

Z.T.L. Centro Storico Carico e Scarico	 CITTA' DI MONOPOLI <u>CITTA' METROPOLITANA DI BARI</u> CORPO DI POLIZIA LOCALE Ufficio Traffico Z.T.L. – Verbali - Contenzioso - Infortunistica Stradale Tel. 080.937.30.14 – fax 080.937.29.61 – 080.41.40.530 – viale Aldo MORO, 127	MARCA DA BOLLO da € 16,00
---	---	------------------------------

Provvisorio

Oggetto: Richiesta permesso di transito in Z.T.L. Centro Storico

DATI RICHIEDENTE									
Cognome			nome						
nato a			Provincia		giorno				
residente		Via/P.zza/L.go/C.da				n.			
domicilio		Via/P.zza/L.go/C.da				n.			
in qualità di									
tel.		cell.		fax					
e-mail									

Valendosi della disposizione di cui all'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR, sotto la propria personale responsabilità:

D I C H I A R A

AZIENDA									
denominazione dell'attività o impresa									
iscritta alla CCIAA di			al numero REA						
codice fiscale			Partita IVA						
con sede legale a		Via/P.zza/L.go/C.da				n.			

di avere la necessità di accedere nella Z.T.L. – Centro Storico

DATI DELLA PATENTE DI GUIDA									
cat.		n.		rilasciata dalla					
di		data rilascio		validità sino al					

DATI VEICOLO									
targa		marca		modello					
di proprietà di		cognome		nome					
nato a		Provincia		giorno					
residente		Via/P.zza/L.go/C.da				n.			
<input type="checkbox"/> <i>Sostituisce la seguente targa precedentemente comunicata</i>									
targa		marca		modello					
di proprietà di		cognome		nome					
nato a		Provincia		giorno					
residente		Via/P.zza/L.go/C.da				n.			

C H I E D E

RILASCIO RINNOVO DUPLICATO SOSTITUZIONE TARGA PRECEDENTEMENTE AUTORIZZATA

SEGUE COMPILAZIONE SUL RETRO

del permesso provvisorio previsto nell' Ordinanza Dirigenziale n. 00059/2014 per transitare e sostare nella Zona a Traffico Limitato, nel rispetto della segnaletica stradale esistente, per esigenze connesse all'attività:

1. trasporto merci, vettori, agenti di commercio e fornitori per esigenze legate a rifornimenti o servizi con continuità per il CARICO e SCARICO di MERCI;
2. trasporto valori e rappresentanti con campionari;
3. personale volontario di soccorso.

Allegati:

- ✓ Fotocopia integrale di un valido documento d'identità debitamente firmata dal richiedente;
- ✓ Fotocopia integrale della carta di circolazione del veicolo.

Nel caso di mendaci dichiarazioni e falsità si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000. Il/La sottoscritto/a ai sensi di Legge, presta il proprio consenso al Comune di Monopoli al trattamento dei dati personali sopra riportati, esclusivamente ai fini della presenta richiesta.			
Monopoli, li		Firma leggibile	

Il modulo – compilato in ogni sua parte e firmato, può essere presentato a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Monopoli, sito al piano terra o spedito tramite posta al Comune di Monopoli – via Garibaldi n. 6 oppure inviato a mezzo pec all'indirizzo comune@pec.comune.monopoli.ba.it

Informativa Art. 13 D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 (privacy)

La informiamo che i dati personali da Lei forniti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dal Codice in materia di protezione dei dati personali.

La comunicazione e la diffusione ad enti pubblici non economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

La comunicazione e la diffusione a privato o enti pubblici economici è consentita solo se prevista da norme di legge o di regolamento. Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza.

In ogni caso la protezione sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso.

Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o indiretta mediante indicazione dell'amministrazione presso la quale tali dati possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti da parte degli interessati, comporterà automaticamente l'impossibilità di dar corso alla richiesta da Lei presentata.

Il titolare della banca dati e del trattamento dei dati personali Settore Gabinetto del Sindaco e Politiche della Sicurezza – Servizio Polizia Locale è il Dirigente Responsabile - Comune di Monopoli – Viale Aldo Moro, 127 – 70043 Monopoli.

Le rammentiamo, infine, che Lei potrà esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196.

(La presente modulistica è conforme alla Legge 15.05.1997 n. 127 e successive modifiche).