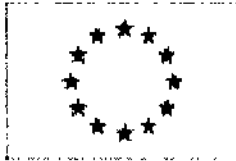


Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.



UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo Fax (352) 29 29-42870

E-mail: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: Città di Monopoli

Indirizzo postale: Via Giuseppe Garibaldi n.6

Città: Monopoli **Codice postale:** 70043

Paese: Italia

Punti di contatto: Area Organizzativa II Servizi Finanziari e Patrimonio **Telefono:** +39 0804140300

All'attenzione di: dott. Francesco Spinozzi

Posta elettronica: uffappalti@comune.monopoli.ba.it **Fax:** +39 0804140426

Indirizzo(i) internet (se del caso)

Amministrazione aggiudicatrice (URL): www.comune.monopoli.ba.it

Profilo di committente (URL): <http://www.comune.monopoli.ba.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.I

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.II

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.III

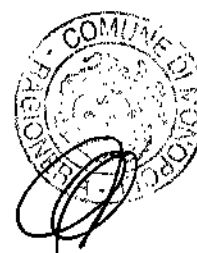


Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale | <input type="radio"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale | <input type="radio"/> Difesa |
| <input type="radio"/> Autorità regionale o locale | <input type="radio"/> Ordine pubblico e sicurezza |
| <input checked="" type="radio"/> Agenzia/ufficio regionale o locale | <input type="radio"/> Ambiente |
| <input type="radio"/> Organismo di diritto pubblico | <input checked="" type="radio"/> Affari economici e finanziari |
| <input type="radio"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale | <input type="radio"/> Salute |
| <input type="radio"/> Altro (specificare): | <input type="radio"/> Abitazioni e assetto territoriale |
| | <input type="radio"/> Protezione sociale |
| | <input type="radio"/> Ricreazione, cultura e religione |
| | <input type="radio"/> Istruzione |
| | <input type="radio"/> Altro (specificare): |

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

- sì no



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

(Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)

| | | |
|--|--|--|
| <input type="radio"/> (a) Lavori <input type="radio"/> Esecuzione <input type="radio"/> Progettazione ed esecuzione <input type="radio"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | <input type="radio"/> (b) Forniture <input type="radio"/> Acquisto <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Noleggio <input type="radio"/> Acquisto a riscatto <input type="radio"/> Misto | <input checked="" type="radio"/> (c) Servizi Categoria di servizi N. 9 (Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE) |
| Sito o luogo principale dei lavori: | Luogo principale di consegna: | Luogo principale di esecuzione: Intero territorio del Comune di Monopoli (urbano ed extraurbano). Codice NUTS ITF42 |

II.1.3) L'avviso riguarda

- un appalto pubblico
 l'istituzione di un accordo quadro
 l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)

| | |
|--|---|
| <input type="radio"/> Accordo quadro con diversi operatori Numero o, se del caso, numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto | <input type="radio"/> Accordo quadro con un unico operatore |
|--|---|

Durata dell'accordo quadro:

periodo in anni:

o mesi:

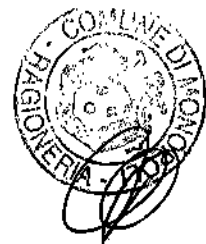
Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:

| | |
|--|---------|
| Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre): | |
| Valore stimato, IVA esclusa: | Moneta: |
| oppure valore tra e | Moneta: |
| Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se nota): | |



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti .**

L'appalto ha per oggetto affidamento per la durata di cinque anni, con decorrenza dall'1/1/2012, del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali (Tosap-Cosap/lcp/Diritti Pubbliche Affissioni) e del servizio di pubbliche affissioni da svolgere nel territorio del Comune di Monopoli. Gli oneri e le prestazioni a carico dell'operatore economico aggiudicatario dell'appalto dei servizi di che trattasi sono esplicitati nel capitolato speciale d'appalto e nello schema di contratto approvati dalla stazione appaltante. Il contratto avrà la durata di cinque anni a decorrere dalla data di stipulazione ovvero dalla data di ricezione di apposita comunicazione a firma del Dirigente dell'Area Organizzativa II Attività Finanziarie e Patrimonio con cui l'operatore economico aggiudicatario della procedura di gara viene invitato, nelle more della stipulazione del contratto, a dare immediato inizio al servizio sotto le riserve di Legge. Il contratto perverrà a scadenza senza necessità di preavviso o disdetta fatto salvo quant'altro indicato all'art.3 del capitolato speciale d'appalto.



