione subordinata, da un lato, ai tempi di recesso dai precedenti rapporti e, dall'altra, a quelli di aggiudicazione delle gare da parte dei soggetti aggregatori)”.

Il comune di Monopoli alla luce delle difficoltà indotte dall'applicazione sostanziale della normativa ed evidenziate dalla Corte dei Conti Lombardia ha lavorato nel triennio 2016/2018 allo scopo precipuo di raggiungere l'obiettivo fissato dal comma 515 perseguendo il risultato esplicito in allegato.

L'allegato prospetto finanziario denominato: “CONTROLLO TETTO SPESA INFORMATICA ai sensi dell'art. 1, comma 515 della L. 208/2015”, articolato con l'ausilio dei servizi finanziari dell'ente, riporta evidenza del raffronto tra le spese del triennio 2013/2015 e il risultato stimato sul bilancio 2019/2021, che dimostra il raggiungimento dell'obiettivo di risparmio prescritto dal Legislatore. Le voci che sono state considerate sono evidentemente solo quelle oggetto di obiettivo di risparmio e non sono, pertanto, state considerate le spese per la gestione corrente del settore informatico relativa ai “...canoni per servizi di connettività e della spesa effettuata tramite Consip Spa o i soggetti aggregatori...” che ai sensi del comma 515 sono escluse dal predetto obiettivo di risparmio.

Tra le spese oggetto di risparmio si segnala l'importante investimento sostenuto dal Comune di Monopoli in qualità di Comune capofila dell'Area Vasta – Piano Strategico Valle d'Itria con cui si è attuato un progetto di



CITTA' DI MONOPOLI Provincia di Bari

e-government che ha condotto alla ottimizzazione dei servizi informatici dei Comuni facenti parte dell'aggregazione. La spesa è stata integralmente e nominalmente sostenuta dal bilancio del comune di Monopoli (annualità 2014 e 2015) ed è, pertanto, stata riportata nell'allegato prospetto e non può evidentemente essere considerata nei piani di risparmio degli altri comuni coinvolti. Si è ritenuto di dare piena evidenza a tale spesa in virtù di quanto disposto proprio dal citato *Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione* ai sensi del quale *"al termine del triennio **la spesa nazionale annua** ("velocità di uscita") dovrà essere inferiore del 50% rispetto alla spesa annuale media del triennio precedente"*.

Pertanto, tale spesa effettivamente sostenuta per fini di ottimizzazione e miglioramenti dei servizi informatici della pubblica amministrazione deve necessariamente essere considerata in applicazione dell'art. 1 comma 515 della L.208/2015.

Come si vedrà dal dettaglio in allegato, il lavoro di ottimizzazione delle risorse, avviato durante il triennio 2013/2015 e completato nel triennio 2016/2018 allo scopo di raggiungere l'obiettivo fissato dell'art. 1 comma 515 della L.208/2015, è stato pienamente raggiunto con un risparmio di spesa, alla fine del triennio 2016/2018, a valere sugli stanziamenti 2019/2021, che è superiore al 50% della spesa media annuale sostenuta per il triennio 2013/2015. Il dato relativo al 2019 sarà certificato in sede di approvazione del bilancio consuntivo 2019.

ANNO 2020

Per l'annualità 2020 e per le successive annualità 2021 e 2022 si è proseguito nel lavoro di monitoraggio della spesa informatica allo scopo di garantire il rispetto del tetto di spesa previsto dall'art. 1, comma 515 della L. 208/2015. In allegato si propone tabulato dimostrativo delle voci di spesa, denominato: **"RIEPILOGO SPESA INFORMATICA TRIENNIO 2020-2022"**, da cui si evince il rispetto del luogo normativo citato.

