



**Città di Monopoli**

**Area Organizzativa V<sup>^</sup>**

**Pubblica Istruzione, Sport, Servizi Sociali e Politiche abitative**

***AVVISO DI ISTRUTTORIA PUBBLICA DI CO-PROGETTAZIONE***

***ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALLA INDIVIDUAZIONE DI UNA COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B PER LA CO-PROGETTAZIONE FINALIZZATA ALLA GESTIONE DI UN BENE IMMOBILE CONFISCATO ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA DA DESTINARE AD ATTIVITA' DI AGRICOLTURA SOCIALE ED AZIONI CONNESSE PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI DISABILI FISICI E PSICHICI***

***PROGETTO "IL BENE CHE VORREI"***

*ART. 55 D.LGS. N. 117/2017 "CODICE DEL TERZO SETTORE"*

*ARTICOLO 48, COMMA 3 D. LGS. N. 159/2011, "CODICE ANTIMAFIA"*

*DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 326 DEL 29/12/2022*

**OGGETTO**

Il Comune di Monopoli con il presente Avviso indice una selezione comparativa, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento di cui alla legge 241/1990, per individuare una cooperativa sociale di tipo B con la quale porre in essere una attività di co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. 117/2017 e a cui affidare la gestione a fini sociali, ai sensi del d.lgs. 159/2011, del bene sito in Contrada Tortorella, trasferito al patrimonio indisponibile del Comune dall'Agenzia Nazionale per l'Amministrazione e la Destinazione dei beni Confiscati e Sequestrati alla Criminalità Organizzata, costituito da una abitazione (N.C.E.U. foglio 144 p.lla 185 sub. 3) con annesso terreno agricolo incolto e spazi pertinenziali con attrezzature ludiche tra cui un campo da tennis e una piscina natatoria (N.C.E.U. foglio 144 p.lla 70 e 73) come da planimetria visionabile presso gli uffici comunali.

**DESCRIZIONE IMMOBILE**

L'immobile è composto da 2 unità di cui una abitazione che si sviluppa su due livelli ed una unità distaccata adibita a servizi pertinenziali per un totale di circa 300 mq/lordi di superficie, ad esclusione dei balconi e di tutta l'area esterna comune ed a servizio.

L'unità abitativa è composta da un garage ed un deposito al piano di campagna e da un soggiorno, cucina, bagno, tre camere da letto al piano rialzato.

La seconda unità è costituita da un deposito, un magazzino e due spogliatoi con annessi bagni in adiacenza alla piscina.

L'area esterna è caratterizzata dalla presenza di una piscina di lunghezza 12,10 ml e larghezza 6,30 ml ed inoltre un campo da tennis delle dimensioni di 32,50 ml di lunghezza e 18,50 ml di larghezza.

L'agro è caratterizzato dalla presenza di un vigneto e di una piccola serra.

**FINALITA' D'USO SOCIALE DEL BENE IMMOBILE**

L'immobile oggetto del presente Avviso è stato riqualificato e ristrutturato nell'ambito del progetto "IL BENE CHE VORREI" approvato con delibera di Giunta comunale n. 165/2020 e finanziato dalla Regione

Puglia a valere sul programma regionale POR Puglia 2014-2020 – OT IX – Azione 9.14 c) - Avviso pubblico “*Dal Bene confiscato al Bene riutilizzato: strategie di comunità per uno sviluppo responsabile e sostenibile*” - ambito tematico: “*Riutilizzo di fabbricati rurali con annesso terreno per lo svolgimento di attività legate all’agricoltura sociale*” 14 c) – con la finalità di essere destinato a interventi finalizzati all’inserimento lavorativo di persone affette da disabilità fisica o mentale che versano in situazioni di esclusione o emarginazione sociale da impegnare nella coltivazione del vigneto e in serra e nella realizzazione e organizzazione di degustazioni di cibi Km 0 da loro stessi prodotti, prevedendo altresì che la coltivazione possa essere aperta, non solo al contributo di associazioni e volontari ma anche dei cittadini normodotati, realizzando una concreta possibilità di integrazione fra i disabili e il resto della comunità, come disposto dal progetto.

Il progetto intende, in ultima analisi, offrire una nuova prospettiva di futuro e autosufficienza alle persone affette da disabilità fisica o mentale nell’età adulta, puntando sullo sviluppo delle loro abilità relazioni e occupazionali.