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.
II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)

| | Vocabolario principale | Vocabolario supplementare (se del caso) |
|--------------------|------------------------|---|
| Oggetto principale | 98300000 | |

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)
 sì no

II.1.8) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)
 sì no

In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):

- un solo lotto
 uno o più lotti
 tutti i lotti

II.1.9) Ammissibilità di varianti
 sì no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO
II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

L'impresa appaltatrice per lo svolgimento di tutte l'esecuzione dei servizi e delle ulteriori prestazioni poste a suo carico, è remunerata esclusivamente ad aggio con le modalità esplicitate per ciascun tributo nel capitolato d'oneri. Per aggio si intende il corrispettivo a favore dell'impresa appaltatrice e non la quota residuale di competenza del Comune di Monopoli. L'aggio a favore dell'impresa posto a base di gara, soggetto esclusivamente a ribasso, è stabilito nel 23,000%. L'aggio di competenza dell'impresa è quello offerto in sede di aggiudicazione della procedura di gara. L'impresa appaltatrice è tenuta, inoltre, a versare alla stazione appaltante, con le modalità ed entro i termini all'uopo stabiliti nel capitolato d'oneri, un minimo garantito annuo, al lordo dell'aggio ad essa spettante, pari ad € 600.000,00. Il valore complessivo presumibile del contratto (corrispettivo presumibile riveniente dall'aggio a favore dell'impresa appaltatrice), inclusi gli oneri della sicurezza pari ad € 12.850,00 computati nel DUVRI, determinato con riferimento alla durata prevista di cinque anni è stimato in € 719.381,00 (oltre l'I.V.A. come per Legge) in base agli elementi indicati all'art.12 del capitolato d'oneri. Il predetto importo contrattuale sarà adeguato all'offerta presentata dall'operatore economico aggiudicatario della procedura di gara. I valori delle riscossioni indicati nel capitolato d'oneri non costituiscono vincolo contrattuale ed impegno al raggiungimento dei medesimi risultati per la gestione in corso di appalto. Il corrispettivo contrattuale di competenza dell'impresa appaltatrice è commisurato esclusivamente all'ammontare del gettito tributario effettivamente riscosso.

| | |
|---|-------------|
| Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre): 719 381,00 | Moneta: EUR |
| oppure valore tra | e Moneta: |

II.2.2) Opzioni (se del caso)
 sì no

In caso affermativo, descrizione delle opzioni:

In caso di affidamento allo stesso operatore economico aggiudicatario dell'appalto dei servizi complementari di cui all'art.57, comma 5, lettera a), del Decreto Legislativo 163/2006, nel rispetto di quanto previsto all'art.19 del capitolato speciale d'appalto, il valore complessivo dei contratti aggiudicati per detti servizi complementari non può superare il 50% dell'importo del contratto iniziale e, pertanto, non potrà essere complessivamente maggiore di € 359.690,50.

In caso di affidamento allo stesso operatore economico aggiudicatario dell'appalto di nuovi servizi consistenti nella ripetizione dei servizi analoghi di cui all'art.57, comma 5, lettera b), del Decreto Legislativo 163/2006, nel rispetto di quanto previsto all'art.19 del capitolato speciale d'appalto, l'importo complessivo stimato dei nuovi servizi in questione non può superare l'importo del contratto iniziale e, pertanto, non potrà essere complessivamente maggiore di € 719.381,00.



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.

In caso di applicazione dell'art.57, comma 5, lettera a), del Decreto Legislativo 163/2006, la facoltà di ricorrere alla procedura negoziata senza bando, sarà esercitata dalla stazione appaltante solo nei tre anni successivi alla stipulazione del contratto iniziale.