A tal proposito si segnala ad ogni buon fine che le previsioni di uscita in ordine alla spesa informatica non sono tutte determinate dal sottoscritto Dirigente responsabile del servizio informatico, ma vengono in buona parte previste e gestite con autonomi contratti anche dagli altri Dirigenti del Comune di Monopoli, pertanto, **il riepilogo delle voci di spesa previste in bilancio viene definito come in allegato dal dirigente dell'A.O. II Attività finanziarie e Patrimonio che ha il controllo e coordinamento complessivo del bilancio comunale.**

Per quanto attiene le attività che specificamente riguardano il Servizio Informatico Comunale si da atto che nel corso del 2020, in continuità alle attività iniziate nel corso dei precedenti anni, l'Amministrazione proseguirà con l'upgrade delle workstation in sostituzione di quelle con sistemi operativi ormai obsoleti, non più manutenibili ed incompatibili con le nuove dotazioni software.

Laddove tale operazione non possa avvenire tramite l'installazione della versione più aggiornata del sistema operativo a causa dell'incompatibilità con l'hardware dei pc sarà necessario l'acquisto di nuovi pc.



CITTA' DI MONOPOLI

Provincia di Bari

Dai pc dismessi saranno recuperate le componenti funzionanti in maniera tale da poterle riutilizzare come pezzi di ricambio in caso di necessità.

Si conserverà la gestione di tali acquisti in via accentrata presso il Servizio Informatico comunale previa definizione, altresì, un piano delle attrezzature informatiche per tutto l'Ente.

Si proseguirà il processo di virtualizzazione dei propri server presenti nella propria server farm oltre che avviare il processo di full cloud, in maniera graduale, al fine di attuare il Piano Triennale dell'Informatica 2020-2022.

Verrà prestata particolare attenzione nella scelta di piattaforme, infrastrutture e applicativi forniti in modalità as a Service, oltre che al potenziamento del sistema di backup configurato in alta affidabilità fra le sedi comunali.

Si prevede la possibilità di riprogettare e ampliare il WiFi Cittadino.

ANNO 2021

Nel corso del 2021 si prevede di ultimare il processo di full cloud, utilizzando infrastrutture, piattaforme ed applicativi completamente conformi.

Verrà ultimato l'ammodernamento delle macchine esistenti (client) oltre che potenziato l'infrastruttura di rete.

ANNO 2022

Si prevede di attivare processi nell'ottica di ammodernamenti, software che permettano efficientamento energetico (domotica) e che gestiscano risorse e apparecchiature in funzione di condizioni esterne (Internet delle cose).

5. Misure di razionalizzazione dell'uso della telefonia mobile per il triennio 2020 – 2022.

Anche in ordine alla previsione di cui al comma 595, dell'art. 1 della legge 244/2007, si da atto che il Comune di Monopoli ha già adottato adeguate misure di contenimento dell'uso della telefonia mobile.

In particolare con delibera di giunta comunale n. 27 del 9.3.2007 si è attivato il servizio di telefonia mobile circoscrivendo lo stesso esclusivamente al Sindaco, agli Assessori, ai consiglieri comunali delegati dal sindaco, al segretario generale, ai Dirigenti e al personale dipendente indicato dai Dirigenti adibito a mansioni esercitate in prevalenza fuori dalla sede dell'amministrazione e che per esigenze di servizio debba assicurare pronta reperibilità.



CITTA' DI MONOPOLI

Provincia di Bari

Ad oggi, non si è ritenuto necessario offrire, indiscriminatamente, a tutti i soggetti innanzi indicati tale servizio, ma solo a coloro che ne abbiano fatto espressa e motivata richiesta.

I terminali offerti in dotazione, sono acquisiti sia in nolo che nella forma di acquisto rateale dall'Ente e le SIM intestate al comune di Monopoli, prevedono per le chiamate private l'addebito automatico su conto corrente personale ovvero su carta di credito.

Il servizio di telefonia mobile e di nolo dei terminali telefonici è fornito da Telecom Italia Mobile appaltatore Consip per tutte le pubbliche amministrazioni che aderiscono alla convenzione di riferimento.

A tutela della riservatezza e dei dati personali solo il Dirigente responsabile del servizio ed una unità delegata possono effettuare la verifica del dettaglio del traffico mediante accesso diretto alla banca dati dell'operatore telefonico.

