



CITTÀ DI MONOPOLI

I AREA ORGANIZZATIVA

SUAP - SERVIZIO P.S. AMMINISTRATIVA

Scheda di attività con elenco unità con capacità ricettiva

NON IMPRENDITORIALE

Per massimo tre immobili ubicati nel territorio regionale

- CASE E APPARTAMENTI PER VACANZE¹ -

Portale IMPRESAINUNGIORNO selezionare voce
“Strutture Ricettive – Case e Appartamenti per vacanza – Variazione in attività già esistente ”

LA VARIAZIONE DI ATTIVITÀ ESISTENTE

SEZIONE 1 - GENERALITÀ DELL'ESERCIZIO

ESERCIZIO

Denominazione della struttura _____

S.C.I.A. del _____ Prot. Camerale/Comunale n° _____ del _____

GESTIONE

Soggetto gestore _____

Rappresentante nominato _____

Periodo di apertura: Annuale Stagionale dal _____ al _____

Il Gestore non imprenditore dichiara di:

- Non gestire altre unità immobiliari nella Regione Puglia;
- Gestire numero 1 unità immobiliare nella regione Puglia nel Comune di _____;
- Gestire numero 2 unità immobiliari nella regione Puglia nel/i Comune/i di _____
_____.

SEZIONE 2 – ELENCO VARIAZIONI ATTIVITÀ ESISTENTE

l'ampliamento/riduzione da n. _____ case/appartamenti a n. _____ case/appartamenti.

cessazione n. _____ case/appartamenti.

* Elenco immobili inseriti nel titolo Autorizzatorio ovvero SCIA sopra indicata:

- 1) casa o appartamento per vacanze** ubicate in _____
con n. _____ camere e n. _____ posti letto, identificata al Catasto Fabbricati al F. _____
P.I.I.A. _____ sub. _____ (ai fini della variazione dell'attività: PERMANE - CESSA)

¹ Art.41 L.R. 11/99 (3. Sono case e appartamenti per vacanze gli immobili abitativi dati in affitto ai turisti, composti da uno o più vani, arredati, dotati di servizi igienici, cucina e collocati anche in più complessi immobiliari. La gestione di detti immobili può essere svolta in forma non imprenditoriale per un numero massimo di tre immobili ubicati nel territorio regionale; 4.Possono essere concesse in affitto ai turisti nel corso di una o più stagioni con contratti aventi validità non superiore a tre mesi consecutivi e non inferiori a sette giorni; 5.Nella gestione delle case e appartamenti per vacanza è vietata la somministrazione di cibi e bevande nonché l'offerta di servizi centralizzati caratteristici delle aziende alberghiere; 6.Le strutture ...devono possedere i requisiti edilizi, igienico-sanitari e di sicurezza previsti dalle norme di legge e regolamenti vigenti per i locali di civili abitazioni. 7. L'utilizzo degli immobili a case e appartamenti per vacanza non comporta modifiche di destinazione d'uso ai fini urbanistici.



CITTÀ DI MONOPOLI

I AREA ORGANIZZATIVA

SUAP - SERVIZIO P.S. AMMINISTRATIVA

- 2) casa o appartamento per vacanze** ubicate in _____
con n. _____ camere e n. _____ posti letto, identificata al Catasto Fabbricati al F. _____
P.la _____ sub. _____ (ai fini della variazione dell'attività: PERMANE - CESSA)
- 3) casa o appartamento per vacanze** ubicate in _____
con n. _____ camere e n. _____ posti letto, identificata al Catasto Fabbricati al F. _____
P.la _____ sub. _____ (ai fini della variazione dell'attività: PERMANE - CESSA)

SEZIONE 3 - CARATTERISTICHE STRUTTURALI NUOVI APPARTAMENTI

<input type="checkbox"/> CASA E APPARTAMENTO PER VACANZA (n. 1) note _____			
Ubicazione _____	N° _____ / _____		
Titolo di disponibilità dell'Immobile	_____		
DATI CATASTALI	Foglio	Particella	Subalterno
	_____	_____	_____
ESTREMI AGIBILITÀ	_____		
CAPACITÀ RICETTIVA COMPATIBILE CON AGIBILITÀ:	Vani N° _____	TOTALE posti letto N° _____	

<input type="checkbox"/> CASA E APPARTAMENTO PER VACANZA (n. 2) note _____			
Ubicazione _____	N° _____ / _____		
Titolo di disponibilità dell'Immobile	_____		
DATI CATASTALI	Foglio	Particella	Subalterno
	_____	_____	_____
ESTREMI AGIBILITÀ	_____		
CAPACITÀ RICETTIVA COMPATIBILE CON AGIBILITÀ:	Vani N° _____	TOTALE posti letto N° _____	

<input type="checkbox"/> CASA E APPARTAMENTO PER VACANZA (n. 3) note _____			
Ubicazione _____	N° _____ / _____		
Titolo di disponibilità dell'Immobile	_____		
DATI CATASTALI	Foglio	Particella	Subalterno
	_____	_____	_____
ESTREMI AGIBILITÀ	_____		
CAPACITÀ RICETTIVA COMPATIBILE CON AGIBILITÀ:	Vani N° _____	TOTALE posti letto N° _____	



CITTÀ DI MONOPOLI
I AREA ORGANIZZATIVA
SUAP - SERVIZIO P.S. AMMINISTRATIVA



CITTÀ DI MONOPOLI

I AREA ORGANIZZATIVA

SUAP - SERVIZIO P.S. AMMINISTRATIVA

PROMEMORIA

ELENCO ALLEGATI DA INSERIRE IN PROCEDURA “IMPRESAINUNGIORNO”

➤ **Presente SCHEDA**

- Copia fotostatica documento di riconoscimento del gestore
➤ Copia Titolo in essere Autorizzazione/SCIA

➤ **Per i nuovi appartamenti**

- Titolo/i di disponibilità dell'immobile/i interessato/i all'attività – (da presentare per ogni unità abitativa - casa/appartamento)
- Relazione tecnico illustrativa, asseverata da tecnico abilitato, (da presentare per ogni unità abitativa - casa/appartamento) comprendente:
- ✓ Pianimetria dell'immobile/locale con indicazione dell'ubicazione, della destinazione d'uso dell'immobile, compatibile l'uso per civile abitazione, con allegata copia dell'agibilità dello stesso immobile ovvero indicazione dei dati identificativi della stessa agibilità
 - ✓ Relazione, indicante le caratteristiche dell'immobile (arredi utilizzati, superficie e dell'altezza dei locali, del rapporto di aeroilluminazione, degli le attrezzature e gli spazi funzionali e del numero dei posti letto, (indicando gli standards minimi Tabella “G” L.R.11/99)
 - ✓ Asseverazione, sulle rispondenza, dell'immobile utilizzato, alle vigenti normative di sicurezza igienico-sanitarie, sulla capacità ricettiva dell'immobile, sull'approvvigionamento idrico e dello scarico dei reflui, nonché della certificazione a norma degli impianti tecnologici

- (altro) _____