Si precisa che gli importi dei contratti aggiuntivi sopra indicati in caso di un eventuale esercizio da parte della stazione appaltante delle opzioni di cui al citato art.57, comma 5, lettera a) e lettera b), del Codice de Lise, sono computati solo per la determinazione del valore globale massimo del contratto, ai fini dell'individuazione della soglia di cui all'art.27, del Decreto Legislativo n.163/2006, e non costituiscono pertanto, impegno contrattuale.

| | | |
|--|----------------|------------------------------------|
| Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni: | | |
| In mesi: 36 | oppure giorni: | (dall'aggiudicazione dell'appalto) |
| Numero di rinnovi possibile (se del caso): 1 | | |
| | | oppure valore tra e |
| Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi: | | |
| in mesi: | oppure giorni: | (dall'aggiudicazione dell'appalto) |

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

| | | |
|---------------------|----------------|------------------------------------|
| Periodo in mesi: 60 | oppure giorni: | (dall'aggiudicazione dell'appalto) |
| oppure dal | (gg/mm/aaaa) | |
| al | (gg/mm/aaaa) | |



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO****III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)**

Sono richieste le seguenti garanzie da costituirsi con le modalità indicate nel disciplinare di gara:

(a) tutti gli operatori economici concorrenti dovranno costituire una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta di cui all'art.75, del D.Lgs n. 163/2006, ridotta del 50% (in considerazione del fatto che i concorrenti per poter partecipare alla gara devono essere in possesso del certificato di qualità ISO 9000) pari ad € 7.193,81 (l'importo è già ridotto del 50% e non è ammessa, a pena di esclusione dalla gara, altra riduzione), corrispondente al 1% dell'importo complessivo presumibile dell'appalto determinato con riferimento all'intera durata del contratto, da prestare, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107, del Decreto Legislativo 1/9/1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica;

(b) l'operatore economico aggiudicatario della procedura aperta dovrà, inoltre:

1) costituire la garanzia fidejussoria per la cauzione definitiva di cui all'art. 113, del citato Decreto Legislativo n.163/2006, pari al 10% dell'importo complessivo presumibile del contratto determinato con riferimento all'intera durata del dell'appalto. In caso di aggiudicazione con un ribasso superiore al 10%, l'importo della garanzia fidejussoria sarà aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso di aggiudicazione sia superiore al 20%, l'aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. All'importo della garanzia fidejussoria s'applica la riduzione del 50% prevista per il possesso del certificato di qualità ISO 9000;

2. stipulare la polizza assicurativa per le garanzie di esecuzione indicate all'art.14 del capitolato d'oneri, per un massimale unico non inferiore ad € 1.000.000,00.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

L'appalto è finanziato con i fondi del bilancio comunale. L'aggio sarà liquidato nei termini e con le modalità stabilite nel capitolato d'oneri.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)**III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (se del caso)**

sì no

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

Per le altre condizioni particolari che disciplinano l'esecuzione dei servizi e la realizzazione dell'appalto si rinvia al capitolato d'oneri approvato dalla stazione appaltante.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

a) iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare l'attività di liquidazione, di accertamento e, quelle di riscossione dei tributi e delle altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'art.53 del Decreto Legislativo n. 446/1997, per la categoria 1;

b) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività precisate al punto precedente e per l'esecuzione del servizio di pubbliche affissioni, o categoria equivalente, ovvero, per le imprese non aventi sede in Italia, nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza;

c) possesso del certificato in base al sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 per il settore di attività dei servizi oggetto dell'appalto, rilasciato da un organismo accreditato ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45.000 e della serie UNI CEI EN I-SO/IEC 17000 (se applicabile al settore di accreditamento oggetto dell'appalto);

d) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici indicate all'art.38, del Decreto Legislativo 12/4/2006, n.163, successive modificazioni ed integrazioni, nonché, in alcuna delle ulteriori situazioni soggettive che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.

normative in materia e con particolare riferimento alla fattispecie contemplata dall'art.36 bis, della Legge 4/8/2006, n.248.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e di consorzi:

- 1) il requisito di cui alla precedente lettera a) deve essere posseduto da tutti gli operatori economici componenti dell'associazione, nonché, dal consorzio e dal consorziato per il quale il consorzio partecipa, che svolgono direttamente anche una sola delle attività per le quali è obbligatoria l'iscrizione al citato Albo;
- 2) il requisito di cui alla precedente lettera b) è riferito al raggruppamento nel senso che ciascun operatore economico componente dell'associazione, ovvero, il consorzio ed consorziato per il quale il consorzio partecipa, deve essere iscritto alla Camera di Commercio per il settore di attività coerente per la parte di servizi che eseguirà direttamente;
- 3) il requisito di cui alla precedente lettera c) deve essere posseduto da tutte le imprese costituenti il raggruppamento. In caso di consorzio di concorrenti, il requisito in questione deve essere posseduto almeno dal consorzio;
- 4) il requisito di cui alla precedente lettera d) deve essere posseduto da tutti gli operatori economici componenti dell'associazione, nonché, dal consorzio e dal consorziato per il quale il consorzio partecipa.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

