



CITTA' DI MONOPOLI

DETERMINA N. 1108 DEL 02/10/2018

PROPOSTA N. DTA5-164-2018

**AREA ORGANIZZATIVA
PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI**

Dirigente: Lorenzo Calabrese

Responsabile del Procedimento: Patrizia Maiellaro

Oggetto:

*AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO A MEZZO MOBILITÀ
VOLONTARIA TRA ENTI, AI SENSI DELL'ART. 30, DEL DECRETO LEGISLATIVO
N.165/2001 DI UN POSTO DI CAT. D1, PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE
SOCIALE" DA ASSEGNARE ALLA V AREA ORGANIZZATIVA PUBBLICA
ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONOPOLI.*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente copia di determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune in data odierna e vi rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Monopoli, lì 02/10/2018

Il Segretario Generale
Christiana Anglana
FIRMATO DIGITALMENTE

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI
N. 1108 DEL 02/10/2018**

RCS N. DTA5-164-2018

Oggetto: *AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO A MEZZO MOBILITÀ VOLONTARIA TRA ENTI, AI SENSI DELL'ART. 30, DEL DECRETO LEGISLATIVO N.165/2001 DI UN POSTO DI CAT. D1, PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE SOCIALE" DA ASSEGNARE ALLA V AREA ORGANIZZATIVA PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONOPOLI.*

VISTO il "Regolamento dei concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Monopoli" approvato con deliberazione di Giunta comunale n.315 del 30/10/2001;

VISTO il "Regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale" adottato con deliberazione di Giunta comunale n.52 dell'8/6/2007 ed, in particolare, l'art. 12 disciplinante la mobilità in entrata da altri enti;

RICHIAMATI gli atti di seguito indicati, alle quali si rinvia *per relationem*:

- ✓ deliberazione di Giunta Comunale n.214 del 17/12/2015 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa e la dotazione organica del Comune di Monopoli;
- ✓ deliberazione di Giunta Comunale n.197 del 14/12/2017, avente per oggetto: "Art. 6, comma2, del D. Lgs. n.165/2001. Adozione del Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020. Rimodulazione della dotazione organica";
- ✓ nota prot. n. 66110 del 13/12/2016 della Funzione Pubblica con la quale sono state ripristinate le ordinarie facoltà di assunzione per tutte le categorie di personale e per gli enti locali che insistono sul territorio regionale;

VISTE:

- la Determinazione n.524 dell'11/5/2018 con la quale è stata indetta la procedura di mobilità volontaria di cui all'oggetto ed approvata la relativa documentazione concorsuale per la selezione di un Assistente Sociale e due Istruttori Amministrativi da destinare alla V Area Organizzativa del Comune di Monopoli;
- la Deliberazione n.130 del 5/6/2018 con la quale la Giunta Comunale ha rimodulato la dotazione organica del personale della V Area Organizzativa prevedendo, per l'anno 2018, la trasformazione di un posto di educatore professionale ex cat. C, che si renderà vacante e disponibile per collazione in quiescenza della titolare dal prossimo 1/7/2018, in un posto di assistente sociale ex cat. D, da assumere mediante mobilità volontaria fra enti;
- la Determinazione n.634 del 6/6/2018 con la quale è stata modificata, per le motivazioni ivi riportate, la determinazione n.524/2018 e gli atti amministrativi con la stessa approvati, ed è stata nuovamente avviata, alla luce della documentazione testé riformulata, la procedura di mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'art. 30, del Decreto Legislativo n. 165/2001, per la

selezione di tre unità lavorative a tempo pieno ed indeterminato, di cui due di Cat. D1, con il profilo professionale di “assistente sociale”, ed una di Cat. C1, con il profilo professionale di “istruttore amministrativo”, da assegnare alla V Area Organizzativa del Comune di Monopoli;

PRESO ATTO che a seguito delle summenzionate selezioni è stata individuata soltanto una unità ritenuta idonea a ricoprire il posto di Cat. D1, con il profilo professionale di “assistente sociale” ;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all’indizione di una nuova procedura di mobilità per la copertura dell’ulteriore unità di Cat. D1, con il profilo professionale di “Assistente Sociale” da assegnare da destinare alla V Area Organizzativa del Comune di Monopoli secondo le seguenti modalità:

- pubblicazione del nuovo avviso di che trattasi, unitamente al modello di domanda di partecipazione, all’Albo pretorio *on line* e sulla Rete Civica del Comune di Monopoli (www.comune.monopoli.ba.it nella Sezione Bandi e concorsi) per ulteriori trenta giorni naturali e consecutivi;
- diffusione e pubblicizzazione del nuovo avviso di che trattasi, avvalendosi della collaborazione dell’U.R.P. di questo Comune, anche attraverso un link alla documentazione pubblicata sul sito istituzionale dell’ente, trasmettendo apposita informativa all’ANCI Nazionale e Regionale, a tutti i Comuni della Puglia, a tutte le Regioni e Province d’Italia, e con la pubblicazione sul Portale dell’I.M.P.I. - Interscambio e Mobilità nel Pubblico Impiego;