Con tali accorgimenti è stato possibile controllare e di fatto "cristallizzare" la spesa che non assume ad oggi alcuna significativa tendenza in aumento.

Importante è anche il processo di sostituzione, delle SIM con numeri in abbonamento con SIM con numeri con tariffa prepagata. Ciò offre un duplice vantaggio in termini di risparmio: 1) controllo certo della spesa; 2) risparmi della tassa di concessione governativa richiesta da Agenzia delle Entrate solo per gli abbonamenti¹

Ciò ha determinato un risultato importante in termini di risparmio economico.

La politica innanzi descritta di gestione della spesa per telefonia mobile ha consentito di fatto un controllo della risorsa a disposizione che non subisce sensibili incrementi consentendoci di assorbire a costo zero eventuali spese aggiuntive connesse alla attivazione di linea dati che sempre più utenti richiedono per la gestione dal terminale mobile della posta elettronica istituzionale, strumento di lavoro ormai divenuto essenziale.

Il grande lavoro svolto, avviato nel 2011, ha consentito di abbattere i costi ad oggi addirittura del 70%, pertanto, obiettivo anche per il prossimo triennio è conservare l'attuale *range* di spesa al di sotto della soglia € 2.500,00 annui (così come evidenziato dal grafico in Figura 1) al fine di rendere la spesa relativa alla telefonia mobile certa e non soggetta ad incremento. In particolare con l'adesione alla nuova convenzione

¹ Su questo tema si è operato un approfondimento normativo e di giurisprudenza con conseguente azione giudiziaria contro l'Agenzia delle Entrate promossa dinanzi alla commissione tributaria, che ha espresso in primo grado sentenza di accoglimento della istanza avanzata per l'ottenimento del rimborso della tassa indebitamente richiesta oltre gli interessi. Il giudizio definitivo ha accolto il ricorso presentato da Agenzia delle Entrate in quanto è intervenuto il legislatore con una norma di interpretazione autentica (art.2 comma 4D.L. 4/2014 n.4, convertito in legge n.50/2014 che, in combinato con le sezioni unite di Cassazione (sent. n.9560/14) ha equiparato nella sostanza i telefonini alle "stazioni radioelettriche" previste dalla normativa di settore (art.160 D.Lgs. 259/2003). Secondo l'interpretazione del legislatore l'abbonamento telefonico viene assimilato all'autorizzazione/licenza obbligatoria su ogni apparecchio omologato in circolazione, rappresentando quindi il presupposto del tributo.



CITTA' DI MONOPOLI Provincia di Bari

Consip e al più diffuso utilizzo delle comunicazioni aziendali attraverso linea dati (email, whatsapp, etc.) si stima di riuscire ad abbassare ulteriormente i costi stimati.