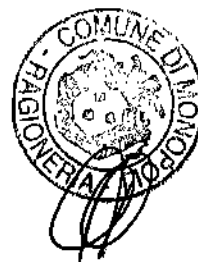
Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):

Vedi colonna adiacente

a) possesso di idonee referenze bancarie rilasciate, in conformità all'art.41, comma 4, del Decreto Legislativo n.163/2006, almeno da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della Legge n.385/93. In alternativa alle due dichiarazioni bancarie, gli operatori economici concorrenti possono presentare, in conformità all'art.47, della direttiva 2004/18/CE, una idonea copertura assicurativa relativa ai rischi di impresa per un massimale unico di garanzia non inferiore ad € 1.000.000,00 per ciascun rischio assicurato. In caso di riunione di concorrenti, la sussistenza delle due referenze bancarie è riferita all'intero raggruppamento ed al consorzio. Qualora l'associazione temporanea, ovvero, il consorzio ed il consorziato siano impossibilitati a produrre le dichiarazioni bancarie richieste, potranno presentare in conformità all'art.47, della citata direttiva 2004/18/CE, una idonea copertura assicurativa relativa ai rischi di impresa per un massimale unico di garanzia non inferiore ad € 1.000.000,00 per ciascun rischio assicurato, riferita almeno al soggetto qualificato capogruppo (in caso di A.T.I.) o al consorzio;

b) aver conseguito negli ultimi tre esercizi effettivamente utilizzabili un fatturato complessivo nel settore di attività dei servizi oggetto dell'appalto non inferiore ad € 700.000,00 (I.V.A. esclusa), desumibile dal conto economico del bilancio di ogni anno alla voce "ricavi delle vendite e prestazioni" e non dal conto patrimoniale. In caso di raggruppamento di operatori economici concorrenti il requisito di che trattasi è riferito all'associazione, fermo restando che il soggetto qualificato capogruppo deve possedere il requisito in questione in misura maggioritaria. In caso di consorzio, il requisito in argomento è computato cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduto dai singoli consorziati.

Si precisa che, alla data di pubblicazione dei bandi di gara, sono effettivamente utilizzabili gli esercizi relativi agli anni 2007, 2008 e 2009, per i quali i dati di bilancio, ovvero, delle dichiarazioni



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.

fiscali dell'operatore economico concorrente sono stati approvati e depositati/presentati ai sensi di Legge agli uffici pubblici competenti. Per "settore di attività dei servizi oggetto dell'appalto" si intende quello relativo alla prestazione prevalente e, cioè, il "settore di attività di accertamento, liquidazione e riscossione dei tributi locali in genere".

III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

aver svolto negli ultimi tre anni, per la durata di almeno trentasei mesi (anche se non continuativi ed effettuati per conto di distinti committenti) servizi per enti pubblici appartenenti alla classe III di cui all'art. 2 del Decreto Legislativo n.507/93, successive modificazioni ed integrazioni, dello stesso settore di attività dei servizi oggetto del presente appalto e, cioè, aventi ad oggetto contestualmente l'accertamento, la liquidazione e la riscossione volontaria e coattiva dei tributi locali in genere. In caso di raggruppamento di operatori economici concorrenti il requisito di cui innanzi è riferito all'associazione fermo restando che il soggetto qualificato capogruppo deve possedere il requisito in questione in misura maggioritaria. Di conseguenza, per il raggiungimento del valore minimo sopra indicato, si sommano le qualificazioni di ogni singolo componente del raggruppamento. In caso di consorzio, il requisito in questione è computato in capo al consorzio ancorché posseduto dai singoli consorziati.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):

Vedi colonna adiacente

III.2.4) Appalti riservati (se del caso)

sì no

L'appalto è riservato ai laboratori protetti.