L’attività progettuale dovrà essere atta a garantire una apertura e funzionalità giornaliera ed il funzionamento dovrà essere garantito per l’intero anno.

## **FASI DELLA PROCEDURA**

La procedura pubblica di co-progettazione si articola nelle seguenti quattro distinte fasi che prendono avvio con la pubblicazione del presente Avviso:

### **FASE A) INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO PARTNER DELLA CO-PROGETTAZIONE**

L’individuazione del soggetto partner avviene mediante una selezione comparativa delle candidature pervenute in esito al presente Avviso.

In primo luogo sarà valutata l’idoneità a partecipare alla co-progettazione, mediante verifica della sussistenza dei seguenti requisiti indispensabili per l’ammissione delle candidature:

- a) requisiti di ordine generale previsti dalla legge per contrattare con la pubblica Amministrazione;
- b) requisiti di idoneità professionale;
- c) requisiti di esperienza specifica e capacità tecnico-professionale;
- d) requisiti di capacità economico- finanziaria;

Quindi si procederà a comparare le candidature e le proposte pervenute sulla base dei seguenti parametri:

- a) Capacità ed esperienza professionale del soggetto proponente;
- b) Risorse messe a disposizione per la gestione dell’intervento;
- c) Innovatività e originalità della proposta progettuale;
- d) Sostenibilità e adeguatezza del piano finanziario;
- e) Eventuale elaborazione e presentazione di un sistema di valutazione di impatto sociale dell’intervento.

Al termine della valutazione verrà elaborata una graduatoria delle domande pervenute e sarà individuato il soggetto partner della co-progettazione e gestore finale del bene immobile tenuto alla realizzazione del progetto operativo frutto della co-progettazione.

Il Comune di Monopoli si riserva la facoltà di interrompere in qualunque momento e a suo insindacabile giudizio, con provvedimento motivato, la procedura avviata con il presente Avviso e di non procedere all’individuazione del partner, senza che nulla sia dovuto a quanti abbiano partecipato al procedimento medesimo.

### **FASE B) CO- PROGETTAZIONE**

#### **b.1 modalità di lavoro e calendario**

In questa fase l’Amministrazione comunale e la cooperativa sociale individuata come partner della co-progettazione nella precedente fase a), collaboreranno a definire le modalità attuative ed operative del progetto di massima per l’uso a fini sociali dell’immobile di contrada Tortorella, già adottato dalla Amministrazione per predeterminare gli obiettivi generali e specifici del progetto, la durata e le caratteristiche essenziali (allegato 1).

La co-progettazione prevede un continuo ed intenso lavoro relazionale tra i soggetti partecipanti e tra i loro collaboratori e rappresentanti che culmineranno in alcuni momenti collegiali, i tavoli di co-progettazione, in presenza o online, per fare il punto della situazione e per la condivisione e l'integrazione dei dati, delle informazioni e delle proposte sino alla definizione del progetto condiviso.

La co-progettazione dovrà durare il tempo minimo necessario per la definizione del progetto operativo, stimabile in circa tre mesi di lavoro, salvo eventuali necessità di proroga per esigenze particolari.

I tavoli di co-progettazione si terranno con cadenza regolare secondo un calendario definito concordemente tra le parti.

Agli incontri e alle attività di definizione esecutiva del progetto parteciperanno:

- per il Comune, il Dirigente della AO V e il Responsabile del Coordinamento del Servizio sociale professionale ed eventualmente altri funzionari e/o assistenti sociali indicati di volta in volta dal Dirigente;
- per la cooperativa, il rappresentante legale o suo delegato ed eventualmente altri referenti indicati nella candidatura presentata al presente Avviso .

La partecipazione ai tavoli di co-progettazione è obbligatoria ed è necessaria la presenza di almeno un rappresentante per ogni soggetto convocato. Nel verbale di seduta del tavolo si darà conto delle attività svolte e delle presenze e delle assenze giustificate.

L'Amministrazione si riserva di coinvolgere nella fase di co-progettazione anche altri soggetti attivi nel territorio e nell'ambito di riferimento dell'intervento, senza che ciò comporti tuttavia per questi soggetti qualsivoglia diritto alla partecipazione alla fase esecutiva del progetto e/o alla assegnazione in concessione del bene.