RITENUTO, inoltre, di non procedere all’inserzione dell’avviso di mobilità volontaria di che trattasi nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4a Serie Speciale per le seguenti motivazioni:

- l’art.4 del D.L. n.90/2014, convertito con modifiche nella Legge n.114/2014, che ha sostituito l’art.30 del Decreto Legislativo n.165/2001, prevede, per la mobilità volontaria, l’obbligo per la P.A. interessata di pubblicare “(..) *sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. (..)*”;
- l’art.12, del regolamento comunale approvato con deliberazione giunta n.52 dell’8/6/2007 disciplinante “*la mobilità di entrata da altri enti*” nella parte compatibile con il vigente art.30 del Decreto Legislativo 165/2001, prevede “*Tale mobilità deve essere preferibilmente attivata a mezzo avviso pubblicato (per almeno gg. 15) all’Albo Pretorio dell’Ente, all’interno del sito internet istituzionale (..)*”;
- non sussiste, quindi, alcun obbligo giuridico, né di derivazione legislativa né di natura regolamentare interna, che imponga questo adempimento che, considerato il notevole tempo richiesto dall’Ufficio Pubblicazione per l’inserzione degli avvisi nella G.U.R.I., variabili “(..) *dal momento in cui gli atti (in formato cartaceo) giungono presso l’Ufficio tra i 10-15 giorni lavorativi (..)*” (cfr. le “*Modalità di pubblicazione*” di “*Concorsi pubblici*”) che, nella prassi, è più esteso come risulta da precedenti pubblicazioni fatte per analoghi avvisi, si sostanzia in un vero e proprio aggravamento del procedimento, che rallenta, inopinatamente l’iter amministrativo di selezione, già di per se, particolarmente lungo e complesso, senza che ciò sia determinato da straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell’istruttoria;

- le modalità concrete di pubblicazione, diffusione e di pubblicizzazione dell'avviso adottate, oltre ad essere conformi alla normativa (legislativa e regolamentare) applicabile alla fattispecie, si sostanziano anche in forme aggiuntive di divulgazione della notizia incisive (specie nel territorio regionale ma senza tralasciare l'ambito nazionale) estremamente funzionanti che permettono di raggiungere efficacemente, assieme agli obiettivi di celerità e semplificazione procedimentale, la massima pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con Decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000, successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Sindacale n. 18 del 18/10/2016 con il quale sono stati distribuiti gli incarichi dirigenziali presso il Comune di Monopoli;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa narrativa che nel presente dispositivo si richiamano e si confermano espressamente

1. DI APPROVARE:

- l'Avviso di selezione per la procedura di mobilità volontaria fra enti per la copertura di una unità di Cat. D1, con il profilo professionale di "Assistente Sociale" da assegnare da destinare alla V Area Organizzativa del Comune di Monopoli;
- il modello di domanda allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

2. DI DISPORRE le seguenti forme di pubblicità della presente procedura mediante:

- pubblicazione del nuovo avviso di che trattasi, unitamente al modello di domanda di partecipazione, all'Albo pretorio *on line* e sulla Rete Civica del Comune di Monopoli (www.comune.monopoli.ba.it nella Sezione Bandi e concorsi) per ulteriori trenta giorni naturali e consecutivi;
- diffusione e pubblicizzazione della pubblicazione del nuovo avviso di che trattasi, avvalendosi della collaborazione dell'U.R.P. di questo Comune, anche attraverso un link alla documentazione pubblicata sul sito istituzionale dell'ente, trasmettendo apposita informativa all'ANCI Nazionale e Regionale, a tutti i Comuni della Puglia, a tutte le Regioni e Province d'Italia, e con la pubblicazione sul Portale dell'I.M.P.I. - Interscambio e Mobilità nel Pubblico Impiego;

3. DI STABILIRE il termine di scadenza per la presentazione delle istanze per la procedura di mobilità volontaria tra enti per la copertura a tempo pieno e indeterminato di una unità di Cat. D1, con il profilo professionale di "assistente sociale" da assegnare da destinare alla V Area Organizzativa del Comune di Monopoli è fissato al trentesimo giorno a decorrere da quello di

pubblicazione dell'avviso di mobilità sul sito web comunale;

4. **DI DARE ATTO** che l'effettiva assunzione in servizio è subordinata alla verifica, al momento dell'approvazione della graduatoria finale, della compatibilità dell'assunzione con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali;
5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione non viene inviata al Dirigente dell'Area Organizzativa II Attività Finanziarie in quanto non necessita del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 267/2000, successive modificazioni ed integrazioni, in quanto la relativa spesa è già stata prevista nel documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale;
6. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione alle OO.SS. di questo Ente per l'opportuna informativa.

Monopoli, 02/10/2018

IL DIRIGENTE
PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI
(Lorenzo Calabrese)
FIRMATO DIGITALMENTE