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.**III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI****III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?**

☉ sì ○ no

In caso affermativo, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

Decreto Legislativo n.446/1997

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio

☉ sì ○ no



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura

| | |
|--|---|
| <input checked="" type="radio"/> Aperta | |
| <input type="radio"/> Ristretta | |
| <input type="radio"/> Ristretta accelerata | Giustificazione della procedura accelerata: |
| <input type="radio"/> Negoziata | Sono già stati scelti candidati? <input type="radio"/> sì <input type="radio"/> no In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3) Altre informazioni |
| <input type="radio"/> Negoziata accelerata | Giustificazione della procedura accelerata: |
| <input type="radio"/> Dialogo competitivo | |

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

| | |
|--|-------------------------------|
| Numero previsto di operatori | |
| oppure numero minimo previsto | e se del caso, numero massimo |
| Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati: | |

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

sì no



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

Prezzo più basso

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

- criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)
- criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

| Criteri | Ponderazione Criteri | Ponderazione |
|---------|----------------------|--------------|
| 1. | 6. | |
| 2. | 7. | |
| 3. | 8. | |
| 4. | 9. | |
| 5. | 10. | |

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica

sì no

In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso)

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (se del caso)

Bando di gara prot.n.38370 del 17/8/2011. Numero del Lotto CIG indicato nel disciplinare di gara.

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

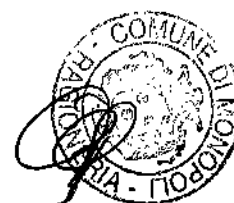
sì no

In caso affermativo,

| | |
|--|---|
| <input type="radio"/> Avviso di preinformazione | <input type="radio"/> Avviso relativo al profilo di committente |
| Numero dell'avviso nella GU: | del (gg/mm/aaaa) |
| <input type="radio"/> Altre pubblicazioni precedenti (se del caso) | |

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

| |
|--|
| Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti |
| Data: 28/09/2011 (gg/mm/aaaa) Ora: 13:00 |
| Documenti a pagamento |
| <input checked="" type="radio"/> sì <input type="radio"/> no |
| In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre): Moneta: EUR |
| 20,00 |
| Condizioni e modalità di pagamento: La documentazione disciplinante l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto e lo svolgimento della procedura di gara, costituita dal capitolato d'oneri, dallo schema di contratto, dal bando di gara integrale pubblicato sulla G.U.C.E., dal disciplinare di gara e dalla modulistica/formulario complementare predisposta dalla stazione appaltante, potranno essere acquisiti in copia previa prenotazione e pagamento del contributo spese fissato in € 20,00, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, presso il Servizio Appalti e Contratti del Comune di Monopoli, i cui uffici sono ubicati alla Via B. Isplues |



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.

n.14/A. In caso di richiesta degli atti di gara in formato cartaceo, gli operatori economici interessati devono presentare domanda corredata della ricevuta di versamento sul conto corrente postale n.18321703 intestato al Comune di Monopoli - Servizio di Tesoreria, ovvero, della ricevuta di bonifico a buon fine a favore del Tesoriere Comunale - Banca Popolare di Bari (codice IBAN IT 19 K 05424 04297 000000000338) indicando nella causale di versamento "contributo spese per acquisizione copia cartacea dei documenti di gara relativi alla procedura aperta per l'appalto del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori e per l'esecuzione del servizio di pubbliche affissioni del Comune di Monopoli".

In merito alla documentazione di gara, si ritiene opportuno sottolineare che gli operatori economici interessati potranno accedere liberamente, direttamente e completamente, ed acquisire gli atti di gara innanzi precisati, senza alcun costo a loro carico, dal sito internet comunale www.comune.monopoli.ba.it - nella specifica cartella realizzata nell'Area Gare d'Appalto, previa una semplice registrazione che permette la diretta ed immediata abilitazione al servizio telematico.

In merito agli atti resi disponibili pubblicati sul [profilo del committente] si precisa che la documentazione progettuale ed amministrativa è soggetta alla vigente disciplina normativa in materia di copyright. In caso di discordanza fra la documentazione visionata sul sito internet comunale e gli elaborati depositati presso il Servizio Appalti e Contratti prevale la documentazione cartacea in atti. La stazione appaltante, pur rimanendo a disposizione per la risoluzione di eventuali disservizi, non risponde né di eventuali difficoltà di accesso alla rete civica comunale tramite lo strumento telematico, né di malfunzionamenti nella rete stessa. Si precisa che non è possibile inoltrare i documenti di gara tramite fax.