#### **b.2 obiettivo definizione del progetto operativo.**

Scopo finale della co-progettazione è dettagliare e definire la realizzazione del progetto d'uso del bene immobile nell'ambito delle finalità già prestabilite dall'Amministrazione comunale, implementando lo schema di convenzione per la concessione d'uso del bene medesimo (allegato 2). A tal fine vi sarà dapprima una fase di condivisione dei dati, del contesto, delle esigenze e degli strumenti a disposizione e, quindi, una fase creativa e generativa per individuare e definire il piano economico per l'uso delle risorse disponibili, le modalità gestionali, la tempistica di attuazione delle varie azioni di progetto, i risultati attesi e i relativi indicatori, le modalità di controllo, monitoraggio e rendicontazione che rientreranno negli atti amministrativi di formalizzazione della assegnazione del bene per la realizzazione del progetto.

La definizione degli aspetti operativi ed esecutivi deve riguardare esclusivamente le modalità attuative dell'iniziativa e non potrà apportare al progetto modifiche che se originariamente previste avrebbero potuto determinare una diversa individuazione del partner.

Nel caso in cui non si giunga ad un progetto operativo condiviso che rispetti i principi alla base della procedura di co-progettazione, l'Amministrazione comunale si riserva di interrompere e revocare, a suo insindacabile giudizio, la procedura senza che nulla sia dovuto ad alcun titolo alla cooperativa sociale per l'attività sin lì svolta.

#### **FASE C) ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DELL'IMMOBILE CON STIPULA DELLA CONVENZIONE ACCESSORIA**

Conclusa la fase di co-progettazione con la stesura di un documento di progetto operativo, l'attuazione del progetto passa per l'assegnazione in concessione dell'immobile all'ente co-progettante con stipula della convenzione accessoria finalizzata a disciplinare l'uso del bene concesso nonché ad indicare, condividere e cristallizzare le azioni e le modalità attuative ed operative individuate con la co-progettazione (allegato 2).

#### **FASE D) USO DELL'IMMOBILE E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROGETTO**

Con la stipula della convenzione e la consegna del bene, il concessionario assume la piena responsabilità dell'utilizzo del bene medesimo per le finalità e con le modalità previste dal progetto operativo definito in co-progettazione e mette in atto quanto necessario per l'avvio, nei tempi predefiniti in co-progettazione, delle attività progettate.

Il Comune si riserva il controllo delle attività e la facoltà in qualsiasi momento:

- di chiedere alla cooperativa concessionaria informazioni e/o relazioni sullo stato di avanzamento della iniziativa, sui risultati conseguiti, sulle criticità riscontrate e/o su qualsivoglia elemento ritenga utile conoscere per valutare il buon esito dell'azione progettuale;
- di disporre la ripresa del tavolo di co-progettazione per procedere alla modifica o alla integrazione delle tipologie e modalità di intervento e/o di disporre la cessazione degli interventi e delle attività, a proprio insindacabile giudizio per sopravvenute nuove esigenze di interesse pubblico ovvero per sopravvenute disposizioni normative (regionali, nazionali e/o europee) senza che ciò comporti alcun diritto a rimborso, indennizzo e/o risarcimento;
- di revocare la concessione per motivi di preminente interesse pubblico, previo congruo preavviso, salvi i casi di urgenza.

La partecipazione della cooperativa individuata a seguito della presente procedura, alle succitate quattro fasi della presente istruttoria pubblica non può dar luogo in alcun modo e per nessun motivo a corrispettivi e/o rimborsi spese comunque denominati.

### **DESTINATARI**

Il presente Avviso è rivolto alle cooperative sociali di cui all'art. 1 lett b della legge 381/1991 iscritte, alla data del presente Avviso, da almeno 6 mesi al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ovvero alla apposita sezione del registro delle imprese, come prescritto all'art. 11, comma 3 del D.lgs n. 117/2017, e operanti nel settore della agricoltura sociale.

E' possibile la partecipazione associata (in raggruppamento costituito o costituendo) fra soggetti del terzo settore indicati all'art. 4 del D.lgs 117/2017 purché con capogruppo una cooperativa sociale di cui all'art. 1 lett b della legge 381/1991.

La costituzione formale del raggruppamento in Consorzio, Associazione temporanea di scopo (ATS) e/o Associazione temporanea di Impresa (ATI), se non già preesistente al momento della domanda, dovrà essere effettuata, a pena di decadenza, entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta individuazione del raggruppamento come soggetto partner dell'Amministrazione comunale per la co-progettazione.

### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

La partecipazione alla presente selezione è aperta esclusivamente alle cooperative sociali di tipo «B», ovvero a raggruppamenti a soggetti del terzo settore indicati all'art. 4 del D.lgs 117/2017 con capogruppo una cooperativa sociale di cui all'art. 1 lett b della legge 381/1991, che al momento dell'invito alla procedura risulti possedere, a pena di esclusione, i requisiti di seguito riportati:

#### **a) Requisiti di ordine generale**

Assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (per quanto si ritiene di poter applicare in via analogica alla co-progettazione) e di qualsivoglia situazione che possa determinare l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;

In caso di domanda presentata da un raggruppamento (costituito o costituendo), detto requisito deve essere posseduto da ogni ente del raggruppamento.

#### **b) Requisiti di idoneità professionale**

Iscrizione al RUNTS da almeno 6 mesi a far data dal presente Avviso. Per le cooperative sociali l'iscrizione al RUNTS s'intende effettuata con l'iscrizione nell'apposita sezione del registro delle imprese come previsto dall'art. 11, comma 3, D. lgs 117/2017;

Iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali di cui all'art. 9 della L. n. 381/1991;

Iscrizione nei registri della C.C.I.A.A. competente o Ente equivalente, per attività oggetto del progetto sociale a base della concessione d'uso del bene di cui al presente Avviso;

In caso di domanda presentata da un raggruppamento (costituito o costituendo), detti requisiti devono essere posseduti da ogni ente del raggruppamento per quanto compatibili con la natura dell'ente medesimo.

### **c) Requisiti di capacità tecnico-professionale**

I partecipanti devono dimostrare la propria capacità tecnico professionale mediante dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000 attestante di aver realizzato, con buon esito, negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso progetti di agricoltura sociale nell'ambito di almeno una delle seguenti attività:

- interventi finalizzati all'inserimento lavorativo di persone affette da disabilità fisica o mentale;
- servizi di inclusione attiva di soggetti fragili e/o svantaggiati;
- servizi di accoglienza, orientamento, informazione e supporto in favore di soggetti fragili e/o svantaggiati.

Il possesso di detto requisito deve essere dimostrato mediante la presentazione di una dettagliata presentazione che illustri la specifica tipologia di intervento svolto, l'importo, la durata, le eventuali collaborazioni con altri enti e numero e caratteristiche dei soggetti destinatari coinvolti.

In caso di domanda presentata da un raggruppamento (costituito o costituendo) detto requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

### **d) Requisiti di capacità economico-finanziaria**

I partecipanti devono dimostrare la propria capacità economico-finanziaria mediante la certificazione di un valore del fatturato, dimostrabile, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari non inferiore ad € 100.000,00 per anno;

In caso di domanda presentata da un raggruppamento (costituito o costituendo) detto requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

## **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti interessati alla co-progettazione e alla correlata concessione in uso a titolo gratuito del bene oggetto del presente avviso pubblico devono presentare domanda di partecipazione alla co-progettazione e di concessione dell'immobile confiscato utilizzando l'apposito modello allegato al presente avviso *modello a* (all. 3) compilata in ogni sua parte, a pena di esclusione, completa delle autodichiarazioni ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, attestante:

- il possesso di tutti i requisiti di ammissione di cui al punto precedente ;
- di essere in regola con la normativa antimafia;
- di applicare ai propri soci e dipendenti le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti di categoria e da eventuali accordi integrativi degli stessi;
- di osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al Dlgs 81/2008 e s.m.i.;
- di essere in regola, ove tenuti, con le norme di cui alla legge n. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili oppure di non essere soggetti a tale norma;
- di impegnarsi a fornire, a richiesta dell'Ente, tutte le informazioni e i dati eventualmente necessarie alla Amministrazione per la verifica dei requisiti autodichiarati;
- di essere a conoscenza delle condizioni locali dell'immobile e di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla realizzazione del progetto, sulle condizioni della concessione in uso a titolo gratuito e sull'espletamento delle attività previste nel progetto, oltre che degli eventuali lavori manutentivi necessari in corso di utilizzo;
- di aver letto e di condividere progetto di massima per l'uso a fini sociali dell'immobile di contrada Tortorella, già adottato dalla Amministrazione e allegato al presente Avviso;
- di ritenere l'immobile di che trattasi idoneo rispetto al progetto da realizzarsi;
- di essere pienamente edotto che per la partecipazione alla fase di co-progettazione non sarà riconosciuto alla cooperativa alcun compenso e/o rimborso spese per le attività svolte, sia nel caso si pervenga alla definizione del progetto operativo e alla stipula del contratto di concessione in uso a titolo gratuito, sia nel caso che la procedura venga interrotta e revocata per qualsivoglia motivazione;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune qualsiasi variazione della compagine sociale e/o del personale da impiegare nell'attività;
- di accettare tutte le prescrizioni di cui al presente Avviso nonché dello schema di convenzione regolante la realizzazione del progetto e la concessione in uso.