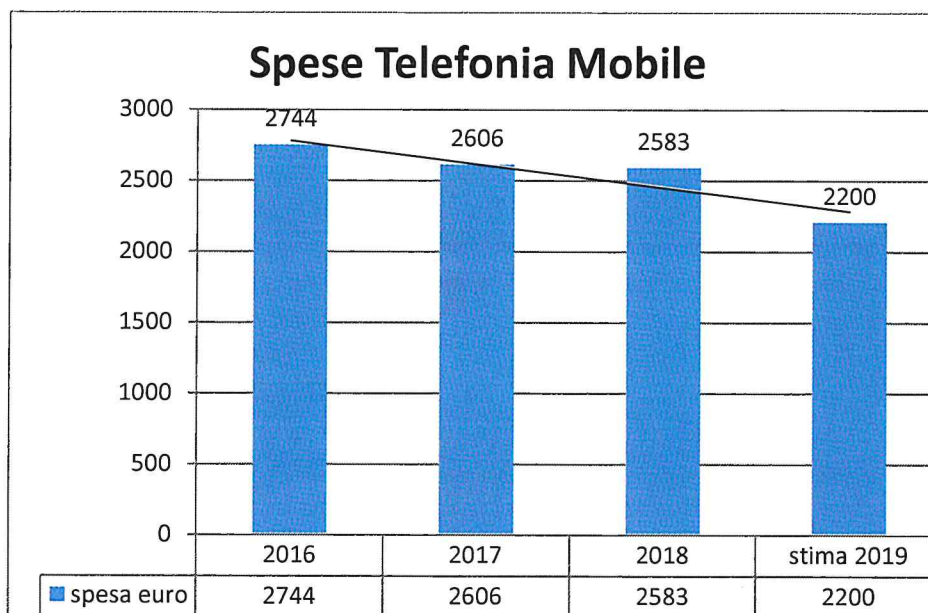


Figura 1

il dirigente
dott. Pietro D'Amico



CONTROLLO TETTO SPESA INFORMATICA ai sensi dell'art. 1, comma 515 della L.208/2015

SPESA 2013	183.342,86
SPESA 2014	1.367.916,17
SPESA 2015	357.424,64
MEDIA TRIENNIO 2013/2015	636.227,89
<i>RISPARMIO DI SPESA da conseguire</i>	<i>318.113,95</i>
LIMITE MASSIMO ANNUO spesa informatica da sostenere alla fine del triennio 2016/2018	318.113,95

	stanziamento spesa informatica oggetto di risparmio	% risparmio rispetto a media annua triennio 203/2015
annualità bilancio 2019/2021		
STANZIAMENTO 2019	253.262,72	60,19
STANZIAMENTO 2020	237.762,72	62,63
STANZIAMENTO 2021	237.762,72	62,63