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: 03/10/2011 (gg/mm/aaaa) Ora: 13:00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota) (nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data: (gg/mm/aaaa)

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV BG GA RO

Altro:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedura aperta)

Fino al: (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi:

oppure giorni: 210 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: 05/10/2011 (gg/mm/aaaa) Ora: 09:00

Luogo (se del caso):

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

sì no

Alle sedute pubbliche di gara potranno partecipare i legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti, ovvero, i loro procuratori delegati con atto notarile.



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI****VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO (se del caso)**

si no

In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI

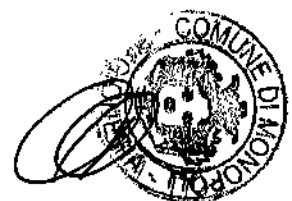
si no

In caso affermativo, indicare il progetto e/o programma:

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (se del caso)

I requisiti di partecipazione alla procedura aperta devono essere posseduti dagli operatori economici concorrenti entro il termine di scadenza stabilito alla Sezione IV.3.4) per la presentazione delle offerte. In conformità all'art. 49, del Decreto Legislativo 12/4/2006, n. 163, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo richiesti dal bando di gara, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento l'operatore economico deve presentare, a pena d'esclusione dalla gara, la documentazione elencata all'art. 49, comma 2, del Decreto Legislativo n. 163/2006, a cui si rinvia. Il contratto di avvalimento deve riportare quanto prescritto all'art.88, comma 1, del D.P.R. 5/10/2010, n.207. Non possono essere oggetto di avvalimento i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale indicati alle lettere a), b), d) del precedente punto III.2.1).

Nella prima seduta pubblica di gara, dopo l'ammissione degli operatori economici concorrenti a seguito dell'esame della documentazione presentata, si procederà al sorteggio di cui all'art.48, comma 1, del Decreto Legislativo 163/2006. Il prezzo più basso sarà determinato esclusivamente mediante ribasso percentuale sull'aggio (corrispettivo dell'impresa) posto a base di gara, stabilito nella percentuale forfetaria ed onnicomprensiva del 23,000%. Il ribasso offerto dall'operatore economico concorrente sarà applicato percentualmente (e non sottratto aritmeticamente) dal valore dell'aggio posto a base di gara (a maggiore chiarimento del procedimento si rinvia all'esempio concreto riportato all'art.1, del disciplinare di gara). Si procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse nel rispetto dell'art. 86, comma 1 (qualora applicabile), del Decreto Legislativo 12/4/2006, n.163, da verificare con i criteri ed il procedimento di cui agli articoli 87, 88 ed 89 del Codice de Lise e dell'art.284, del DPR. 5/10/2010, n.207. Tutti i calcoli saranno eseguiti fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra sia pari o superiore a cinque, ovvero, all'unità inferiore laddove la quarta cifra sia inferiore a cinque. In conformità al combinato disposto dell'art.55, comma 4, e dell'art.81, comma 3, del Decreto Legislativo n.163/2006, l'aggiudicazione della gara avverrà anche in presenza di una sola offerta e sarà subordinata all'accertamento dell'idoneità e della validità della offerta stessa in relazione all'oggetto del contratto. In caso di offerte uguali si procederà come per Legge. Per le modalità di presentazione dell'offerta, per le formalità ed i documenti prescritti per la partecipazione alla gara e per le ulteriori norme regolanti la procedura aperta si rinvia al disciplinare ed alla modulistica/formulario complementare di gara che costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando. Eventuali ulteriori chiarimenti ed informazioni in ordine alla presente procedura dovranno essere chiesti all'Area Organizzativa Il Servizi Finanziari e Patrimonio, relativamente alle modalità di svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto e, al Servizio Appalti e Contratti, per le modalità di partecipazione alla procedura aperta. Le richieste di informazioni complementari devono pervenire al responsabile del procedimento almeno otto giorni naturali e consecutivi prima del termine di scadenza stabilito alla Sezione IV.3.4) per la presentazione delle offerte; non saranno riscontrate richieste pervenute oltre il predetto termine. Tutte le spese per la partecipazione alla procedura di gara rimangono ad intero ed esclusivo carico degli operatori economici concorrenti, senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Monopoli. Sono, inoltre, a carico dell'operatore economico aggiudicatario tutte le spese previste dal disciplinare di gara per la stipula del contratto per rogito del Segretario Comunale. Eventuali informazioni circa la stima di massima delle spese contrattuali potranno essere acquisite dal Servizio Appalti e Contratti (telefono 080 4140404). Le comunicazioni di cui all'art.79 del Codice de Lise saranno fatte per iscritto, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante notificazione o mediante Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) ovvero mediante fax (se l'utilizzo di quest'ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente) al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica o al numero di fax indicato dal destinatario in sede di offerta. Nel caso di invio a mezzo posta o notificazione, dell'avvenuta spedizione sarà data contestualmente notizia al destinatario mediante fax o posta elettronica, anche non certificata, al numero di fax ovvero all'indirizzo di posta elettronica indicati in sede di offerta. Gli operatori economici concorrenti degli altri Stati membri, non residenti in Italia, devono possedere i requisiti stabiliti nel presente bando di gara e devono produrre la documentazione secondo le norme e le modalità vigenti nello Stato di appartenenza. La stazione appaltante si riserva d'esercitare la facoltà di cui all'art.140, comma 1, del Decreto Legislativo 12/4/2006, n.163.