In caso di raggruppamento di enti, ogni ente dovrà compilare la propria domanda. Tutte le domande degli enti del raggruppamento saranno raccolte e trasmesse al Comune dalla cooperativa sociale capofila.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda dovrà essere allegata a pena di esclusione la seguente documentazione:

- 1.** Copia del **documento di identità** del legale rappresentante dell'ente firmatario della domanda;
- 2.** Copia dell'**atto costitutivo** dell'ente;
- 3.** Copia dello **statuto** da cui risultino i poteri del legale rappresentante dell'ente (in caso in cui detti poteri siano stati conferiti con ulteriore atto allegare anche quest'ultimo);
- 4. Presentazione/curriculum di tutte le principali attività svolte** dall'ente negli ultimi 5 anni;
- 5. Dichiarazione** ai sensi del DPR n. 445/2000 attestante di aver realizzato, con buon esito, negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso, progetti di agricoltura sociale nell'ambito di una o più delle seguenti attività:

- interventi finalizzati all'inserimento lavorativo di persone affette da disabilità fisica o mentale;
- servizi di inclusione attiva di soggetti fragili e/o svantaggiati;
- servizi di accoglienza, orientamento, informazione e supporto in favore di soggetti fragili e/o svantaggiati.

La dichiarazione deve riportare una dettagliata presentazione che illustri la specifica tipologia di intervento svolto, l'importo, la durata, le eventuali collaborazioni con altri enti e numero e caratteristiche dei soggetti destinatari coinvolti.

**6 Documentazione** per la certificazione di un valore del fatturato, dimostrabile, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari;

**7. Elaborato progettuale** descrittivo della propria proposta operativa di realizzazione del progetto "IL BENE CHE VORREI", strutturato secondo il seguente schema-indice:

- descrizione della articolazione e gestione degli interventi e delle strategie per il perseguimento degli obiettivi e per il coinvolgimento attivo degli utenti;
- indicazione e descrizione delle risorse messe a disposizione per la realizzazione del progetto (unità di personale con indicazione dei profili professionali e il monte ore, attrezzature e altri mezzi);
- indicazione e descrizione di eventuali collaborazioni con altri enti e/o "reti" attivabili per la miglior realizzazione degli obiettivi progettuali;
- piano economico -finanziario (elaborato tenendo conto della durata della convenzione);
- eventuale elaborazione e presentazione di un sistema di valutazione di impatto sociale dell'intervento ai sensi del DMLPS 23 luglio 2019 ;

In caso di progetto presentato da più enti dovrà essere chiarito nell'elaborato il ruolo previsto per ogni ente associato.

**8. Eventuale documentazione attestante l'avvenuta costituzione in Consorzio, ATI/ATS ovvero impegno a costituirsi** formalmente entro e non oltre 30 giorni dalla avvenuta comunicazione dell'avvenuta individuazione come soggetto partner dell'Amministrazione comunale per la co-progettazione sottoscritto dai rappresentanti legali di tutti gli enti coinvolti, rilasciata secondo il *modello b* ( all 4 ).

In caso di raggruppamento di enti, i sopra indicati allegati nn. 7 e 8 devono essere inseriti una sola volta dalla cooperativa sociale capofila.

Potrà essere presentato altresì ogni altro documento ritenuto utile per una completa ed informata valutazione della Commissione che esaminerà le candidature.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno essere trasmesse esclusivamente via PEC, dall'indirizzo PEC dell'ente candidato, all'indirizzo [areaquinta@pec.comune.monopoli.ba.it](mailto:areaquinta@pec.comune.monopoli.ba.it).