RIEPILOGO SPESA INFORMATICA TRIENNIO 2020-2022

des capitolo	descrizione cdc	previsione aggiornata 2020	previsione aggiornata 2021	previsione aggiornata 2022	adesione a convenzione CONSIP	risorsa gestita da
MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SOFTWARE GESTIONE INFORMATICA PROCEDIMENTI	101 - SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE	27.988,72 €	27.988,72 €	27.988,72 €		dirigente A.O. I Affari Generali e Sviluppo Locale
SOFTWARE APPLICATIVI PER LA GESTIONE FINANZIARIA - LICENZE D'USO	203 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	2.200,00 €	2.200,00 €	2.000,00 €		dirigente A.O. II Attività Finanziarie e Patrimonio
CANONI E LICENZE D'USO SOFTWARE E PRESTAZIONI DI SERVIZI ACCESSORIE >> GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	203 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	12.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €		dirigente A.O. II Attività Finanziarie e Patrimonio
CANONI E LICENZE D'USO SOFTWARE E PRESTAZIONI DI SERVIZI ACCESSORIE >> GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	204 - SERVIZIO RISCOSSIONI	4.600,00 €	4.600,00 €	4.600,00 €		dirigente A.O. II Attività Finanziarie e Patrimonio
CANONI E LICENZE D'USO SOFTWARE E PRESTAZIONI DI SERVIZI ACCESSORIE >> GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	205 - FISCALITA'	34.000,00 €	34.000,00 €	34.000,00 €		dirigente A.O. II Attività Finanziarie e Patrimonio
CANONI E LICENZE D'USO SOFTWARE E PRESTAZIONI DI SERVIZI ACCESSORIE >> GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	206 - SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI	18.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €		dirigente A.O. II Attività Finanziarie e Patrimonio
MINUTERIA INFORMATICA	101 - SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE	3.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €		dirigente A.O. I Affari Generali e Sviluppo Locale
SIC. ADDESTRAMENTO PERSONALE SOFTWARE APPLICATIVI	101 - SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE	7.450,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €		dirigente A.O. I Affari Generali e Sviluppo Locale
OO.UU. - MANUTENZIONE ORDINARIA E ASSISTENZA RETE TELEFONIA FISSA	101 - SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €		dirigente A.O. I Affari Generali e Sviluppo Locale
OO.UU. - MANUTENZIONE ORDINARIA E ASSISTENZA RETE INFORMATICA, HARDWARE E SOFTWARE	101 - SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE	80.000,00 €	80.000,00 €	80.000,00 €		dirigente A.O. I Affari Generali e Sviluppo Locale
MANUT E ASSIST RETE INFORMATICA, HARDWARE E SOFTWARE	101 - SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE	- €	- €	- €		dirigente A.O. I Affari Generali e Sviluppo Locale
CONSERVAZIONE A NORMA ATTI IN ARCHIVIAZIONE DIGITALE	101 - SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	adesione già formalizzata	dirigente A.O. I Affari Generali e Sviluppo Locale
SPESE FONIA E DATI	101 - SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE	150.900,00 €	156.900,00 €	156.900,00 €	adesione già formalizzata	dirigente A.O. I Affari Generali e Sviluppo Locale
MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE WORKSTATION	101 - SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE	26.000,00 €	24.450,00 €	24.450,00 €		dirigente A.O. I Affari Generali e Sviluppo Locale
CANONI E LICENZE D'USO SOFTWARE E PRESTAZIONI DI SERVIZI ACCESSORIE >> GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	SG3 - PERSONALE	10.980,00 €	10.980,00 €	10.980,00 €		Segretario Generale
ASSISTENZA INFORMATICA PER AGGIORNAMENTO SOFTWARE >> SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI	404 - APPALTI E CONTRATTI	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €		dirigente A.O. I V Ambiente Contratti e Appalti
SOFTWARE PER REALIZZAZIONE BANCA DATI	502 - PUBBLICA ISTRUZIONE	3.325,00 €	3.325,00 €	3.325,00 €		dirigente A.O. V. Pubblica Istruzione, Sport e Servizi Sociali
AGGIORNAMENTO SIT	301 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €		dirigente A.O. III Urbanistica e Lavori Pubblici
SERVIZI DI GESTIONE E MANUTENZIONE SOFTWARE	301 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €		dirigente A.O. III Urbanistica e Lavori Pubblici
SOFTWARE PER REALIZZAZIONE BANCA DATI	510 - ASSISTENZA SOCIALE E SEGRETARIATO SOCIALE	2.375,00 €	2.375,00 €	2.375,00 €		dirigente A.O. V. Pubblica Istruzione, Sport e Servizi Sociali
SERVIZI DI GESTIONE E MANUTENZIONE SOFTWARE	105 - SUAP, COMMERCIO, P.S. E POLIZIA AMMINISTRATIVA	3.750,00 €	3.750,00 €	3.750,00 €		dirigente A.O. I Affari Generali e Sviluppo Locale
CANONE DI LICENZA D'USO SOFTWARE PROCESSO TELEMATICO	102 - AVVOCATURA COMUNALE	1.800,00 €	- €	- €		dirigente A.O. I Affari Generali e Sviluppo Locale
IS - servizio di gestione wi fi pubblico	101 - SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE	21.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €		dirigente A.O. I Affari Generali e Sviluppo Locale
PROVV. ACQUISTO DI BENI >> PROVV. MATERIALE INFORMATICO *	VARI	23.638,71 €	23.638,71 €	23.638,71 €		dirigente A.O. II Attività Finanziarie e Patrimonio

	484.007,43 €	482.207,43 €	482.007,43 €
	318.107,43 €	310.307,43 €	310.107,43 €
totto di spesa	318.113,95 €	318.113,95 €	318.113,95 €
	6,52 €	- 7.806,52 €	- 8.006,52 €
area 1	181.988,72 €	174.188,72 €	174.188,72 €
area 2	94.438,71 €	94.438,71 €	94.238,71 €
area 3	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €
area 4	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
area 5	5.700,00 €	5.700,00 €	5.700,00 €
area 6	- €	- €	- €
Segeteria Generale	10.980,00 €	10.980,00 €	10.980,00 €
totale	318.107,43 €	310.307,43 €	310.107,43 €

* al netto dell'acquisto di materiale di consumo non strettamente informatico