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Francesco Spinozzi - Dirigente dell'Area Organizzativa II Servizi Finanziari e Patrimonio. (telefono +39 0804140300). La determina a contrarre è stata adottata con atto dirigenziale n.1151/2011 R.C.G. dell'1/8/2011.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

VI.4.2) Presentazione del ricorso (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.**VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso**

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale: ...

Città:

Codice
postale:

Paese:

Telefono:

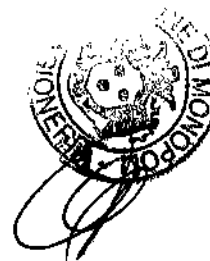
Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:

17/08/2011 (gg/mm/aaaa)



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.

ALLEGATO A

ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)

Denominazione ufficiale: Comune di Monopoli - Area Organizzativa III Tecnica Lavori Pubblici ed Urbanistica - Servizio Appalti e Contratti

Indirizzo postale: Via Bernardo Isplues n.14/A - 1° Piano

Città:

Monopoli

Codice
postale:

70043

Paese:

Italia

Punti di contatto:

Servizio Appalti e Contratti

Telefono:

+039 0804140404

All'attenzione di:

p.i. Antonio Allegretti

Posta elettronica:

ufficioappalti@comune.monopoli.ba.it

Fax:

+039 0804140426

Indirizzo Internet (URL):

www.comune.monopoli.ba.it

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione ufficiale: Comune di Monopoli - Ufficio Arrivo e Protocollo per il Servizio Appalti e Contratti

Indirizzo postale: Via Giuseppe Garibaldi n.6

Città:

Monopoli

Codice
postale:

70043

Paese:

Italia

Punti di contatto:

Istruttore Direttivo Servizio Appalti e Contratti

Telefono:

+039 0804140404

All'attenzione di:

p.i. Antonio Allegretti

Posta elettronica:

uffappalti@comune.monopoli.ba.it

Fax:

+039 0804140426

Indirizzo Internet (URL):

www.comune.monopoli.ba.it



Servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dei tributi minori comunali e servizio di pubbliche affissioni.**ALLEGATO B (1)**

INFORMAZIONI SUI LOTTI

LOTTO N. TITOLO

1) BREVE DESCRIZIONE**2) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)****3) QUANTITATIVO O ENTITÀ**

| | |
|--|---------|
| Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre): | Moneta: |
| oppure valore tra e | Moneta: |

4) INDICAZIONE DI UNA DURATA DIVERSA DELL'APPALTO O DI UNA DATA DIVERSA DI INIZIO/ CONCLUSIONE (se del caso)

| | | |
|------------------|----------------|------------------------------------|
| Periodo in mesi: | oppure giorni: | (dall'aggiudicazione dell'appalto) |
| oppure dal | (gg/mm/aaaa) | |
| al | (gg/mm/aaaa) | |

5) ULTERIORI INFORMAZIONI SUI LOTTI