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "Domanda Avviso Co-progettazione Tortorella".

L'istanza dovrà pervenire, a pena di esclusione, all'indirizzo PEC sopra riportato entro e non oltre le ore 24,00 del giorno 15/2/2023. Non sarà ritenuta valida né sarà in alcun modo accettata alcuna domanda pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al soggetto richiedente.

## VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature e le proposte progettuali saranno valutate da una apposita Commissione interna all'Amministrazione comunale da nominarsi dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

La Commissione procederà, per ogni domanda pervenuta, all'accertamento della completezza della documentazione presentata e alla verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità alla selezione.

Per le candidature ammesse la Commissione procederà, quindi, alla valutazione comparativa delle proposte che prevede l'attribuzione di massimo 100 punti, sulla base dei seguenti criteri:

### - CAPACITÀ ED ESPERIENZA PROFESSIONALE DEL SOGGETTO PROPONENTE - max 35 punti

Valorizzazione qualitativa e quantitativa dell'esperienza specifica maturata, negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, nei settori di riferimento per l'intervento oggetto del presente Avviso e la capacità comprovata del proponente di sviluppare "reti" con altri soggetti interessati a condividere il percorso progettuale:

#### *esperienza specifica nell'attività sociale*

- punti 2 per ogni iniziativa progettuale avente ad oggetto specificamente l'attività sociale di cui al presente avviso, svolta come soggetto partner;
- punti 3 per ogni iniziativa progettuale avente ad oggetto specificamente l'attività sociale di cui al presente avviso, svolta autonomamente o come soggetto coordinatore-capofila;
- ai punteggi precedenti sarà aggiunto 1 punto per ogni iniziativa realizzata in collaborazione con enti pubblici;

#### *esperienza nella co-progettazione*

- punti 5 per ogni iniziativa di co-progettazione cui si è preso parte;
- al punteggio precedente sarà aggiunto 1 punto per ogni iniziativa di co-progettazione realizzata con enti pubblici;

#### *sviluppo reti*

- punti 5 per l'esistenza, documentata, di collaborazioni, accordi di partenariato e/o altre reti di organizzazioni con le quali il soggetto collabora stabilmente, in grado di qualificare le attività oggetto di questa co-progettazione;

### - RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE PER LA GESTIONE DELL'INTERVENTO - max 35 punti

Valorizzazione qualitativa e quantitativa delle risorse messe in campo dal proponente in termini di unità di personale, competenze professionali, attrezzature, ed eventuali altre risorse strumentali e non:

- punti 2 per ogni unità di personale prevista nel progetto operativo proposto dalla organizzazione candidata;
- al punteggio precedente sarà aggiunto 1 punto per ogni unità di personale professionalmente qualificata per il lavoro con i disabili e/o i soggetti fragili;
- punti 1 per ogni mezzo e/o attrezzatura durevole resa disponibile dalla organizzazione candidata per la realizzazione delle attività oggetto della presente co-progettazione;

### - INNOVATIVITÀ E ORIGINALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE - max 15 punti

Valorizzazione qualitativa e quantitativa di elementi migliorativi ed integrativi apportati dal proponente al progetto di massima predisposto dalla Amministrazione comunale:

- punti 3 per ogni proposta migliorativa delle iniziative previste dal progetto di massima che consenta di ampliare significativamente il servizio offerto e/o la platea dei beneficiari dell'intervento;

- SOSTENIBILITÀ E ADEGUATEZZA DEL PIANO FINANZIARIO - max 10 punti

Valutazione della congruità del rapporto tra costi previsti e azioni da attuare, della funzionalità delle spese previste rispetto agli obiettivi, dalla adeguatezza delle forme di finanziamento individuate e dal cofinanziamento da parte del proponente:

- punti 5 per congruità ed adeguatezza della programmazione finanziaria ;

- punti 5 per chiara indicazione delle fonti di finanziamento ed eventuale cofinanziamento;

- EVENTUALE ELABORAZIONE E PRESENTAZIONE DI UN SISTEMA DI VALUTAZIONE DI IMPATTO SOCIALE DELL'INTERVENTO (DMLPS 23 luglio 2019) – 5 punti.

La selezione del soggetto partner potrà essere effettuata anche in presenza di una sola candidatura di cui dovrà essere comunque valutata l'idoneità e l'adeguatezza in ognuno dei sopra citati ambiti di valutazione.

Il Comune di Monopoli si riserva di non procedere all'individuazione del partner nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta soddisfacente nei sopra citati ambiti di valutazione.

La graduatoria delle domande ritenute idonee sarà formulata secondo l'ordine del punteggio complessivamente ottenuto. Per essere ritenuti idonei alla co-progettazione occorrerà aver ottenuto almeno un punteggio pari a 51/100.

A seguito dell'esito della fase di selezione il soggetto classificato al primo posto in graduatoria sarà invitato a partecipare alla fase di co-progettazione come illustrata all'art 3 del presente Avviso.

Il Comune di Monopoli potrà proporre, laddove lo ritenga utile e opportuno per le finalità sociali sottese al presente Avviso, l'allargamento della co-progettazione a più di un soggetto candidato, facendosi anche promotore di un eventuale raggruppamento per la gestione del bene e la realizzazione del progetto operativo.

### **STIPULA DELLA CONVENZIONE**

La convenzione per disciplinare la concessione in uso del bene per la realizzazione delle attività co-progettate verrà stipulata mediante scrittura privata secondo lo schema di convenzione in allegato al presente Avviso come integrato con gli esiti delle attività di co-progettazione (all. 2).

### **RISORSE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

L'Amministrazione concederà l'uso dell'immobile sito in Contrada Tortorella di cui trattasi, già oggetto di riqualificazione strutturale.

Non è prevista la concessione e/o il riconoscimento di ulteriori risorse in natura e/o in danaro per la realizzazione del progetto.

Dal momento della consegna dell'immobile alla cooperativa concessionaria, ogni spesa necessaria alla gestione e manutenzione del bene nonché alla realizzazione delle attività progettuali sarà a totale ed esclusivo carico della medesima cooperativa concessionaria.

### **DURATA DELLA CONVENZIONE**

La concessione in uso a titolo gratuito dell'immobile sito in Contrada Tortorella di cui al presente Avviso avrà durata di anni 9, e sarà rinnovabile per ulteriori 3 anni a seguito di valutazione e previa deliberazione della Giunta comunale.

## **CONTATTI PER INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Per eventuali necessità di informazioni e chiarimenti riguardo la presente procedura si può indirizzare la propria richiesta, esclusivamente per iscritto, indirizzandola alla Responsabile del coordinamento del Servizio Sociale Comunale, dott.ssa Aurelia Longo, a mezzo mail all'indirizzo [aurelia.longo@comune.monopoli.ba.it](mailto:aurelia.longo@comune.monopoli.ba.it) o via pec all'indirizzo [areaquinta@pec.comune.monopoli.ba.it](mailto:areaquinta@pec.comune.monopoli.ba.it). Le eventuali risposte ritenute di interesse generale saranno pubblicate sul sito web comunale nella sezione dedicata al presente avviso.

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI**

In adempimento a quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito "Regolamento" o "GDPR" ) - si informa che il titolare del trattamento dei dati forniti con la domanda di cui al presente Avviso è il Comune di Monopoli, con sede in Via Garibaldi, 6 – 70043 Monopoli – CF. 00374620722 – PEC [comune@pec.comune.monopoli.ba.it](mailto:comune@pec.comune.monopoli.ba.it) – TEL. 080/4140200.

Le informazioni e i dati forniti con la domanda saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità e per le attività connesse alla procedura di cui trattasi, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento, sempre nel rispetto degli obblighi di legge e per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico.

In particolare i dati trasmessi saranno esaminati ai fini della valutazione della ammissibilità della domanda presentata e della verifica dei requisiti.

Fatto salvo il diritto di accesso da esercitarsi nelle forme di legge, i dati non saranno comunicati a terzi se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alle verifiche di veridicità di quanto dichiarato in sede di domanda di partecipazione all'Avviso.

Al termine della procedura i dati personali saranno archiviati e conservati nel rispetto della normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR ovvero in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo la propria richiesta al Responsabile della protezione dati all'indirizzo mail [dpo@comune.monopoli.ba.it](mailto:dpo@comune.monopoli.ba.it).

Monopoli, 30 dicembre 2022

F.to Il Dirigente della AO V

Dott. Lorenzo Calabrese